

Муниципальное казенное учреждение  
«Архив городского округа Среднеуральск»

**Отдел экономики администрации Муниципального  
образования «город Среднеуральск»**

23 октября 1997 г.- 31 декабря 2005 г.

**Комитет по экономике, перспективному развитию, информационным  
технологиям и ЖКХ**

**администрации городского округа Среднеуральск**

01 января 2006 г.-28 января 2009 г.

**Комитет по экономике, перспективному развитию и информационным  
технологиям администрации городского округа Среднеуральск**

29 января 2009 г. –01 августа 2012 г.

**ФОНД № 12**

**ОПИСЬ № 1**

**дел постоянного хранения**

за 1997-2012 гг.

*Историческая справка фонда № 12*  
*Отдела экономики администрации Муниципального образования*  
*«город Среднеуральск» за 1997-2003 гг.*

Отдел экономики администрации муниципального образования «город Среднеуральск» (далее – отдел экономики) образован в 1997 году.

Отдел экономики включен в структуру администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» Постановлением от 27.10.1997 г. № 461 «О структуре Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».<sup>1</sup>

Отдел экономики создавался в этап реформирования, создания муниципального образования. Поэтому на начальном этапе деятельность отдела экономики документировалась слабо, в том числе не разрабатывалось Положение, регламентирующее деятельность отдела экономики и др.

В 29 декабря 2000 г. разработана и утверждена должностная инструкция начальника отдела экономики<sup>2</sup>, где отражены задачи и функции отдела экономики.

*Задачи и функции отдела экономики.*

Отдел экономики осуществляет контроль за выполнением принимаемых Правительством Свердловской области и главой муниципального образования решений по проведению экономической политики на территории муниципального образования.

Прогнозирует развитие социальной сферы и ее инфраструктуры, жилищно-коммунального хозяйства, образования, культуры, здравоохранения, транспорта, связи.

Анализирует финансово-хозяйственную деятельности промышленных предприятий муниципального образования. Участвует в создании на территории города сбалансированной промышленной инфраструктуры, позволяющей эффективно хозяйствовать предприятиям всех форм собственности.

*Разрабатывает:*

- краткосрочные планы и долгосрочные прогнозы, мероприятия и программы социально-экономического развития города, координирует работу по формированию и реализации на территории муниципального образования федеральных и областных целевых программ;

- меры по практической реализации единой государственной политики в области экономики и социальной сферы;

- территориальные сводные балансы: трудовых ресурсов, денежных доходов и расходов населения, финансового баланса и других, необходимых для управления экономикой города;

- проводит экспертизу документов по регулированию цен и тарифов;

- мероприятия по комплексному и рациональному использованию материальных и сырьевых ресурсов;

- экономические программы по привлечению новых экономических структур негосударственной формы собственности к решению задач социально-экономического развития города.

*Участвует:*

- в разработке сводного финансового плана муниципального образования, обеспечение экономического обоснования отдельных статей доходов и расходов бюджета муниципального образования;

- в подготовке отдельных статей доходов и расходов бюджета Муниципального образования;

- в подготовке предложений по увеличению расходной части бюджета муниципального образования и сокращению затрат;

- в согласовании проведения взаимозачетов;

<sup>1</sup> Ф.10 Оп.1 Д. 15 Лл. 212, 213

<sup>2</sup> Ф.10 Оп.1 Д. 76 Лл. 62-66

- в реализации мер, связанных с несостоятельностью (банкротством) предприятий.

*Подготавливает:*

- заключения или экономические оценки по предложениям, вносимые отделами, комитетами администрации, которые имеют экономическое содержание;
- анализ состояния экономического положения муниципального образования, тенденции социально-экономического развития,
- годовые и ежеквартальные сведения о доходах, социально-экономическом положении Муниципального образования, а также выявляет диспропорции в экономике муниципального образования, и определять пути их устранения.

Вышеперечисленные задачи и функции в течение всего периода деятельности отдела экономики с 1997 по 2005 гг. были неизменны.

В 2003 году в структуру отдела экономики дополнительно включены 2 штатные единицы (ведущий специалист, специалист отдела).

В 2006 году в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Среднеуральск, по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 30.05.2006 г. № 30/7 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа Среднеуральск» в структуру администрации городского округа Среднеуральск внесены изменения. Отдел экономики реорганизован и вошел в состав созданной структурной единицы - Комитета по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям и ЖКХ (далее – Комитет), который объединил несколько различных направлений. В состав Комитета вошли: отдел экономики, отдел торговли, отдел по реформе жилищно-коммунального хозяйства.

В дальнейшем с 2006 г. документы, образующиеся в делопроизводстве отдела экономики, на архивное хранение будет поступать в составе комплекса документов Комитета.

#### СОСТАВ И ОБЪЕМ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

Документы отдела экономики описываются впервые. Отдел экономики включен в список источников комплектования архивного отдела администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» в 2004 году (Постановление Главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 13.02.2004 № 93 «Об утверждении списка организаций – источников комплектования Архивного отдела администрации Муниципального образования «город Среднеуральск»). До включения в список, отдел экономики не являлся источником комплектования ни районного, ни областного архива. Методическое руководство по архивному делу отделу образования не оказывалось, не соблюдались требования по оформлению организационно-распорядительной документации, а также формированию дел и их описанию. Вопросам делопроизводства и сохранности документов не уделялось должного внимания. Делопроизводство отдела экономики находилось на невысоком уровне, деятельность документировалась слабо. Впервые Номенклатура дел отдела экономики разработана и согласована с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05.2005 № 6).

В опись № 1, составленной специалистом отдела экономики, включены документы постоянного хранения. Опись дел построена по хронологическому принципу. В пределах года документы отдела экономики систематизированы по номинальному принципу, в соответствии с «Примерной номенклатурой дел комитета по экономике администрации муниципального образования» утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области от 15.11.1999 № 11.

В годовые разделы описи дел включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела экономики: сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом экономики по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, перспективные прогнозы социально-экономического развития муниципального образования, комплексная

4

программа социально-экономического развития муниципального образования, годовые отчеты отдела экономики об итогах социально-экономического развития муниципального образования и др.

Документов по личному составу в деятельности отдела экономики не откладывается.

Научно-техническая обработка дел проведена в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил работы государственного районного и городского архива» (М., 1989). При составлении описи использовалась памятка «Основные требования к описям дел» (Екатеринбург, 2002).

Дела находятся на хранении в отделе экономики. Сохранность дел обеспечена. Физическое состояние дел хорошее.

Объем фонда составляет 21 ед.хр. за 1997- 2003 гг.

К описи № 1 составлены: историческая справка, титульный лист, оглавление.

Заведующая муниципальным архивом  
02.11.2006



Е.В. Платон

5

*Дополнение к исторической справке  
Отдела экономики администрации  
Муниципального образования «город Среднеуральск»  
за 2004-2005 гг.*

В 2004 -2005 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела экономики администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» не произошло.

Опись документов за 2004-2005 гг. является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения, утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами свердловской области № 13 от 01.12.2006 г.

Отбор документов на постоянное хранение проводился по Номенклатуре дел отдела экономики на 2005 г. согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05.2005 № 6).

Опись дел постоянного хранения составлена специалистом отдела экономики. Опись дел построена по хронологическому принципу. В пределах года документы отдела экономики систематизированы по номинальному принципу, в соответствии с конкретной номенклатурой дел отдела экономики.

В годовые разделы описи № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела экономики: сводные годовые показатели муниципального образования, представляемые отделом экономики по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, перспективные прогнозы социально-экономического развития муниципального образования, комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования, годовые отчеты отдела экономики об итогах социально-экономического развития муниципального образования и др.

В 2004 г. в опись №1 не включен Годовой план социально-экономического развития муниципального образования на 2004 год. Годовой план не разрабатывался, годовые показатели социально-экономического развития муниципального образования на 2004 г. включены в комплексную программу социально-экономического развития муниципального образования, составленную на 2004-2007 гг.

Штатное расписание администрации, внесенное в номенклатуру дел отдела экономики, поступает на архивное хранение в составе фонда № 10 «Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».

Документы по личному составу в деятельности отдела экономики не откладываются. Научно-техническая обработка дел проведена в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Дела находятся на хранении в отделе экономики. Сохранность дел обеспечена. Физическое состояние дел хорошее. Объем фонда составляет 32 ед.хр. за 1997- 2005 гг.

Начальник архивного отдела  
20 мая 2009 г.



Е.В. Платон

6

*Предисловие к фонду № 12*  
*«Отдела экономики администрации*  
*Муниципального образования «город Среднеуральск»*  
*за 2004-2005 гг.*

В 2004 -2005 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела экономики администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» не произошло.

Опись документов за 2004-2005 гг. является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения, утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами свердловской области № 13 от 01.12.2006 г.

Отбор документов на постоянное хранение проводился по Номенклатуре дел отдела экономики на 2005 г. согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05.2005 № 6).

Опись дел постоянного хранения составлена специалистом отдела экономики. Опись дел построена по хронологическому принципу. В пределах года документы отдела экономики систематизированы по номинальному принципу, в соответствии с конкретной номенклатурой дел отдела экономики.

В годовые разделы описи № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела экономики: сводные годовые показатели муниципального образования, представляемые отделом экономики по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, перспективные прогнозы социально-экономического развития муниципального образования, комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования, годовые отчеты отдела экономики об итогах социально-экономического развития муниципального образования и др.

В 2004 г. в опись №1 не включен Годовой план социально-экономического развития муниципального образования на 2004 год. Годовой план не разрабатывался, годовые показатели социально-экономического развития муниципального образования на 2004 г. включены в комплексную программу социально-экономического развития муниципального образования, составленную на 2004-2007 гг.

Штатное расписание администрации, внесенное в номенклатуру дел отдела экономики, поступает на архивное хранение в составе фонда № 10 «Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».

Документы по личному составу в деятельности отдела экономики не откладываются. Научно-техническая обработка дел проведена в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Дела находятся на хранении в отделе экономики. Сохранность дел обеспечена. Физическое состояние дел хорошее. Объем фонда составляет 32 ед.хр. за 1997- 2005 гг.

Начальник архивного отдела  
20 мая 2009 г.

Е.В.Платон

*Дополнение к исторической справке фонда № 12  
за 2006 -2010 годы*

В 2006 году в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Среднеуральск, по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 31.05.2006 г. № 30/7 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа Среднеуральск» в структуру администрации городского округа Среднеуральск внесены изменения.

С 01 января 2006 г. Отдел экономики реорганизован и вошел в состав вновь созданной структурной единицы администрации- Комитета по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям и ЖКХ (далее – Комитет), который объединил несколько различных направлений. В состав Комитета вошли: отдел экономики, отдел торговли, отдел по реформе жилищно-коммунального хозяйства. Распоряжением главы муниципального образования «город Среднеуральск» № 32/к от 30.12.2005 г. «О переводе Киселевой В.А.» с 01 января 2006 г. начальник отдела экономики администрации переведена на должность ведущего специалиста Комитета по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям и ЖКХ.

Положение о Комитете за период с 2006 по 2008 годы не разрабатывалось.

В период с 2007-2008 гг. изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях не произошло.

Решением Думы городского округа Среднеуральск от 29.01.2009г. № 20/27 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа Среднеуральск» в структуру администрации городского округа Среднеуральск внесены изменения, Комитет переименован в Комитет по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям. Ведущий специалист по ЖКХ был выведен из состава Комитета в связи с созданием Комитета по капитальному строительству и ЖКХ.

В состав Комитет по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям вошли 7 муниципальных служащих: Председатель Комитета, Заместитель председателя Комитета, главный специалист по экономике, ведущий специалист по малому предпринимательству и организации потребительского рынка, ведущий специалист по информационным технологиям, ведущий специалист – юрист-консульт.

Разработано Положение о Комитете по экономике, перспективному развитию и информационным технологиям администрации городского округа Среднеуральск, утверждено постановлением главы городского округа Среднеуральск от 24.04.2009 г. № 357 «Об утверждении положений об отделах и комитетах администрации городского округа Среднеуральск».

Основные задачи Комитета. Разработка и организация выполнения планов и программ социально-экономического развития городского округа. Разработка целевых муниципальных программ, ведение реестра целевых муниципальных программ городского округа.

Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа.

Анализ социально-экономического положения городского округа и определением на его основе принципов и методов регулирования в социально-экономической сфере.

Составление сводного перечня закупок продукции, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, методологическое сопровождение, осуществление контроля за формированием и размещением заказов на закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городского округа.

Разработка прогноза социально-экономического развития городского округа, перспективного финансового плана, основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа, участие в разработке бюджета городского округа на очередной финансовый год.

Организация работы по внедрению системы показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (далее - ОМС). Проведение ежеквартального мониторинга по оценке эффективности деятельности ОМС.

Контроль за реализацией приоритетных проектов в городском округе, составление отчетов и предоставление их в соответствующие министерства и ведомства.

Организация работы по развитию предприятий торговли общественного питания и сферы услуг на территории городского округа, координация деятельности всех субъектов предпринимательской деятельности по обеспечению населения качественными продуктами питания, товарами народного потребления и различными видами сферы услуг.

Организация работы администрации городского округа с применением информационных технологий, для эффективной организации труда служащих, связанных с обработкой и хранением информации всех направлений социально-экономического развития.

Получение на безвозмездной основе от предприятий сведений необходимых для анализа социально-экономического развития городского округа. Сбор сведений о проектах планов и мероприятий предприятий, которые могут иметь экологические, демографические иные последствия, затрагивающие население городского округа.

Разработка предложений к программам, принимаемых Думой городского округа.

Реализация политики расширенного воспроизводства через развитие производственной сферы и социальной инфраструктуры городского округа.

Разработка предложений по формированию рыночной инфраструктуры, развитию и поддержке малого предпринимательства.



Разработка штатных расписаний администрации и представительного органа местного самоуправления.

Функции Комитета.

Разрабатывает краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный прогноз социально-экономического развития городского округа.

На основе анализа социально-экономического развития городского округа подготавливает отчеты о состоянии экономики городского округа.

Осуществляет методологическое руководство в сфере формирования и размещения закупок продукции для муниципальных нужд.

Подготавливает расчет сводной потребности в товарах и услугах для муниципальных нужд, ведет реестр муниципальных контрактов.

Подготавливает совместно с финансовым управлением проект бюджета городского округа и обеспечивает эффективное использование средств местного бюджета.

Подготавливает с участием управлений, комитетов, отделов администрации городского округа проекты муниципальных целевых программ, комплексных долгосрочных, среднесрочных программ, осуществляет методическое руководство по их реализации и ведет реестр муниципальных программ.

Организует работу по составлению отчетов по реализации приоритетных национальных проектов в городском округе.

Организует работу по составлению отчетов по показателям оценки эффективности деятельности ОМС.

Изучает и анализирует состояние различных отраслей экономики городского округа.

Координирует работу муниципального фонда поддержки малого предпринимательства городского округа.

Координирует развитие социального партнерства на территории городского округа. Организует работу по регулированию социально-трудовых отношений городского округа.

Опись документов за 2006-2010 гг. является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения за 1997-2005 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области № 13 от 01.12.2006 г., № 7 от 05.06.2009 г.

Индексы дел в описи присвоены в соответствии Номенклатурой дел отдела экономики на 2005 г. согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05.2005 № 6). Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не вошедшие в номенклатуру дел.

В годовые разделы описи № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность Комитета: сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области; годовые перспективные прогнозы социально-экономического развития городского округа; комплексная программа

социально-экономического развития городского округа; годовые отчеты комитета и доклады главы администрации об итогах социально-экономического развития городского округа; годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства различных форм; дислокация предприятий торговли городского округа; годовые статистические сведения о предприятиях жилищно-коммунального хозяйства и пр.

В опись включен не полный комплекс документов постоянного срока хранения. Не включены в состав описи документы постоянного срока хранения в связи с утратой Годовой перспективный прогноз социально-экономического планирования за 2006 г., 2007 г.;

Комплексная программа социально-экономического развития городского округа за 2006 год входит в состав дела «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа за 2004-2007 годы.

Годовой план социально-экономического развития городского округа за 2007 год, 2008 год входит в состав дела «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа за 2004-2007 годы.

Штатное расписание администрации, внесенное в номенклатуру дел отдела экономики, поступает на архивное хранение в составе фонда № 10 «Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».

Документы по личному составу в деятельности Комитета не откладываются.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Дела хранятся в администрации городского округа, их сохранность обеспечена.

Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ  
«Архив ГО Среднеуральск»  
24 ноября 2014 г.



Е.В. Платон

11

**Предисловие к описи дел постоянного срока хранения  
фонда № 12 за 2006 -2010 годы**

В 2006 году в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Среднеуральск, по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 30.05.2006 г. № 30/7 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа Среднеуральск» в структуру администрации городского округа Среднеуральск внесены изменения.

С 01 января 2006 г. Отдел экономики реорганизован и вошел в состав созданной структурного подразделения администрации Комитета по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям и ЖКХ (далее – Комитет), который объединил несколько различных направлений. В состав Комитета вошли: отдел экономики, отдел торговли, отдел по реформе жилищно-коммунального хозяйства.

Положение о Комитете за период с 2006 по 2008 годы не разрабатывалось.

В период с 2007-2008 гг. изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях не произошло.

Решением Думы городского округа Среднеуральск от 29.01.2009г. № 20/27 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа Среднеуральск» в структуру администрации городского округа Среднеуральск внесены изменения, Комитет переименован в Комитет по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям. Ведущий специалист по ЖКХ был выведен из состава Комитета в связи с созданием Комитета по капитальному строительству и ЖКХ.

В состав Комитета по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям вошли 7 муниципальных служащих: Председатель Комитета, Заместитель председателя Комитета, главный специалист по экономике, ведущий специалист по малому предпринимательству и организации потребительского рынка, ведущий специалист по информационным технологиям, ведущий специалист – юрисконсульт.

Разработано Положение о Комитете по экономике, перспективному развитию и информационным технологиям администрации городского округа Среднеуральск, утверждено постановлением главы городского округа Среднеуральск от 24.04.2009 г. № 357 «Об утверждении положений об отделах и комитетах администрации городского округа Среднеуральск», регламентирующем задачи и функции Комитета.

Опись документов за 2006-2010 гг. является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения за 1997-2005 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области № 13 от 01.12.2006 г., № 7 от 05.06.2009 г.

Индексы дел в описи присвоены в соответствии Номенклатурой дел отдела экономики на 2005 г. согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05. 2005 № 6). Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не вошедшие в номенклатуру дел.

В годовые разделы описи № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность Комитета: сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые по

запросам Министерства экономики и труда Свердловской области; годовые перспективные прогнозы социально-экономического развития городского округа; комплексная программа социально-экономического развития городского округа; годовые отчеты комитета и доклады главы администрации об итогах социально-экономического развития городского округа; годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства различных форм; дислокация предприятий торговли городского округа; годовые статистические сведения о предприятиях жилищно-коммунального хозяйства и пр.

В опись включен не полный комплекс документов постоянного срока хранения. Не включены в состав описи документы постоянного срока хранения в связи с утратой Годовой перспективный прогноз социально-экономического планирования за 2006 г., 2007 г.

Комплексная программа социально-экономического развития городского округа за 2006 год входит в состав дела «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа за 2004-2007 годы.

Годовой план социально-экономического развития городского округа за 2007 год, 2008 год входит в состав дела «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа за 2004-2007 годы.

Штатное расписание администрации, внесенное в номенклатуру дел отдела экономики, поступает на архивное хранение в составе фонда № 10 «Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».

Документы по личному составу в деятельности Комитета не откладываются.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Дела хранятся в администрации городского округа, их сохранность обеспечена.

Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Директор МКУ  
«Архив ГО Среднеуральск»  
24 ноября 2014 г.



Е.В. Платон

*Дополнение к исторической справке фонда № 12  
за 2011 год*

В период за 2011 год изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях Комитета по экономике, перспективному развитию и информационным технологиям администрации городского округа Среднеуральск (далее-Комитет) не произошло.

Опись документов за 2011 г. является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения за 1997-2005 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области № 13 от 01.12.2006 г., № 7 от 05.06.2009 г.; за 2006-2010 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области № 16 от 05.12.2014 г.

Индексы дел в описи присвоены в соответствии Номенклатурой дел отдела экономики на 2005 г., согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05.2005 № 6). Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не вошедшие в номенклатуру дел.

В годовой раздел описи № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность Комитета: инвестиционный паспорт; годовой перспективный прогноз социально-экономического развития; сводные годовые показатели социально-экономического развития; годовой отчет об итогах социально-экономического развития; доклад главы администрации об итогах социально-экономического развития; дислокация предприятий потребительского рынка.

В опись включен не полный комплекс документов постоянного срока хранения. Не включены в состав описи документы постоянного срока хранения: «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа на 2011 год» входит в состав дела «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа на 2009-2012 годы» включена в годовой раздел 2009 года; Штатное расписание администрации, внесенное в номенклатуру дел отдела экономики, поступает на архивное хранение в составе фонда № 10 «Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».

Комитет по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям исключен из списка –организаций источников комплектования на основании протокола ЭПК Управления архивами Свердловской области протокол от 25.03.2016 г. № 4.

Комитет по экономике, перспективному развитию и информационным технологиям администрации городского округа Среднеуральск просуществовал до утверждения новой структуры администрации городского округа Среднеуральск, утвержденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 12 июля 2012 года № 9/2 «Об утверждении структуры администрации городского округа Среднеуральск» (в редакции решения Думы городского округа Среднеуральск от 30 августа 2012 года № 13/1 «О

внесении изменений в решение Думы городского округа Среднеуральск от 12 июля 2012 года «Об утверждении структуры администрации городского округа Среднеуральск»).

С 2012 года комплекс документов по экономике будет поступать в составе фонда № 10 «Администрации городского округа Среднеуральск».

Документы постоянного срока хранения фонда №12 упорядочены за 1997-2010 гг. в количестве 67 ед. хр. переданы на архивное хранение. Готовятся к передаче документы за 2011 год. Документы по личному составу не образуются.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ  
«Архив ГО Среднеуральск»  
04.10.2017 г.



Е.В. Платон

### *Дополнение к предисловию к описи № 1 за 2011 год*

Опись документов за 2011 г. является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения за 1997-2005 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области № 13 от 01.12.2006 г., № 7 от 05.06.2009 г.; за 2006-2010 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области № 16 от 05.12.2014 г.

Индексы дел в описи присвоены в соответствии Номенклатурой дел отдела экономики на 2005 г., согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области (протокол от 27.05.2005 № 6). Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не вошедшие в номенклатуру дел.

В годовой раздел описи № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность Комитета: инвестиционный паспорт; годовой перспективный прогноз социально-экономического развития; сводные годовые показатели социально-экономического развития; годовой отчет об итогах социально-экономического развития; доклад главы администрации об итогах социально-экономического развития; дислокация предприятий потребительского рынка.

В опись включен не полный комплекс документов постоянного срока хранения. Не включены в состав описи документы постоянного срока хранения: «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа на 2011 год» входит в состав дела «Комплексная программа социально-экономического развития городского округа на 2009-2012 годы» включена в годовой раздел 2009 года; Штатное расписание администрации, внесенное в номенклатуру дел отдела экономики, поступает на архивное хранение в составе фонда № 10 «Администрации Муниципального образования «город Среднеуральск».

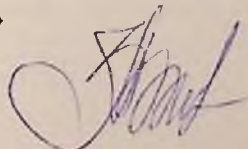
Комитет по экономике, перспективному развитию, информационным технологиям исключен из списка –организаций источников комплектования на основании протокола ЭПК Управления архивами Свердловской области протокол от 25.03.2016 г. № 4. С 2012 года комплекс документов по экономике будет поступать в составе фонда № 10 «Администрации городского округа Среднеуральск».

Документы постоянного срока хранения фонда №12 упорядочены за 1997-2010 гг. в количестве 67 ед. хр. переданы на архивное хранение. Готовятся к передаче документы за 2011 год. Документы по личному составу не образуются.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ «Архив ГО Среднеуральск»  
04.10.2017 г.

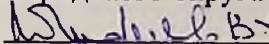
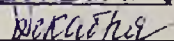
Е.В. Платон



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы

Городского округа Среднеуральск

 В.А. Топорков« 18 »  2006 годаФОНД № 121

ОПИСЬ №1

Дел постоянного хранения отдела экономики  
Администрации муниципального образования  
«город Среднеуральск»  
за 1997-2003 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Прим.
1	2	3	4	5	6
<b>1997 год</b>					
1	02-09	Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области за 1997 год	1997 г.	2	
2		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 1997 год	1997 г.	18	
<b>1998 год</b>					
3	02-09	Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области за 1998 год	1998 г.	1	
4	02-03	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 1998 год	1998 г.	66	
5	02-04	Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования на 1998-2000 годы	1998 г.	21	
6		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 1998 год	1998 г.	23	



1	2	3	4	5	6
<b>1999 год</b>					
7	02-09	Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области за 1999 год	1999 г	1	
8	02-03	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 1999 год	1999 г	69	
9		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 1999 год	1999 г	26	
<b>2000 год</b>					
10	02-09	Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области и Западного управленческого округа за 2000 год	2000 г	2	
11	02-03	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2000 год	2000 г	17	
12		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 2000 год	2000 г	18	
<b>2001 год</b>					
13	02-09	Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области и Западного управленческого округа за 2001 год	2001 г	2	Не принято Актом №1 от 15.03. 2007г.
14	02-03	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2001 год	2001 г	84	
15		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 2001 год	2001 г	20	

1	2	3	4	5	6
<b>2002 год</b>					
16	02-03	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2002 год	2002 г.	22	
17		Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Западного управленческого округа за 2002 год	2002 г.	4	
18		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 2002 год	2002 г.	19	
<b>2003 год</b>					
19	02-03	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2003 год	2003 г.	19	
20		Сводные годовые показатели муниципального образования представляемые отделом по запросам Западного управленческого округа за 2003 год	2003 г.	3	
21		Годовой отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 2003 год	2003 г.	17	

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 1 по № 21

Ведущий специалист по экономике  
20 октября 2006 года

Т.В. Герасимович

**УТВЕРЖДЕНО**  
 Протокол экспертно-проверочной комиссии  
 Управления архивами  
 Свердловской области  
 От 01.12.2006 № 13

**ОДОБРЕНО**  
 Протокол ЭК  
 № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

*В описи имеется 20 (двадцать) дел с № 1 по № 21, в том числе:*  
*преимущественно номера:*  
*литературные номера: -*  
*непринятые номера: 13*

*акт приема-передачи документов из архива  
 № \_\_\_\_\_ от 15.03.2007г.*

Зав. архивом *Т.В. Е.В. Матон*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ  
Глава городского округа Среднеуральск

*Злодеев*  
« 24 » \_\_\_\_\_ П. Злодеев  
2009 года



ФОНД № 12

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2004- 2005 годы


№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>2004 год</b>					
22	02-01	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2004 год	2004 г.	22	
23	02-03	Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования на 2004 -2007 года	2004 г.	22	
24	02-05	Сводные годовые показатели муниципального образования, представляемые отделом экономики по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области и Западного управленческого округа за 2004 год	2004 г.	5	
25	02-08	Годовой отчет администрации об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 2004 год	2004 г.	21	

1	2	3	4	5	6
26	02-09	Документы (отчеты, справки, информации) о работе структурных подразделений администрации и подведомственных учреждений, представляемые в отдел экономики за 2004 год	2004 г.	64	
<b>2005 год</b>					
27	02-01	Перспективный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2005 год	2005 г.	31	
28	02-05	Сводные годовые показатели муниципального образования, представляемые отделом экономики по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области и Западного управленческого округа за 2005 год	2005 г.	4	
29	02-07	Годовой план социально-экономического развития муниципального образования на 2005 год	2005 г.	11	
30	02-08	Годовой отчет администрации об итогах социально-экономического развития муниципального образования за 2005 год	2005 г.	19	
31		Годовой отчет администрации о выполнении программы социально-экономического развития муниципального образования за 2005 год	2005 г.	4	

1	2	3	4	5	6
32	02-09	Документы (отчеты, справки, информации) о работе структурных подразделений администрации и подведомственных учреждений, представляемые в отдел экономики за 2005 год	2005 г.	50	

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) ед. хр. с № 22 по № 32, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_  
 не принятые дела \_\_\_\_\_

Заместитель председателя  
 Комитета по экономике,  
 перспективному развитию,  
 информационным технологиям  
 « 20 » мая 2009 г.

 В.А. Киселева


СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭК Администрации  
 21.05.2009 г. № 9

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭК Управления архивами  
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

05 ИЮН 2009 № 7

*В опись внесено 31 (тридцать одно) дело с л/н 31,  
 в том числе:  
 пропущенные номера! -  
 литерные номера! -  
 непринятые номера: 13*

*акт от 15.03.2007г.  
 приёма-передачи  
 документов на  
 архивное хранение*

Начальник архивного  
 отдела  Е.В. Тятун

Администрация  
городского округа  
Среднеуральск

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации городского  
округа Среднеуральск



Б.А. Тарасов

20\_\_ года

ФОНД № 12

ОПИСЬ №1

дел постоянного хранения  
за 2006 -2010 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примеча ние
1	2	3	4	5	6
<b>2006 год</b>					
33	02-05	Сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, администрации Западного управленческого округа за 2006 год	2006г.	5	
34	02-07	Годовой план социально-экономического развития городского округа на 2006 год	2006г.	10	
35	02-08	Годовой отчет об итогах социально-экономического развития городского округа за 2006 год	2006г.	19	
36		Годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства за 2006 год (Ф.1-тарифы ЖКХ, 22 ЖКХ (реформа)	2006 г.	8	
37		Дислокация предприятий торговли городского округа за 2006 год	2006 г.	12	
<b>2007 год</b>					
38	02-03	Комплексная программа социально-экономического развития городского округа на 2007-2008 годы	2007г.	25	
39	02-05	Сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, администрации Западного управленческого округа за 2007 год	2007г.	3	

1	2	3	4	5	6
40	02-08	Годовой отчет об итогах социально-экономического развития городского округа за 2007 год	2007г.	16	
41		Годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства за 2006 год (Ф. 22 ЖКХ (реформа))	2007 г.	18	
42		Годовой отчет администрации городского округа по итогам социально-экономического развития предприятий жилищно-коммунального хозяйства за 2007 год	2007 г.	4	
43		Дислокация предприятий торговли городского округа за 2007 год	2007 г.	16	
<b>2008 год</b>					
44	02-01	Годовой перспективный прогноз социально-экономического развития городского округа на 2008-2010 годы	2008 г.	32	
45	02-05	Сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, администрации Западного управленческого округа за 2008 год	2008г.	5	
46	02-08	Годовой отчет об итогах социально-экономического развития городского округа за 2008 год	2008г.	19	
47		Годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства за 2008 год (Ф. 22 ЖКХ (реформа), 1-тарифы ЖКХ)	2008 г.	9	
48		Годовой отчет администрации городского округа по итогам социально-экономического развития предприятий жилищно-коммунального хозяйства за 2008 год	2008 г.	4	
49		Годовые сведения о предприятиях торговли городского округа Среднеуральск за 2008 год	2008 г.	20	
50		Доклад главы администрации об итогах социально-экономического развития городского округа за 2007-2008 годы	2008г.	12	
51		Дислокация предприятий торговли городского округа за 2008 год	2008 г.	14	

1	2	3	4	5	6
<b>2009 год</b>					
52	02-01	Годовой перспективный прогноз социально-экономического развития городского округам образования на 2009-2010 годы	2008г.	28	
53	02-03	Комплексная программа социально-экономического развития городского округа на 2009-2012 годы	2009г.	21	
54	02-05	Сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, администрации Западного управленческого округа за 2009 год	2009г.	5	
55	02-05	Годовой план социально-экономического развития городского округа на 2009-2012 годы	2009г.	9	
56	02-08	Годовой отчет об итогах социально-экономического развития городского округа за 2009 год	2009г.	25	
57		Годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства за 2009 год (Ф. 22 ЖКХ (реформа), 1-тарифы ЖКХ, 6-ЖКХ, 1-КР)	2009 г.	19	
58		Годовые сведения о предприятиях торговли городского округа Среднеуральск за 2009 год	2009 г.	27	
59		Доклад главы администрации об итогах социально-экономического развития городского округа за 2009 год	2009г.	56	
60		Дислокация предприятий торговли городского округа за 2009 год	2009 г.	19	
<b>2010 год</b>					
61	02-01	Годовой перспективный прогноз социально-экономического развития городского округа на 2010-2012 годы	2010г.	9	
62	02-05	Сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, администрации Западного управленческого округа за 2010 год	2010г.	7	
63	02-08	Годовой отчет об итогах социально-экономического развития городского округа за 2010 год	2010г.	19	



1	2	3	4	5	6
64		Годовые статистические сведения администрации городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства за 2010 год (Ф. 22 ЖКХ (реформа), 22 ЖКХ сводная, 1-тарифы ЖКХ, 6-ЖКХ, 1-КХ, 4 ТЭР)	2010 г.	26	
65		Годовые сведения о предприятиях торговли городского округа Среднеуральск за 2010 год	2010 г.	30	
66		Годовой отчет администрации городского округа по объектам социальной сферы за 2010 год	2010 г.	3	
67		Доклад главы администрации об итогах социально-экономического развития городского округа за 2010 год	2010г.	72	
68		Дислокация предприятий торговли городского округа за 2010 год	2010 г.	16	

В данный раздел описи внесено 36 (тридцать шесть) ед. хр. с № 33 по № 68, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_  
 не принятые дела: \_\_\_\_\_

Начальник отдела  
 экономического планирования  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014г.

*Е.В. Гренадерова*

Е.В. Гренадерова

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭК Администрации  
 № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
 Протокол ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ  
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

05 ДЕК 2014 №16

*В опись внесено 67 (шестьдесят семь) дел с № 1 по № 68,  
 в том числе:*

*пропущенные номера: -*

*литерные номера: -*

*непринятые номера: 13*

*Акты № 1 приема-передачи документов  
 на архивное хранение от 15.03.2007г.  
 Акты № 3 приема-передачи документов  
 на архивное хранение от 15.06.2015г.*

*Директор  
 15.06.2015г.*

*Е.В. Матвей*



В.О. Козлов

2017 года

26

ФОНД №12

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2011 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
69		Инвестиционный паспорт городского округа Среднеуральск по состоянию на 31 декабря 2011 года	2011г.	21	
70	02-01	Годовой перспективный прогноз социально-экономического развития городского округа Среднеуральск на 2011-2013 годы	2011г.	13	
71	02-05	Сводные годовые показатели социально-экономического развития городского округа, представляемые отделом по запросам Министерства экономики и труда Свердловской области, администрации Западного управленческого округа за 2011 год	2011г.	10	
72	02-08	Годовой отчет об итогах социально-экономического развития городского округа за 2011 год	2011г.	21	
73		Доклад главы администрации об итогах социально-экономического развития городского округа за 2011 год	2011г.	64	
74		Дислокация предприятий потребительского рынка городского округа на 2011 год	2011 г.	25	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) ед. хр. с № 69 по № 74, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_  
не принятые дела: \_\_\_\_\_

Ведущий специалист отдела  
экономического планирования  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

Е.А. Семеновых

УТВЕРЖДЕНО

УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Администрации  
от 16.10.2017 г. № 22

24 НОЯ 2017 №17

В опись внесено 73 (семьдесят три) дела с № 1 по № 74, в том числе:

литерные номера:-----

попущенные номера: -----

дела, оставленные в организации:

дела, утраченные в организации: 13 акт № 1 приема-передачи документов от 15.03.2007 г.

Акт приема-передачи архивных документов на хранение от 27.0.2019 № 4

Директор  
27.02.2019 г.



Е.В. Платон

