|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  к регламентупо представлению муниципальной услуги  «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» в городском округе Среднеуральск» |

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк архива | **АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ**  **для наведения архивной справки**  **по документам** |
|  |

**Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением Российского Законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных*.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Фамилия, имя, отчество лица,  запрашивающего архивную справку,  отношение к лицу, о котором запрашивается справка  (для лиц, запрашивающих справку о другом лице) доверенность | |  |
| Домашний адрес, телефон  (домашний, рабочий, сотовый) | |  |
| Тема запроса (обращения).  О чем запрашивается архивная справка: указывается точная дата нормативного акта (решение исполкома, постановление  администрации и др.),  каким органом власти он принимался;  адрес месторасположения объекта (гараж, коллективный сад, земельный участок и др.) | |  |
| Для какой цели запрашивается  архивная справка | |  |
| Количество экземпляров архивной справки | |  |

­­

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись заявителя |  | Расшифровка подписи |

« » 20 г.