

1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХИВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»

Администрация Муниципального образования
«город Среднеуральск»

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД СРЕДНЕУРАЛЬСК»

05.03.1997 г.- 31.12.2005 г.

Администрация городского округа Среднеуральск

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

01.01.2006 г.- 16.07.2012 г.

Администрация городского округа Среднеуральск

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»

03.05.2012 г.-

ФОНД № 5

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

1 экз

1997 г. -

2

Историческая справка фонда «№ 5»
Отдела образования администрации Муниципального образования
«город Среднеуральск» за 1997-2002 гг.

Отдел образования администрации МО «города Среднеуральск» (далее отдел образования) создан по Постановлению Главы администрации города Среднеуральска от 05.03.1997 № 93 «О создании отдела народного образования» (далее термин «народное образование» не употребляется).

Положение об отделе образования утверждено Постановлением главы администрации города Среднеуральска от 05.03.1997 № 93, зарегистрировано постановлением главы муниципального образования «Верхняя Пышма» от 26.03.1997 № 299 (далее - Положение об отделе образования).¹

Отделом образования администрации муниципального образования «город Среднеуральск» получено Свидетельство о государственной регистрации – регистрационный номер № 10-81 серия I – ВИ, учредителем является администрация муниципального образования «город Среднеуральск».

Отдел образования является структурным подразделением администрации города Среднеуральска, созданным для обеспечения реализации федеральных программ развития образования, государственных образовательных стандартов и функционирования системы муниципального образования на уровне государственных стандартов.²

В положении об отделе образовании указываются основные цели, поставленные перед образовательной системой муниципального образования:

- обеспечение реализации прав граждан на основное образование;
- обеспечение предусмотренных законом РФ «Об образовании» социальных прав и гарантий, обучающихся и воспитанников, работников системы образования;
- обеспечение гражданам, проживающим на территории города Среднеуральска, возможности выбора образовательных учреждений.³

В положении определены основные направления деятельности Отдела образования:

- 1.отдел образования координирует работу образовательных учреждений;
- 2.проводит экспертизу деятельности образовательных учреждений;
3. организует и координирует методическую, диагностическую, консультационную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- 4.предоставляет отдельным категориям обучающихся, воспитанников дополнительные льготы и виды материального обеспечения;
- 5.осуществляет обязанности по охране прав и интересов несовершеннолетних, обеспечении надлежащих условий для жизни, воспитания и защиты личных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также несовершеннолетних, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства.
- 6.обеспечивает поддержку педагогических коллективов, оказывает информационно-методическую помощь работникам образовательных учреждений.⁴

Все это должно обеспечивать реализацию прав личности на получение качественного образования, обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся и воспитанников, работников системы образования.

Положением об отделе образования (пункт 8) определена структура отдела образования:

¹ Постановление главы Муниципального образования «Верхняя Пышма» от 26.03.1997 № 299 «О регистрации положения об отделе образования администрации муниципального образования «город Среднеуральск»

² пункт 1 Положения об отделе образования

³ То же пункт 3

⁴ То же пункт 4

- начальник отдела образования,
- заместитель начальника отдела,
- ведущий специалист отдела образования.

С 1 сентября 1997 года изменилась структура отдела образования. В составе отдела образования была создана методическая служба в количестве 9 штатных единиц и утверждена структура методического отдела (приложение №1).⁵

В 1997 году на территории города Среднеуральска функционировало: 7 детских дошкольных учреждений, 4— общеобразовательных учреждения, 2- интерната, 1-вечерняя (сменная) школа, 1- учреждение дополнительного образования, 1- музыкальная школа.

По Постановлению главы местного самоуправления от Среднеуральского завода металлоконструкций в муниципальную собственность принят пионерский загородный лагерь «Мечта». Имущественный комплекс пионерского лагеря «Мечта» закреплен на праве оперативного управления за отделом образования.⁶

По постановлению главы администрации города Среднеуральска от 18.09.1997 № 395 «Об изменении статуса СОУ № 3» изменен статус подведомственного учреждения отдела образования – Специального образовательного учреждения для детей-сирот № 3 на статус Муниципального образовательного учреждения «Специальный (коррекционный) детский дом-школа № 3 для детей, оставшихся без попечения родителей, с отклонениями в развитии».

В 1997 года работу отдела образования курирует Департамент образования Свердловской области, с 23 июля 1998 г.– Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

В 1998 году реорганизации подверглась традиционная система обучения детей. в результате которой система начального обучения выделилась в единое, самостоятельное учебное заведение – городскую начальную школу.⁷

Все начальные классы школ города сведены в единое самостоятельное учебное заведение- городскую начальную школу.

Основная цель реформирования традиционной системы обучения:

1. Качественное улучшение общей постановки системы образования в школах города.

2. Создание необходимых условий для учащихся и реализация прав детей гарантированных Конституцией на получение полноценного обучения и воспитания.

2. Создание для детей начальных классов более комфортных и результативных условий, обучения и воспитания.⁸

В 1999 году школы города Среднеуральска становятся муниципальными учреждениями.⁹

В июле 1999 года главой администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» принято решение о прекращении деятельности дошкольного образовательного учреждения № 7.¹⁰

⁵ Постановление Главы администрации Муниципального «город Среднеуральск» от 22.09.97 № 404 «О создании методической службы отдела образования»

⁶ Постановление Главы администрации города Среднеуральска от 16.05.1997 г. № 187 «О приеме имущественного комплекса пионерского лагеря «Мечта»

⁷ Постановление Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 16.06.1998 г. № 277 «О порядке преобразования МОУ № 5 в общегородскую начальную школу»

⁸ То же

⁹ Постановление главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 09.02.1999 № 93 «О реорганизации отдела народного образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск»

¹⁰ Постановление Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 22.04. 1999 № 236 «О прекращении функционирования дошкольного образовательного учреждения № 7». решение планово-бюджетной комиссии городской Думы по экономии муниципальных средств

Причина ликвидации детского дошкольного учреждения: «хронический недокомплект количества воспитанников дошкольных образовательных учреждений города, который к середине 1999 года достиг 100 человек, в результате чего резко увеличиваются фактические расходы на содержание одного ребенка в детских комбинатах города, что тяжелым дополнительным бременем ложится на испытывающий постоянный дефицит платежных средств городской бюджет».¹¹

1 августа 2000 года в составе отдела образования создана централизованная бухгалтерия образовательных учреждений муниципального образования «города Среднеуральска».¹² На баланс отдела образования с 01.08.2000 года согласно перечню переданы учреждения образования города.¹³

На территории муниципального образования функционировало: 5 дошкольных образовательных учреждений, 3 – общеобразовательных школы, 1 – начальная школа, детская юношеская спортивная школа, музыкальная школа, вечерняя (сменная) школа, станция юных техников, городской лагерь (площадка), загородный лагерь «Мечта».

В 2001-2002 гг. изменений в структуре, функциях, компетенции не произошло.

СОСТАВ И ОБЪЕМ ФОНДА

Документы отдела образования описываются впервые. Отдел образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» включен в список источников комплектования архивного отдела администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» в 2004 году.¹⁴ До включения в список, отдел образования не являлся источником комплектования ни районного, ни областного архива. Методическое руководство по архивному делу отделу образования не оказывалось, не соблюдались требования по оформлению организационно-распорядительной документации, а также формированию дел и их описанию. Упорядочение документов отдела образования велось с грубыми нарушениями правил работы архивов организаций. Вопросам делопроизводства и сохранности документов не уделялось должного внимания.

Делопроизводство отдела образования находилось на низком уровне, деятельность отдела документировалась слабо. Номенклатуры дел отдела образования, согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области не было.

Отсутствие условий для хранения документов и ответственного специалиста за сохранность документов привело к утрате документов, отражающих деятельность отдела образования, имеющих практическое и историческое значение.

Документы отдела образования сохранились не в полном объеме по вине фондообразователя. Составлена справка о неполноте состава документов описи № 1 дел постоянного хранения и описи № 1-л дел по личному составу.

Документы постоянного хранения отдела образования включены в опись № 1. Опись дел построена по хронологическому принципу. В пределах каждого года документы систематизированы по степени значимости в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год.¹⁵

В опись № 1 дел постоянного хранения включена распорядительная, отчетная документация, отражающая деятельность отдела образования, направления учебно-

¹¹ Постановление Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 22.04.1999 № 236

¹² Постановление Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 31.05.2000 № 277

¹³ Распоряжение Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 31.07.2000 № 34-л «О передаче с баланса администрации учреждений образования на баланс отдела образования»

¹⁴ Постановление Главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 13.02.2004 № 93 «Об утверждении списка организаций – источников комплектования Архивного отдела администрации Муниципального образования «город Среднеуральск»

¹⁵ Номенклатура дел отдела образования на 2004 г. утверждена ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 протокол № 10

воспитательной работы, объем финансирования содержания учреждений, комплектования школ педагогическими кадрами.

В опись № 1 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности и по личному составу, протоколы совещаний у начальника отдела, протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений, а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, документы по итогам проверок учреждений отдела образования органами ЦГСЭН, госпожнадзора.

Во все годовые разделы описи включены приказы по основной деятельности и по личному составу, годовые статистические отчеты (сводные и учебных заведений) различных форм.

В делах приказы начальника отдела по основной деятельности и по личному составу встречаются оба вида приказов. Это явилось следствием нарушения правил делопроизводства (в нумерации отсутствовала система) и формирования дел.

Единовременные статистические отчеты образовательных учреждений и отдела образования – сводные представлены не в полном объеме.

1997 год. В деле № 5 отсутствуют статистические отчеты формы ОШ-1 – вечерней (сменной) школы № 2, специального образовательного учреждения № 2, не представлен сводный статистический отчет вечерней (сменной) школы № 2. В деле № 6 не представлен сводный отчет отдела образования по образовательным учреждениям. В деле № 9 форма 7-травматизм не представлен отчет дошкольного образовательного учреждения № 20.

1998 год. В деле № 15- форма 76 –РИК не представлен сводный отчет по образовательным учреждениям; форма 5-ФК нет статистических отчетов общеобразовательных школ № 19, 31, вечерней (сменной) школы № 2; форма Д-12 нет статистических отчетов общеобразовательных школ № 5, 31 и специального образовательного учреждения № 2. В деле № 17 - форма Д -11 – не представлен сводный отчет отдела образования, нет статистических отчетов общеобразовательных школ № 5, 31, вечерней (сменной) школы № 2; форма ОШ-9 нет статистических отчетов школ № 5, 6, 19, 31. В деле № 18- форма СВ-1 не представлен отчет вечерней (сменной) школы № 2. В деле № 19 -форма 1-ДО не представлен сводный отчет по учреждениям дополнительного образования. В деле № 20- форма 7- травматизм нет отчетов дошкольных образовательных учреждений № 15, 18, 20, общеобразовательной школ № 31, вечерней (сменной) школы № 2.

1999 год. В деле № 30 -форма отчета ОШ-1 не представлен отчет вечерней (сменной) школы № 2. Статистический отчет формы Д- 4 не представлены отчеты школы № 6, специального образовательного учреждения № 2, специального образовательного учреждения № 3, вечерней (сменной) школы № 2. В деле № 31 форма 83- РИК не представлены статистические отчеты – специального образовательного учреждения № 2, специального образовательного учреждения № 3. В деле № 33 форма 1-ДО не представлены статистические отчеты учреждений дополнительного образования Станции юных техников, детской юношеско-спортивной школы № 2.

2000 год. В деле № 45 форма ОШ-1 не представлены статистические отчеты вечерней (сменной) школы № 2; форма Д-12 не представлены отчеты общеобразовательной школы № 5, специального образовательного учреждения № 2, специального образовательного учреждения № 3; форма 1-ФК не представлен отчет центра образования. В деле № 46 форма 83-РИК нет сводного статистического отчета отдела образования. В деле № 48 форма 1-ДО нет сводного отчета учреждений

дополнительного образования дома детского творчества, детской юношеско-спортивной школы № 2.

2001 год. В деле № 59 форма Ош-1, Д-12 не представлен отчет Центра образования; форма Д-4 не представлен отчет специального образовательного учреждения № 2, специального образовательного учреждения № 3, центра образования. В деле № 60 форма 83-РИК не представлен сводный статистический отчет центра образования.

2002 год. В деле № 75 форма Д-6 нет – специального образовательного учреждения № 2, специального образовательного учреждения № 3. В деле № 77 форма 1-ДО нет отчета учреждения дополнительного образования- детской юношеско-спортивной школы № 2.

В опись также вошли документы, отражающие творческую деятельность отдела образования: аналитические справки о работе творческих и проблемных групп в детских дошкольных учреждениях, протоколы заседаний городских методических объединений библиотекарей, учителей английского языка, работников системы образования.

В опись также включены списки учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями за 1951-2002 гг., письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями.

В связи с созданием централизованной бухгалтерии в отделе образования в период с 2000 по 2002 год в опись №1 включены бухгалтерские документы: штатное расписание и годовые сметы расходов, годовые бухгалтерские отчеты, годовой отчет отдела образования по сети, штатам и контингентам учреждений отдела образования.

Специалистом отдела образования одновременно с описью дел № 1 составлена опись № 1-л по личному составу отдела образования администрации, в количестве 69 дел с № 1 по № 69 за период с 1997 по 2002.

Опись № 1-л по личному составу отдела образования построена по хронологическому структурному принципу. Внутри годовых разделов дела систематизированы по номинальному признаку и структурному принципу (по учреждениям).

В опись № 1-л включен комплекс документов по личному составу отдела образования и учреждений образования, являющиеся документационной базой реализации социальных прав и гарантий граждан: приказы начальника отдела по личному составу за 1997 по 2002 гг., лицевые счета по начислению заработной платы сотрудникам образовательных учреждений города с 2000 по 2002 гг., а также лицевые счета централизованной бухгалтерии, методической службы отдела образования; документы о представлении работников системы образования к награждению отраслевыми наградами 1999-2002 гг.; тарификационные списки работников образовательных учреждений (директоров, завучей и учителей школ) с 2000 по 2002 гг.; акты о несчастных случаях с работниками, обучающимися воспитанниками образовательных учреждений 1997-1998, 2001 г.

В опись № 1-л по личному составу включен не полный комплекс документов отдела образования и учреждений образования, о неполноте состава документов описи №1-л за 1997-2002 гг. составлена справка.

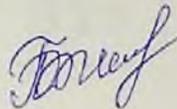
Лицевые счета работников учреждений образования до 2000 г. (до образования централизованной бухгалтерии в отделе образования) включены в опись № 2-л по личному составу администрации Муниципального образования «город Среднеуральск». Лицевые счета работников учреждений образования (при большом объеме) разделены на тома по алфавиту фамилий.

Лицевые счета по начислению заработной платы сотрудников Муниципального образовательного учреждения специальная школа-интернат № 3, Городского лагеря, так как лицевые счета учреждений сформированы вместе за 2000-2001 гг. они включены в годовой раздел описи за 2000 год, о чем в годовом разделе 2001 г. в соответствии с правилами сделана ссылка.

Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил работы государственного районного и городского архива» (М., 1989). При составлении описи использовалась памятка «Основные требования к описям дел» (Екатеринбург, 2002).

Физическое состояние дел удовлетворительное. Дела находятся на хранении в отделе образования. Сохранность дел обеспечена.

Начальник архивного отдела
07. 04. 2005



Е.В. Платон

Приложение №1

Утверждаю:

Глава администрации муниципального образования "город Среднеуральск"

В. П. БЫННЯТОВ

В. П. БЫННЯТОВ

" 22 " 09

1997 г. N 404



СТРУКТУРА

отдела образования при администрации муниципального образования "город Среднеуральск"

Начальник отдела образования

Секретарь

Ведущий специалист по охране детства

Методическая служба

Начальник отдела

Ведущий специалист в области экспертизы качества образования

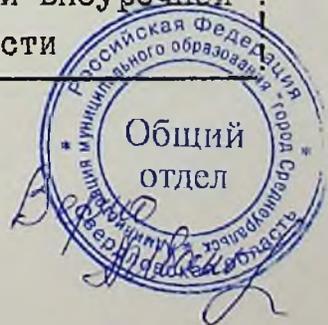
Ведущий специалист в области информац. обеспечения по организации внеурочной деятельности

Специалист в области аттестации, аккредитации и лицензированию

Специалист по библиотечным фондам

Специалист в области организации внеурочной деятельности

Ведущий специалист по ДОУ



*Дополнение к исторической справке
Отдела образования администрации Муниципального
образования «город Среднеуральск» за 2003 год*

В 2003 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» (далее – отдел образования) не произошло.

В 2003 году произошли изменения в структуре подведомственных учреждений отдела образования. По постановлению Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 14.01.2003 № 17 «О порядке передачи дошкольных образовательных учреждений СУГРЭС в Отдел образования администрации города» с 1 января 2003 г. детские образовательные учреждения Среднеуральской государственной районной электростанции (СУГРЭС) № 10, 39, 44 переданы в административно-хозяйственное ведение отдела образования.

В 2003 году в целях соблюдения действующего законодательства, для усиления контрольной функции, рационального использования бюджетных средств, произведена централизация бухгалтерий образовательных учреждений и создана централизованная бухгалтерия отдела образования администрации (постановление Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 15.05.2003 № 267 «О централизации бухгалтерии отдела образования»). Таким образом, в подведомственных учреждениях отдела образования исключена штатная единица – бухгалтера, функции по ведению бухгалтерского учета и отчетности возложены на централизованную бухгалтерию отдела образования.

По Решению Среднеуральской городской Думы от 19.06.2003 № 29/1 «О реорганизации муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждений», по постановлению Главы администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» от 20.06.2003 № 344 «О реорганизации интернатной системы воспитания детей в городе», в связи с признанием нецелесообразности дальнейшего функционирования в качестве самостоятельных двух специальных (коррекционных) школ- интернатов № 2 и № 3, по причине сокращения контингента воспитанников, в 2003 году произведена реорганизация учреждений интернатной системы воспитания детей в городе, путем слияния двух учреждений – Муниципальной специальной (коррекционной) общеобразовательной школы – интерната № 2 VIII вида и муниципальной специальной (коррекционной) школы – интерната № 3 для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с отклонениями в развитии. Правопреемником вышеуказанных муниципальных учреждений становится – Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии – специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида» (МОУ «МСК школа - интернат VIII вида»).

Состав и объем документов фонда

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2003 г. в количестве 24 единиц хранения, с № 83 по № 106.

В годовой раздел описи № 1 за 2003 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой аналитический отчет о состоянии системы образования в муниципальном образовании, единовременные статистические отчеты отдела различных форм, годовой бухгалтерский отчет, а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем

финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, списки выпускников, окончивших школу с золотыми и серебряными медалями.

Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

В делах «Приказы № 124-167 начальника отдела по основной деятельности» «Протоколы № у начальника отдела образования» нумерация является продолжением предыдущего года.

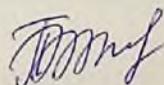
В опись включен не полный комплекс документов постоянного срока хранения. Документы отдела образования сохранились не в полном объеме по вине фондообразователя. Делопроизводство отдела образования находилось на низком уровне, деятельность отдела документировалась слабо. Номенклатуры дел отдела образования до 2004 г., согласованной с ЭПК Управления архивами Свердловской области не было. Отсутствие условий для хранения документов привело к утрате документов, отражающих деятельность отдела образования, имеющих практическое и историческое значение.

Утрачены: годовой план работы отдела образования; протоколы заседаний городских методических объединений, рабочих групп педагогов, специалистов системы образования в муниципальном образовании; протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города и документы к ним.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), «Правил работы государственного районного и городского архива» (М., 1989).

На муниципальное хранение документы отдела образования впервые поступили в 2005 году, все поступления активировались. Объем фонда составляет 82 (восемьдесят две) дела постоянного хранения за 1997-2002 гг.

Заведующая муниципальным архивом
27 июня 2006



Е.В. Платон

*Дополнение к исторической справке
Отдела образования администрации Муниципального
образования «город Среднеуральск» за 2004 год*

В 2004 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» (далее – отдел образования) не произошло.

В 2004 году произошли изменения в структуре подведомственных учреждений отдела образования. По постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 26.03.2004 г. «Об изменении административной подчиненности МОУ ДОД «Детская школа искусств» Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с 01 апреля 2004 года выведена из административной подчиненности отдела образования с одновременным переподчинением непосредственно главе муниципального образования.

Состав и объем документов фонда

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2004 г. в количестве 27 единиц хранения, с № 107 по № 133.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

В годовой раздел описи № 1 за 2004 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, единовременные статистические отчеты отдела различных форм, годовой бухгалтерский отчет, а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, списки выпускников, окончивших школу с золотыми и серебряными медалями.

Особенности делопроизводства.

Дело № 110 «Протоколы № 20-30 заседаний у начальника отдела образования», представлено в полном объеме, нумерация протоколов является продолжением протоколов за 2003 год.

В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве (индекс дел по утвержденной номенклатуре дел): 01-18-документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством

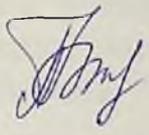
общего и профессионального образования Свердловской области, 01-20 обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях, 02-05 документы о реализации программы развития системы образования в муниципальном образовании, 05-04 протоколы заседаний городской комиссии по экспертизе качества образования.

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 118, 119, 131,132,133, т.к. эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТД являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), «Правил работы государственного районного и городского архива» (М., 1989).

На муниципальное хранение документы отдела образования впервые поступили в 2005 году, все поступления актировались. Объем фонда составляет 133 (сто тридцать три) дела постоянного хранения за 1997-2004 гг.

Заведующая муниципальным архивом
« 30 » мая 2007 г.



Е.В. Платон

*Дополнение
к исторической справке
Отдела образования администрации Муниципального
образования «город Среднеуральск» за 2005 год*

В 2005 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» (далее – отдел образования) не произошло.

В 2005 году произошли изменения в структуре подведомственных учреждений отдела образования.

По постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 03.03.2005г. № 98 «Об учреждении муниципального унитарного предприятия «Мечта» Муниципального образования «город Среднеуральск» на базе загородного лагеря «Мечта», в целях организации отдыха, досуга и занятости детей и подростков в каникулярное время, организации оздоровительного отдыха пенсионеров, ветеранов учреждено Муниципальное унитарное предприятие «Мечта» Муниципального образования «город Среднеуральск».

В соответствии с решением Среднеуральской городской Думы от 28.07.2005 г. № 16/4 «О реорганизации муниципальных общеобразовательных учреждений СОШ № 19 и Центра образования» и по постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 03.08.2005 г. № 418 «О реорганизации муниципальных общеобразовательных учреждений СОШ № 19 и Центра образования», в связи с признанием нецелесообразности дальнейшего функционирования, в качестве двух самостоятельных учреждений, по причине сокращения контингента обучающихся проведена реорганизация путем соединения МОУ Центр образования и Средней общеобразовательной школы № 19.

На основании Постановления Правительства Свердловской области от 26.05.2005 г. № 601-ПП «О приеме муниципальных учреждений и имущества муниципальных образований в Свердловской области, безвозмездно передаваемых в государственную собственность Свердловской области для осуществления полномочий органов государственной власти Свердловской области» и по постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 29.12.2005 г. № 1035 «О передаче Муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии специальной (коррекционной) общеобразовательной школы – интерната в собственность Свердловской области» школа-интернат с 01 января 2006 года передана в собственность Свердловской области.

Состав и объем документов фонда

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2005 г. в количестве 34 (тридцати четырех) единиц хранения, с № 134 по № 167.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

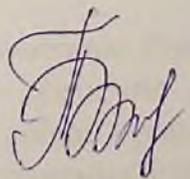
В годовой раздел описи № 1 за 2005 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, единовременные статистические отчеты отдела различных форм, годовой бухгалтерский отчет, а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, списки выпускников, окончивших школу с золотыми и серебряными медалями. В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. В разделе «Дошкольное воспитание» включена годовая и статистическая отчетность по данному направлению. В опись включены дела № 149-151, которые не включены в номенклатуру дел отдела образования, но являются документами постоянного хранения, согласно ПТД.

В годовой раздел 2005 года включена статистическая отчетность отдела образования различных форм, по различным направлениям деятельности общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), «Правил работы государственного районного и городского архива» (М., 1989).

На муниципальное хранение документы отдела образования впервые поступили в 2005 году, все поступления активировались. Объем фонда составляет 133 (сто тридцать три) дела постоянного хранения за 1997-2004 гг.

Заведующая муниципальным архивом
14 мая 2008 г.



Е.В. Платон

**Предисловие к годовому разделу описи
Отдела образования администрации Муниципального
образования «город Среднеуральск» за 2005 год**

В 2005 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» (далее – отдел образования) не произошло.

В 2005 году произошли изменения в структуре подведомственных учреждений отдела образования.

По постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 03.03.2005г. № 98 «Об учреждении муниципального унитарного предприятия «Мечта» Муниципального образования «город Среднеуральск» на базе загородного лагеря «Мечта», в целях организации отдыха, досуга и занятости детей и подростков в каникулярное время, организации оздоровительного отдыха пенсионеров, ветеранов учреждено Муниципальное унитарное предприятие «Мечта» Муниципального образования «город Среднеуральск».

В соответствии с решением Среднеуральской городской Думы от 28.07.2005 г. № 16/4 «О реорганизации муниципальных общеобразовательных учреждений СОШ № 19 и Центра образования» и по постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 03.08.2005 г. № 418 «О реорганизации муниципальных общеобразовательных учреждений СОШ № 19 и Центра образования», в связи с признанием нецелесообразности дальнейшего функционирования, в качестве двух самостоятельных учреждений, по причине сокращения контингента обучающихся проведена реорганизация путем соединения МОУ Центр образования и Средней общеобразовательной школы № 19.

На основании Постановления Правительства Свердловской области от 26.05.2005 г. № 601-ПП «О приеме муниципальных учреждений и имущества муниципальных образований в Свердловской области, безвозмездно передаваемых в государственную собственность Свердловской области для осуществления полномочий органов государственной власти Свердловской области» и по постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 29.12.2005 г. № 1035 «О передаче Муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии специальной (коррекционной) общеобразовательной школы – интерната в собственность Свердловской области» школа-интернат с 01 января 2006 года передана в собственность Свердловской области.

Состав и объем документов фонда

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2005 г. в количестве 34 (тридцати четырех) единиц хранения, с № 134 по № 167.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

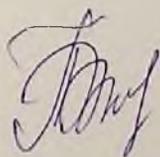
В годовой раздел описи № 1 за 2005 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, единовременные статистические отчеты отдела различных форм, годовой бухгалтерский отчет, а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, списки выпускников, окончивших школу с золотыми и серебряными медалями. В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. В разделе «Дошкольное воспитание» включена годовая и статистическая отчетность по данному направлению. В опись включены дела № 149-151, которые не включены в номенклатуру дел отдела образования, но являются документами постоянного хранения, согласно ПТД.

В годовой раздел 2005 года включена статистическая отчетность отдела образования различных форм, по различным направлениям деятельности общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), «Правил работы государственного районного и городского архива» (М., 1989).

На муниципальное хранение документы отдела образования впервые поступили в 2005 году, все поступления актировались. Объем фонда составляет 133 (сто тридцать три) дела постоянного хранения за 1997-2004 гг.

Заведующая муниципальным архивом
14 мая 2008 г.



Е.В. Платон

Предисловие к описи за 2005г.

При упорядочении документов за 2008 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Должностные инструкции работников отдела и руководителей образовательных учреждений за 2005-2007 гг. Документы включены в опись № 1 литерных дел постоянного хранения за 2005 г. Данная опись является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения за 2005 г.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Начальник архивного отдела



Е.В. Платон

09.06.2011 г.

**Дополнение к исторической справке
фонд № 5
Отдела образования городского округа Среднеуральск
за 2006 год**

С 01 января 2006 года по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 29.12.2005 г. № 24/6 «Об утверждении новой редакции Положения об отделе образования городского округа Среднеуральск» утверждено Положение об отделе образования (вторая редакция). В соответствии с Положением отдел образования администрации муниципального образования «город Среднеуральск» переименован в *отдел образования городского округа Среднеуральск* (далее – *отдел образования*).

Отдел образования администрации городского округа Среднеуральск (далее – *отдел образования*) является муниципальным органом управления образованием. Отдел образования является отраслевым органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа в сфере образования. Отдел образования обладает правами юридического лица. Учредителем отдела образования является администрация городского округа Среднеуральск.

С 01 января 2006 года отдел образования формируется в соответствии с Положением о нем, утвержденным Думой городского округа Среднеуральск по представлению главы городского округа Среднеуральск.

Деятельность отдела образования направлена на обеспечение государственных образовательных стандартов и функционирование системы образования на уровне государственных нормативов.

Отделу образования подконтрольны подведомственные ему образовательные, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования: МОУ НОШ (Муниципальное общеобразовательное учреждение начальная образовательная школа) № 5, МОУ СОШ (Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа) № 6 с углубленным изучением отдельных предметов, МОУ СОШ № 19 (деятельность приостановлена), МОУ СОШ № 31, МОУ-СОШ № 215, МОУ ДОД (Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей) «Дом детского творчества», МДОУ (Муниципальное дошкольное образовательное учреждение) «Детский сад» № 2,10,15,18,20,39,44, СУМНУ (Среднеуральское муниципальное некоммерческое учреждение) «Детское питание», МУ (Муниципальное учреждение) «Детско-юношеская спортивная школа».

С 01 сентября 2006 года по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 07.09.2006 г. № 34/1 «Об учреждении МОУ-СОШ № 215», постановлением главы городского округа Среднеуральск от 01.09.2006 г. № 796-а «О порядке приема в муниципальное управление МОУ-СОШ № 215» от Управления образованием города Екатеринбурга принято в муниципальную собственность Муниципальное образовательное учреждение

19

средняя общеобразовательная школа № 215. Учредителем подведомственного общеобразовательного учреждения выступает Администрация городского округа Среднеуральск.

Отдел образования осуществляет межведомственную координацию на территории городского округа по вопросам образования, строит свою деятельность во взаимодействии с федеральными, областными, частными учреждениями и организациями, расположенными на территории городского округа.

К полномочиям отдела образования относятся:

-организация предоставления общедоступного и бесплатного начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программы, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области;

-организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа;

-создание, реорганизация и ликвидация муниципальных образовательных учреждений;

-обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилежащим к ним территорий;

-учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования.

Отдел образования возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа.

Начальник отдела образования утверждает структуру и штатное расписание отдела образования.

В установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников отдела образования и руководителей муниципальных образовательных учреждений. Утверждает положения о структурных подразделениях отдела образования, должностные инструкции его работников. Утверждает ежегодный план работы отдела образования. Осуществляет другие полномочия, определенные в соответствии с Положением об отделе образования.

В 2006 году МДОУ «Детский сад № 2» размещался в 2-х зданиях (по улице Ленина и по улице Уральская). В одном из них располагался – детский сад, в другом - ясли. По постановлению главы Муниципального образования «город Среднеуральск» от 13.03.2006 г. № 197 «О сносе здания МДОУ - детского сада № 2, расположенного по адресу: г. Среднеуральск, ул. Ленина, 21», в связи с аварийным состоянием здания МДОУ - детского сада № 2.

В 2006 году в отделе образования впервые разработано Положение о проведении ежегодного конкурса профессионального мастерства педагогов

«Учитель года -2006», утверждено постановлением главы городского округа Среднеуральск от 15.09.2006 г. № 822.

Состав и объем документов фонда

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2006 г. в количестве 31 (тридцати одной) единиц хранения, с № 168 по №198.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

В опись № 1 дел постоянного хранения включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. Опись структурирована по разделам: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

В годовой раздел описи № 1 за 2006 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: положение об отделе образования (вторая редакция), приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела (без нумерации), штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования и др.), годовой план и отчет о работе отдела образования, единовременные статистические отчеты отдела различных форм, протоколы заседаний городского методического объединения педагогов по различным направлениям: дополнительного образования, естественнонаучного, гуманитарного, проблемной группы, творческой группы, аналитическая справка о реализации программы развития системы в муниципальном образовании «город Среднеуральск», а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, списки выпускников, окончивших школу с золотыми и серебряными медалями, и их письменные экзаменационные работы. В раздел «Дошкольное воспитание» включена годовая и статистическая отчетность. Бухгалтерская документация централизованной бухгалтерии отдела образования и подведомственных ему учреждений.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

На архивное хранение документы отдела образования впервые поступили в 2005 году, все поступления активировались. Объем фонда составляет 141 (сто сорок одно) дело постоянного хранения за 1997-2004 гг.

Начальник архивного отдела
01 июня 2009 г.



Е.В. Платон

12

Предисловие
к годовому разделу описи Отдела образования
городского округа Среднеуральск за 2006 год

С 01 января 2006 года по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 29.12.2005 г. № 24/6 «Об утверждении новой редакции Положения об отделе образования городского округа Среднеуральск» утверждено Положение об отделе образования (вторая редакция). В соответствии с Положением отдел образования администрации муниципального образования «город Среднеуральск» переименован в *отдел образования городского округа Среднеуральск* (далее – отдел образования).

Отдел образования администрации городского округа Среднеуральск (далее – отдел образования) является муниципальным органом управления образованием. Отдел образования является отраслевым органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа в сфере образования. Отдел образования обладает правами юридического лица. Учредителем отдела образования является администрация городского округа Среднеуральск.

С 01 января 2006 года отдел образования формируется в соответствии с Положением о нем, утвержденным Среднеуральской городской Думой по представлению главы городского округа.

Деятельность отдела образования направлена на обеспечение государственных образовательных стандартов и функционирование системы образования на уровне государственных нормативов.

Отделу образования подконтрольны подведомственные ему образовательные, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования: МОУ НОШ (Муниципальное общеобразовательное учреждение начальная образовательная школа) № 5, МОУ СОШ (Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа) № 6 с углубленным изучением отдельных предметов, МОУ СОШ № 19 (деятельность приостановлена), МОУ СОШ № 31, МОУ-СОШ № 215, МОУ ДОД (Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей) «Дом детского творчества», МДОУ (Муниципальное дошкольное образовательное учреждение) «Детский сад» № 2,10,15,18,20,39,44, СУМНУ (Среднеуральское муниципальное некоммерческое учреждение) «Детское питание», МУ (Муниципальное учреждение) «Детско-юношеская спортивная школа».

С 01 сентября 2006 года по Решению Думы городского округа Среднеуральск от 07.09.2006 г. № 34/1 «Об учреждении МОУ-СОШ № 215», постановлением главы городского округа Среднеуральск от 01.09.2006 г. № 796-а «О порядке приема в муниципальное управление МОУ-СОШ № 215» от Управления образованием города Екатеринбурга принято в муниципальную собственность Муниципальное образовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 215. Учредителем подведомственного общеобразовательного учреждения выступает Администрация городского округа Среднеуральск.

В 2006 году в отделе образования впервые разработано Положение о проведении ежегодного конкурса профессионального мастерства педагогов «Учитель года -2006», утверждено постановлением главы городского округа Среднеуральск от 15.09.2006 г. № 822.

Состав и объем документов фонда

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2006 г. в количестве 31 (тридцати одной) единиц хранения, с № 168 по №198.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования состоит из разделов: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

В годовой раздел описи № 1 за 2006 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: положение об отделе образования (вторая редакция), приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела (без нумерации), штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования и др.), годовой план и отчет о работе отдела образования, единовременные статистические отчеты отдела образования различных форм, протоколы заседаний городского методического объединения педагогов по различным направлениям: дополнительного образования, естественнонаучного, гуманитарного, проблемной группы, творческой группы, аналитическая справка о реализации программы развития системы в муниципальном образовании «город Среднеуральск», а также документация, отражающая направления учебно-воспитательной работы, объем финансирования, содержания учреждений, комплектование школ педагогическими кадрами, списки выпускников, окончивших школу с золотыми и серебряными медалями, и их письменные экзаменационные работы. Бухгалтерская документация централизованной бухгалтерии отдела образования и подведомственных ему учреждений.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов

Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Описаны документы по личному составу срок хранения, которых в соответствии с ПТД от 25 лет ЭПК до 75 лет ЭПК.

Составлена опись дел № 1-л по личному составу за 1997 -2005 гг. В опись включены документы, являющиеся документационной базой для реализации социальных прав граждан, необходимых для подтверждения трудового стажа и начисления заработной платы, приказа начальника по личному составу, документы по представлению работников системы образования к награждению, личные дела сотрудников отдела образования, трудовые договора, тарификационные списки работников образовательных учреждений, лицевые счета сотрудников отдела образования и подведомственных учреждений объем составляет 176 дел, с № 1 по № 176.

Опись дел № 2-л по личному составу за 1997-2005 гг. включены индивидуальные сведения по персонифицированному учету сотрудников отдела образования и подведомственных ему учреждений в количестве 96 ед.хр. с № 1 по № 96.

На архивное хранение документы отдела образования впервые поступили в 2005 году, все поступления активировались. Объем фонда составляет 141 (сто сорок одно) дело постоянного хранения за 1997-2004 гг.

Начальник архивного отдела
01 июня 2009 г.



Е.В. Платон

Предисловие к описи за 2006 г.

При упорядочении документов за 2008 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за февраль, декабрь 2006 г. Документы включены в опись № 1 литерных дел постоянного хранения за 2006 г. Данная опись является продолжением описи № 1 дел постоянного хранения за 2006 г.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Начальник архивного отдела

Е.В. Платон

09.06.2011 г.



26

*Дополнение к исторической справке фонд № 5
Отдела образования городского округа Среднеуральск
за 2007 год*

В 2007 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования городского округа Среднеуральск (далее – отдел образования) не произошло.

С 1 сентября 2007 года прекращена основная деятельность Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 19 (далее - МОУ СОШ № 19) в связи с признанием надзорными органами невозможности организации образовательного процесса и предстоящим капитальным ремонтом здания школы. В соответствии с Решением Думы городского округа Среднеуральск третьего созыва № 48/5 от 26.07.2007 г. «о прекращении основной деятельности МОУ-СОШ № 19», Постановлением главы городского округа Среднеуральск от 30.08.2007 г. № 697 «О временном прекращении основной деятельности Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19».

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2007 г. в количестве 49 (сорока девяти) единиц хранения, с № 200 по № 248.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

В опись № 1 дел постоянного хранения включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. Опись структурирована по разделам: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учет и отчетность.

В годовой раздел описи № 1 за 2007 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, положение отдела образования о проведении городского конкурса «Учитель года».

В раздел «Управление развитием образования» включены: Муниципальные целевые программы отдела образования, годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», годовые отчеты отдела образования о реализации целевых программ, о реализации приоритетного национального проекта

124

«Образование», ежемесячные информации отдела образования о детях школьного возраста, не посещающих образовательные учреждения по неуважительной причине, протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (творческой группы, гуманитарного цикла, городского методического кабинета, библиотечного фонда, городского семинара). Единовременные статистические отчеты различных форм, а также включена бухгалтерская, планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений, годовые декларации по отчислению налогов, переоценка основных фондов.

В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве: 01-18- документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, 01-20- обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях, 04-03 протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города и документы к ним, 04-04 – документы (программы, годовые планы, аналитические справки) о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях, 05-01 – положение о городском экспертном совете, 05-03, протоколы заседаний городского экспертного совета, 05-04 протоколы заседаний городской комиссии по экспертизе и качества образования.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Начальник архивного отдела
15 апреля 2010 г.

Е.В. Платон

Предисловие
к годовому разделу описи Отдела образования
городского округа Среднеуральск за 2007 год

В 2007 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования городского округа Среднеуральск (далее – отдел образования) не произошло.

С 1 сентября 2007 года прекращена основная деятельность Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 19 (далее - МОУ СОШ № 19) в связи с признанием надзорными органами невозможности организации образовательного процесса и предстоящим капитальным ремонтом здания школы. В соответствии с Решением Думы городского округа Среднеуральск третьего созыва № 48/5 от 26.07.2007 г. «о прекращении основной деятельности МОУ-СОШ № 19», Постановлением главы городского округа Среднеуральск от 30.08.2007 г. № 697 «О временном прекращении основной деятельности Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19».¹

На документы постоянного срока хранения отдела образования составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2007 г. в количестве 49 (сорока девяти) единиц хранения, с № 200 по № 248.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г.

Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не включенные в номенклатуру дел на 2004 год.

В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования состоит из разделов: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

В годовой раздел описи № 1 за 2007 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, положение отдела образования о проведении городского конкурса «Учитель года».

¹ Документы постоянного хранения МОУ СОШ № 19 переданы на архивное хранение в Архивный отдел администрации городского округа Среднеуральск Фонд № 19

В раздел «Управление развитием образования» включены: Муниципальные целевые программы отдела образования, годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», годовые отчеты отдела образования о реализации целевых программ, о реализации приоритетного национального проекта «Образование», ежемесячные информации отдела образования о детях школьного возраста, не посещающих образовательные учреждения по неуважительной причине, протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (творческой группы, гуманитарного цикла, городского методического кабинета, библиотечного фонда, городского семинара). Единовременные статистические отчеты различных форм, а также включена бухгалтерская, планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений, годовые декларации по отчислению налогов, переоценка основных фондов.

В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве: 01-18- документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, 01-20- обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях, 04-03 протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города и документы к ним, 04-04 – документы (программы, годовые планы, аналитические справки) о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях, 05-01 – положение о городском экспертном совете, 05-03, протоколы заседаний городского экспертного совета, 05-04 протоколы заседаний городской комиссии по экспертизе и качества образования.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Начальник архивного отдела
15 апреля 2010 г.



Е.В. Платон

30

**Дополнение к исторической справке фонда № 5
«Отдел образования городского округа Среднеуральск»
за 2008 год**

В 2008 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования не произошло.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения.

Опись сформирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г. Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не включенные в номенклатуру дел на 2004 год.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

К годовому разделу описи прилагаются:

- дополнение к исторической справке;
- дополнение к предисловию;
- номенклатура дел отдела образования на 2004 год;
- заключение на опись № 1.

Начальник архивного отдела
09 июня 2011 г.



Е.В. Платон

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2008 год

В 2008 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования не произошло.

В годовой раздел описи за 2008 год включено 44 дела с № 249 по «№ 292. В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г. Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не включенные в номенклатуру дел на 2004 год.

В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. Опись сформирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учет и отчетность.

В годовой раздел описи № 1 за 2008 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, положение отдела образования об организации и ведение гражданской обороны в образовательных учреждениях и отделе образования и др.

В раздел «Руководство» включены: положения, годовой план и годовой отчет отдела образования, приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний при начальнике, списки выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями и др.

В разделе «Управление развитием образования» включены: протоколы заседаний городских методических объединений педагогов; годовой план и отчет о реализации проекта «Образование» и др.

В разделе «дошкольное образование» включены годовые статистические отчеты отдела образования и образовательных учреждений различных форм.

В раздел «Статистическая отчетность» включены единовременные статистические отчеты различных форм. В годовой раздел включена бухгалтерская, планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений, годовые декларации по отчислению налогов, переоценка основных фондов.

В делопроизводстве отдела образования не отложились экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями. Т.к. в системе образования РФ с 2008 г. вводится Единый

132
государственный экзамен и экзаменационные работы учащихся, отсылаются для проверки в Министерство общего и профессионального образования г.Екатеринбурга.

В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве: 01-18- документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, 01-20- обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях, 04-03 протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города и документы к ним, 04-04 – документы (программы, годовые планы, аналитические справки) о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях, 05-01 – положение о городском экспертном совете, 05-03, протоколы заседаний городского экспертного совета, 05-04 протоколы заседаний городской комиссии по экспертизе и качества образования,

В делопроизводстве отдела не отложились:

07-03-Единовременные статистические отчеты о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября, 07-04 единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного года. Т.к. в 2005 году прошла реорганизация путем присоединения МОУ Центра образования (вечерняя школа) к МОУ – СОШ № 19. Затем с 1 сентября 2007 года основная деятельность по реализации образовательных программ МОУ СОШ № 19 на период выполнения ремонтных работ прекращена. Контингент учащихся переведен в МОУ-СОШ № 6. Очно-заочная форма обучения, ранее осуществляемая вечерней школой, передана в МОУ-СОШ № 6. Данное учреждение своевременно не получило Лицензионного подтверждения на проведение учебных программ профессиональной подготовки, общеобразовательных программ основного общего образования, среднего (полного) общего образования в заочной форме. И учащиеся заочной формы среднего (полного) общего образования и основного общего образования города Среднеуральска сдавали экзамены по договору в ВСОШ № 1 города Верхняя Пышма.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Начальник архивного отдела
09 июня 2011 г.

Е.В. Платон

Дополнение к предисловию к описи № 1 литерных дел за 2008 г.

При упорядочении документов за 2012 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней, включены в продолжение годового раздела описи № 1 дел за 2008 год, утвержденного протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области от 06.09.2011 № 7. В опись включены документы постоянного срока хранения бухгалтерского учета и отчетности.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ «Архив городского
округа Среднеуральск»
01.06.2015 г.



Е.В. Платон

*Дополнение к исторической справке фонда № 5
«Отдел образования городского округа Среднеуральск»
за 2009 год*

В 2009 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования не произошло.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения, в количестве в количестве 56 (пятидесяти шести) дел с № 293 по 348 за 2009 г.

Опись сформирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г. Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не включенные в номенклатуру дел на 2004 год.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

К годовому разделу описи прилагаются:

- дополнение к исторической справке;
- дополнение к предисловию;
- номенклатура дел отдела образования на 2004 год;
- заключение на опись № 1.

Начальник архивного отдела
12 марта 2012 г.

Е.В. Платон

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2009 год

В 2009 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования не произошло.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения. Дела в описи систематизированы номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2004 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.09.2004 № 10. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел 2004 г. Без индексов в опись включены документы постоянного срока хранения, не включенные в номенклатуру дел на 2004 год.

В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. Опись сформирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учет и отчетность.

В годовой раздел описи № 1 за 2008 г. включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, положение отдела образования об организации и ведение гражданской обороны в образовательных учреждениях и отделе образования и др.

В раздел «Руководство» включены: положения, годовой план и годовой отчет отдела образования, приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний при начальнике, списки выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями и др.

01 - Руководство - включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний при начальнике отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, должностные инструкции начальника отдела образования, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридический лиц за март 2009 года, Положения об отделе образования, о муниципальном методическом кабинете, о совете директоров образовательных учреждений, список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями. В приказах по основной деятельности начальником отдела образования разработаны и утверждены: Административный регламент отдела, разработанный в соответствии с Положением и структурой отдела образования, Правила внутреннего трудового распорядка отдела образования, Положения о работе с

обращениями граждан, о годовичном городском форуме, о муниципальной системе оценки качества образования, о централизованной бухгалтерии, о материальном стимулировании работников отдела образования, централизованной бухгалтерии, об оплате труда методического кабинета отдела образования, о создании методических объединений педагогов, об аттестационной комиссии отдела образования, о проведении конкурса профессионального мастерства «Учитель года – 2009», о наградах отдела образования, годовой отчет о работе отдела образования, доклад о состоянии гражданской обороны в образовательных учреждениях.

В разделе «Управление развитием образования включены: протоколы заседаний городских методических объединений педагогов; годовой план и отчет о реализации проекта «Образование» и др.

02 – Управление развитием образования - Муниципальная программа городского округа Среднеуральск по реализации национального проекта «Образования» на 2009-2012 годы, утверждена решением Думы городского округа Среднеуральск № 8/9 от 24 июня 2008 года, годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», о состоянии качества отдела образования, протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (гуманитарного цикла, координационно-методического совета, библиотечного фонда, естественно-математического цикла).

В разделе «дошкольное образование» включены годовые статистические отчеты отдела образования и образовательных учреждений различных форм.

В раздел «Статистическая отчетность» включены единовременные статистические отчеты различных форм. В годовой раздел включена бухгалтерская, планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений, годовые декларации по отчислению налогов, переоценка основных фондов.

В делопроизводстве отдела образования не отложились экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями. Т.к. в системе образования РФ с 2008 г. вводится Единый государственный экзамен и экзаменационные работы учащихся, отсылаются для проверки в Министерство общего и профессионального образования г.Екатеринбурга.

Особенности делопроизводства.

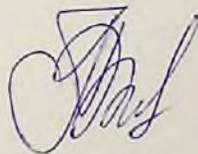
В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве (индекс дел по утвержденной номенклатуре дел): 01-18-документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, 01-20-обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях, 02 – 08 – письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями, так как с 2008 года вводится ЕГЭ, в связи с этим

работы учащихся общеобразовательных учреждений сдавались в Министерство общего и профессионального образования города Екатеринбурга Свердловской области, 04-03 протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города и документы к ним, 04-04 – документы (программы, годовые планы, аналитические справки) о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях, 05-01 – положение о городском экспертном совете, 05-03- протоколы заседаний городского экспертного совета, 05-04 - протоколы заседаний городской комиссии по экспертизе и качества образования, 07 – 03 – единовременные статистические отчеты о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября (ф. Д-11-сводный; ф. ОШ – 9 – образовательных учреждений, 07 – 04 – единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного года (ф. СВ – 1 – сводный, ф. ОШ – 5 – образовательных учреждений).

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 295, 299-300, 305-306, 308-309, 311-313, 315, 317-318, 324, 334-348, так как эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТД являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Начальник архивного отдела
12марта 2012 г.



Е.В. Платон

Дополнение к предисловию к описи № 1 литерных дел за 2009 г.

При упорядочении документов за 2012 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней, включены в продолжение годового раздела описи № 1 дел за 2009 год, утвержденного протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области от 06.09.2011 № 7. В опись включены документы постоянного срока хранения бухгалтерского учета и отчетности.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ «Архив городского
округа Среднеуральск»
01.06.2015 г.

Е.В. Платон

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5 за 2010 год*

В 2010 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования не произошло.

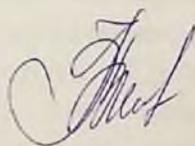
В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения, в количестве 47 (сороксемь) дел с № 350 по 396 за 2010 г.

Опись сформирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учет и отчетность.

Дела в описи систематизированы по номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2010 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 20.05.2009 г. №6. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
30 мая 2013 г.



Е.В. Платон

*Дополнение к предисловию
к описи № 1 дел постоянного хранения за 2010 год*

В 2010 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, структуре, функциях отдела образования не произошло.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения, в количестве 47 (сорока семи) дел с № 350 по 396 за 2010 г.

Дела в описи систематизированы по номинальному принципу, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2010 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 20.05.2009 г. № 6. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

В опись включены документы по различным направлениям деятельности отдела образования. Опись структурирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, статистическая отчетность, бухгалтерский учет и отчетность.

01 - Руководство - включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний при начальнике отдела образования без нумерации, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования, список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями.

В приказах по основной деятельности начальником отдела образования утверждены: Положения о годичном городском форуме проведению года учителя, о муниципальной экзаменационной комиссии, муниципальной конфликтной комиссии, городском туре защиты исследовательских проектов «Открытия школы», фестивале – конкурсе «Новая школа», стимулировании руководителей образовательных учреждений, создании методических объединений педагогов, программа сборов учащихся «Новое поколение»; перспективный план работы отдела образования городского округа Среднеуральск по профилактике наркомании, детского травматизма при пожарах, дорожно-транспортного движения; план мероприятий по переходу оплаты труда в Муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, в соответствии с действующим законодательством; муниципальный план мероприятий по реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» в городском округе Среднеуральск на 2010-2015 годы, графики аттестации педагогических и руководящих работников, годовой отчет о работе отдела образования.

02–Управление развитием образования: годовой план и отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», годовой отчет отдела образования о деятельности муниципального методического кабинета, протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (библиотечного фонда, естественно-математического цикла) Без нумерации.

07 - Статистическая отчетность, включены единовременные статистические отчеты различных форм.

08 – Бухгалтерский учет и отчетность – включены годовой бухгалтерский отчет, а также включена планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования,

41

содержание учреждений, ежемесячные годовые декларации по отчислению налогов.

Особенности делопроизводства. В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве (индекс дел по утвержденной номенклатуре дел): 01-01, - положения об отделе образования, - разработано в 2009 году, 01-08 – должностные инструкции - разработаны в 2009 году, 01-18- документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, 01-21- обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях, 02 – 08 – письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями, так как с 2008 года вводится ЕГЭ, в связи с этим работы учащихся общеобразовательных учреждений сдавались в Министерство общего и профессионального образования города Екатеринбурга Свердловской области, 04-01 – положение о методическом кабинете разработано в 2009 году, документы (программы, годовые планы, аналитические справки) о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях, 06–03 – единовременные статистические отчеты допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября (ф. Д-11-сводный; ф. ОШ – 9 – образовательных учреждений, 06–04 – единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного года (ф. СВ – 1 – сводный, ф. ОШ – 5 – образовательных учреждений, 07-02 - положение отдела образования по организации гражданской обороны отдела образования разработано в 2009 году, 07-03 -положение по противопожарной профилактике не разрабатывалось, 08-11- налоговые декларации по единому социальному налогу отменены Налоговым кодексом РФ, утратила силу с 1 января 2010 года - Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ, 08-12 – страховые взносы на обязательное пенсионное страхование перечисляются в ПФРФ.

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 358, 366, 367, 389, 390, 391, 392, 397, так как эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТУАД являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор
МКУ «Архив ГО Среднеуральск»

Е.В. Платон

30 мая 2013 г.

Дополнение к предисловию к описи № 1 дел за 2010 г

При упорядочении документов за 2011 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Налоговая декларация отдела образования и муниципального дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 39 по налогу на имущество, включены в продолжение годового раздела описи № 1 дел за 2010 год.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ «Архив городского округа Среднеуральск»
23.05.2014 г.



Е.В. Платон

Дополнение к предисловию к описи № 1 литерных дел за 2010 г.

При упорядочении документов за 2012 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней, включены в продолжение годового раздела описи № 1 дел за 2010 год, утвержденного протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области от 07.06. 2013 №8. В опись включены документы постоянного срока хранения бухгалтерского учета и отчетности.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ «Архив городского округа Среднеуральск»
01.06.2015 г.



Е.В. Платон

44

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2011 год*

В 2011 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, функциях Отдела образования администрации городского округа Среднеуральск (далее-отдел образования) не произошло.

В 2011 году утверждена структура отдела образования.

Возглавляет, отдел образования начальник.

Состоит из структурных подразделений:

-службы обеспечения содержания и развития образования (ведущий специалист в области содержания и развития образования, специалист I категории в области информационного обеспечения и защите прав детей);

-методической службы (заведующий методическим кабинетом, методист по дошкольному воспитанию, методист по учебным дисциплинам, секретарь машинистка);

-службы обеспечения функционирования образования (ведущий специалист в области обеспечения функционирования образования, специалист I категории в области размещения заказов, централизованная бухгалтерия, секретарь-машинистка, уборщица служебных помещений, водитель).

Подведомственные образовательные учреждения:

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад № 2;

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад № 10 «Колокольчик»;

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад № 15;

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад №18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественного-эстетического развития детей;

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников № 20;

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад № 39;

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад № 44 «Гнездышко»;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-начальная общеобразовательная школа № 5;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 19;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 31;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 215 с углубленным изучением отдельных предметов;

-Муниципальное бюджетное образовательное учреждение-дополнительного образования детей «Дом детского творчества»;

-Муниципальное бюджетное образовательное учреждение-дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»;

-СуМНУ «Детское питание».

В 2011 году число подведомственных учреждений увеличилось. Закончено строительство нового здания для детского сада и 1 апреля 2011 года по постановлению главы администрации ГО Среднеуральск от 29 марта 2011 года № 154 создано Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение - детский сад № 3 (МБДОУ - детский сад № 3).

С июля 2011 года в целях реализации Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в соответствии с постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 29 марта 2011 года № 157 «Об утверждении перечня муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск, создаваемых путем изменения типа муниципальных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск» муниципальные образовательные учреждения городского округа Среднеуральск подведомственные отделу образования осуществили необходимые юридические действия по изменению типа учреждений на муниципальные бюджетные образовательные учреждения.

Постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 27 октября 2011 г. № 632 «Об утверждении перечня муниципальных казенных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск, создаваемых путем изменения типа существующих муниципальных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск» в перечень муниципальных подведомственных учреждений внесены изменения. Изменены типы с бюджетного на казенное двух учреждений: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 31 и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 19.

На летний период в соответствии с постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 05.04.2011 г. №164 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году» летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и подростков образованы на базе при муниципальных образовательных

учреждениях. Городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении-начальная общеобразовательная школа № 5 и Муниципальном бюджетном образовательном учреждении-дополнительного образования детей «Дом детского творчества». Утверждено Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения городского округа Среднеуральск» приказ № 57-01-09/1 от 28.04 2011 г.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения, в количестве 65 (шестидесяти пяти) дел с № 397 по № 461 за 2011 года.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2010 год, утвержденной протоколом ЭПК от 07.06. 2013 №8.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2010 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 20.05.2009г. № 6. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Опись структурирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, методическая служба, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

В опись включены документы, без индекса дел в соответствии с ПТУАД М,2000 являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
30 мая 2013 г.

Е.В. Платон

*Дополнение
к предисловию опись № 1 дел постоянного хранения
за 2011 год*

В 2011 году изменений в названии, подчиненности, компетенции, функциях Отдела образования администрации городского округа Среднеуральск (далее-отдел образования) не произошло.

В 2011 году утверждена структура отдела образования.

Возглавляет, отдел образования начальник.

Состоит из структурных подразделений:

-службы обеспечения содержания и развития образования (ведущий специалист в области содержания и развития образования, специалист 1 категории в области информационного обеспечения и защите прав детей);

-методической службы (заведующий методическим кабинетом, методист по дошкольному воспитанию, методист по учебным дисциплинам, секретарь машинистка);

-службы обеспечения функционирования образования (ведущий специалист в области обеспечения функционирования образования, специалист 1 категории в области размещения заказов, централизованная бухгалтерия, секретарь-машинистка, уборщица служебных помещений, водитель).

В 2011 году число подведомственных учреждений увеличилось. Закончено строительство нового здания для детского сада и 1 апреля 2011 года по постановлению главы администрации ГО Среднеуральск от 29 марта 2011 года № 154 создано Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение - детский сад № 3 (МБДОУ - детский сад № 3).

С июля 2011 года в целях реализации Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в соответствии с постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 29 марта 2011 года № 157 «Об утверждении перечня муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск, создаваемых путем изменения типа муниципальных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск» муниципальные образовательные учреждения городского округа Среднеуральск подведомственные отделу образования осуществили необходимые юридические действия по изменению типа учреждений на муниципальные бюджетные образовательные учреждения.

Постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 27 октября 2011 г. № 632 «Об утверждении перечня муниципальных казенных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск, создаваемых путем изменения типа существующих муниципальных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск» в перечень муниципальных подведомственных учреждений внесены изменения. Изменены типы с бюджетного на казенное двух

учреждений: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 31 и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 19.

На летний период в соответствии с постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 05.04.2011 г. №164 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году» летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и подростков образованы на базе при муниципальных образовательных учреждениях. Городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении-начальная общеобразовательная школа № 5 и Муниципальном бюджетном образовательном учреждении-дополнительного образования детей «Дом детского творчества». Утверждено Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения городского округа Среднеуральск» приказ № 57-01-09/1 от 28.04 2011 г.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения, в количестве 65 (шестидесяти пяти) дел с № 397 по № 461 за 2011 года.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2010 год, утвержденной протоколом ЭПК от 07.06. 2013 №8.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2010 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 20.05.2009г. № 6. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Опись структурирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, методическая служба, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

В раздел 01–Руководство включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования: постановления главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности отдела образования; приказы начальника отдела по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела, штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой план и отчет о работе отдела образования и др.

В отделе образования разработано ряд планов: комплексный план отдела образования на летний период, годовой план отдела образования по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков и по организации тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и др.

Раздел 02. Управление развитием образования включены: годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», аналитическая справка о реализации программы развития системы образования ГО Среднеуральск, годовой отчет отдела образования о деятельности муниципального методического кабинета, разработанные муниципальные программы "Одаренные дети" на 2011-2015 годы и "Школьный автобус" на 2011-2015 годы.

Раздел 07. Статистическая отчетность – включены единовременные статистические отчеты различных форм.

Раздел 08. Бухгалтерский учет и отчетность – включены годовой бухгалтерский отчет, а также включена планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений, ежемесячные годовые декларации по отчислению налогов.

Особенности делопроизводства в 2011 году.

В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве:

01-01,01-08 разрабатывались в 2009 г.;

01-18- документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области-не проводилось; 01-21- обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях-не поступало;

02– 08 – письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями, так как с 2008 года вводится ЕГЭ, в связи с этим работы учащихся общеобразовательных учреждений сдавались в Министерство общего и профессионального образования города Екатеринбурга Свердловской области;

04-01 – положение о методическом кабинете разработано в 2009 году;

06–03,06–04–единовременные статистические отчеты;

07-02-положение отдела образования по организации гражданской обороны отдела образования разработано в 2009 году, 07-03 -положение по противопожарной профилактике не разрабатывалось;

08-11–налоговые декларации по единому социальному налогу отменены в налоговом кодексе НКРФ, утратила силу с 1 января 2010 года - Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ, 08-12 - страховые взносы на обязательное пенсионное страхование перечисляются в ПФРФ.

В опись включены документы, без индекса дел в соответствии с ПТУАД М,2000 являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Директор
МКУ «Архив ГО Среднеуральск»
30 мая 2014 г.



Е.В. Платон

Дополнение к предисловию к описи № 1 дел за 2011 г.

При упорядочении документов за 2012 г. были обнаружены документы постоянного хранения: Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней, включены в продолжение годового раздела описи № 1 дел за 2011 год, утвержденного протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области от 18.06.2014 г. № 8.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ «Архив городского
округа Среднеуральск»
01.06.2015 г.



Е.В. Платон

52

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2012 год*

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением главы городского округа Среднеуральск от 25 февраля 2011 года № 95 «О порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа Среднеуральск функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», решением Думы городского округа Среднеуральск от 28 апреля 2011 года № 68/4 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и внесения в них изменений», на основании постановления Главы администрации городского округа Среднеуральск от 03.05.2012 года № 281 «О создании Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск» создано Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Среднеуральск» (далее – управление образования, учреждения) путем его учреждения, утвержден Устав учреждения.

Учреждением получено Свидетельство о государственной регистрации от 09 июля 2012 года за основным государственным регистрационным № 1126686013068, Свидетельство о постановке на учет Российской Федерации от 09 июля 2012 года ИНН/КПП 6686011283/668601001 в Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 32 Свердловской области.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной собственником. Собственником имущества Учреждения является городской округ Среднеуральск, является муниципальной собственностью. Принадлежащее учреждению имущество закреплено за ним на праве оперативного управления.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: средства бюджета, имущество переданное Учредителем, иные не запрещенные действующим законодательством.

Учреждение осуществляет операции со средствами бюджета городского округа через лицевые счета, открытые ему в Финансовом управлении администрации городского округа Среднеуральск, отделении Управления федерального казначейства Свердловской области.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Среднеуральск.

Функциями и полномочиями учредителя учреждения осуществляет администрация городского округа Среднеуральск.

Организационно-правовая форма учреждения – муниципальное казенное учреждение.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа Среднеуральск и на основании бюджетной сметы.

Учреждение не имеет филиалов.

На основании постановления от 16.07.2012 года № 475 «О ликвидации Отдела образования городского округа Среднеуральск» Отдел образования городского округа Среднеуральск ликвидирован.

Управление образования является правопреемником Отдела образования городского округа Среднеуральск, утвержденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 29.12.2005 г. № 24/6.

Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств городского округа Среднеуральск, выделяемых на осуществление функций по организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, организации дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организацию отдыха детей в каникулярное время, организацию питания обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений.

Предметом деятельности и целью Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий по решению вопросов местного значения в сфере общего и дополнительного образования:

-организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

-организация предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения);

-содействие администрации городского округа Среднеуральск в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

-обеспечение содержания зданий и сооружений общеобразовательных учреждений, муниципальных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования, обустройство прилегающих территорий;

-учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

-организация отдыха детей в каникулярное время.

Уставом городского округа и иным действующим законодательством, создано Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Среднеуральск» путем его учреждения (далее-управление

образования), Учреждение является правопреемником Отдела образования городского округа Среднеуральск, учрежденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 29.12.2005 № 24/6.

Управление образования возглавляет руководитель (начальник), назначаемый и освобождаемый Учредителем. Руководитель действует на принципах единоначалия.

Учреждение имеет структурные подразделения: централизованную бухгалтерию и методический кабинет.

Методический кабинет Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- обеспечение информационного и методического обеспечения реализации образовательной политики на территории городского округа:

- организация работы методической службы, обеспечение методического обеспечения педагогических работников общего и дополнительного образования;

- оказание поддержки педагогическим и руководителям образовательных учреждений в инновационной деятельности, организации и проведения опытно-экспериментальной работы;

- проведение информационно-биографической работы;

- выявление, изучение, обобщение и внедрение лучшего педагогического опыта;

- развитие социального партнерства на территории городского округа;

- организация мероприятий для школьников городского округа;

- организация работы с педагогическими и руководящими работниками подведомственных образовательных учреждений.

Централизованная бухгалтерия осуществляет следующие полномочия:

- ведение бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и соответствующей отчетности образовательных учреждений по бюджетным средствам, а также по средствам, полученным от предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- совместно с руководителями образовательных учреждений составление планов финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений и расчетов к ним;

- организация исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений, при необходимости их корректировка;

- начисление и обеспечение выплаты в установленные сроки заработной платы работникам образовательных учреждений;

- проведение необходимых расчетов с юридическими и физическими лицами в процессе исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений;

- своевременное и полное перечисление установленных налогов, сборов и иных платежей;

-участие в проведение и инвентаризации денежных средств, финансовых обязательств, материальных ценностей и нематериальных активов образовательных учреждений, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете образовательных учреждений и прочее в соответствии с Уставом.

Бухгалтерский учет ведется централизованной бухгалтерией управления образования на основании заключенных договоров между учреждениями образования и Управлением образования.

На 01 января 2012 г. в Управлении образования общее количество подведомственных учреждений составило 17. Управление образования наделен функциями и полномочиями работодателя в объеме предусмотренным постановлением администрации городского округа Среднеуральск п.2 постановления главы администрации городского округа Среднеуральск от 16.07.2012 №475.:

Функциями и полномочиями учредителя муниципальных учреждений в соответствии с постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 05.07.2012 г. № 441 «О наделении функциями и полномочиями учредителя администрацию городского округа Среднеуральск».

Бюджетные учреждения:

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 2;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад 3;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 10 «Колокольчик»;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад 15;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников № 20;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 39;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 44 «Гнездышко»;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение- начальная общеобразовательная школа № 5;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 215 с углубленным изучением английского языка;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучение отдельных предметов;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Энергия»;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-дополнительного образования детей «Дом детского творчества»;

-Среднеуральское муниципальное бюджетное учреждения «Детское питание»;

Казенные учреждения:

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 19;

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 31.

Итого 14 учреждений бюджетных и 2 казенных.

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (с изменениями и дополнениями), постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 27.10.2011 г. «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений городского округа Среднеуральск, создаваемых путем изменения типа муниципальных образовательных учреждений городского округа Среднеуральск», от 06.07.2012 г. № 443,444, 445, 446, 447,448, 470 «Об изменении типов муниципальных дошкольных образовательных учреждений». Изменили тип с бюджетного на казенные следующие подведомственные учреждения:

-Муниципальное казенное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 2;

-Муниципальное казенное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 10 «Колокольчик»;

-Муниципальное казенное учреждение образовательное учреждение - детский сад 15;

-Муниципальное казенное учреждение образовательное учреждение - детский сад №18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей»;

-Муниципальное казенное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 39;

-Муниципальное казенное учреждение образовательное учреждение - детский сад № 44 «Гнездышко»;

-Муниципального казенное общеобразовательного учреждения –средней общеобразовательной школы № 6 с углубленным изучение отдельных предметов;

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 19;

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 31.

Бюджетные учреждения:

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад 3;

-Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение образовательное учреждение - детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников № 20;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение- начальная общеобразовательная школа № 5;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 215 с углубленным изучением английского языка;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Энергия»;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-дополнительного образования детей «Дом детского творчества»;

-Среднеуральское муниципальное бюджетное учреждения «Детское питание».

Итого на 31 декабря 2012 г. казенными являются 9 подведомственных учреждений и 5 бюджетных.

На основании постановления от 07.11.2012 года № 735 «О ликвидации МБДОУ – детского сада № 20» ликвидировано Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 20. В соответствии с постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 07.08.2012 г. № 522 «О создании МАДОУ-детского сада № 20» 08 августа 2012 г. создано Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 20 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников «Золотой петушок» (МАДОУ-детский сад № 20).

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения отдела образования и управления образования в количестве 88 (восемьдесят восьми) дел с № 462 по № 550 за 2012 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2011 год, утвержденной протоколом ЭПК от 18.06.2014 года № 8.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2012 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от

16.03.2012 г. № 6. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения.

Опись структурирована по направлениям деятельности: руководство, управление развитием образования, дошкольное воспитание, методическая служба, статистическая отчетность, бухгалтерский учёт и отчетность.

В опись включены документы, без индекса дел в соответствии с ПТУАД М,2000 являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М.,1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007 г.).

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
01 июня 2015 г.



Е.В. Платон

*Дополнение к предисловию к описи № 1 дел
постоянного хранения за 2012 год*

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением главы городского округа Среднеуральск от 25 февраля 2011 года № 95 «О порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа Среднеуральск функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», решением Думы городского округа Среднеуральск от 28 апреля 2011 года № 68/4 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и внесения в них изменений», на основании постановления Главы администрации городского округа Среднеуральск от 03.05.2012 года № 281 «О создании Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск» создано Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Среднеуральск» (далее – управление образования, учреждения) путем его учреждения, утвержден Устав учреждения.

На основании постановления от 16.07.2012 года № 475 «О ликвидации Отдела образования городского округа Среднеуральск» Отдел образования городского округа Среднеуральск ликвидирован.

Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств городского округа Среднеуральск, выделяемых на осуществление функций по организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, организации дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организацию отдыха детей в каникулярное время, организацию питания обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений.

Уставом городского округа и иным действующим законодательством, создано Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Среднеуральск» путем его учреждения (далее-управление образования), Учреждение является правопреемником Отдела образования городского округа Среднеуральск, учрежденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 29.12.2005 № 24/6.

Управление образования возглавляет руководитель (начальник), назначаемый и освобождаемый Учредителем. Руководитель действует на принципах единоначалия.

Учреждение имеет структурные подразделения: централизованную бухгалтерию и методический кабинет.

Бухгалтерский учет ведется централизованной бухгалтерией управления образования на основании заключенных договоров между учреждениями образования и Управлением образования.

На 01 января 2012 г. в Управлении образования общее количество подведомственных учреждений составило 17. Управление образования наделен функциями и полномочиями работодателя в объеме предусмотренным постановлением администрации городского округа Среднеуральск п.2 постановления главы администрации городского округа Среднеуральск от 16.07.2012 №475.

Годовой раздел описи № 1 составлен специалистом учреждения и является продолжением описи за 1997-2002 гг., утвержденной протоколом ЭПК Управления архивами Свердловской области от 27.04.2005 № 5; за 2003г. (протокол от 27.10.2006 № 11), за 2004г., (протокол от 15.06.2007 № 8); за 2005г. (протокол от 20.06.2008 № 8); за 2006г. (протокол от 21.08.2009 № 9); за 2007г. (протокол от 09.06.2010 № 7); за 2008г. (протокол от 06.09.2011 № 7); за 2009г. (протокол от 16.03.2012 № 5); за 2010 г. (протокол ЭПК от 07.06. 2013 №8); за 2011 г. (протокол от 18.06.2014 г. № 8).

Дела в описи систематизированы по номинальному и структурному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2012 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 16.03.2012 г. № 6. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Опись структурирована по направлениям деятельности: 01 –Руководство. Начальник отдела. Секретарь; Раздел 02 состоит из подразделов:02–Служба обеспечения содержания и развития образования; 02- Работа Территориального представительства Главной аттестационной комиссии Министерства общего профессионального образования Свердловской области в городском округе Среднеуральск; 02-Служба обеспечения и содержания и развития. Дошкольное образование; 02-Служба обеспечения и содержания и развития. Статистическая отчетность отдела образования; 03-Методическая служба (кабинет); 04- Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия. В раздел 01 –Руководство. Начальник отдела. Секретарь, включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность Учреждения: постановления главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности; приказы начальника отдела образования и начальника управления образования по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела и управления образования, Устав Муниципального казенного учреждения «Управления образования городского округа Среднеуральск», определяющий направление деятельности управления образования, положения разработанные в отделе образования и в управлении образования о централизованной бухгалтерии, о материальном стимулировании работников управления образования. Включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность отдела образования и управления образования: постановления главы администрации города, относящиеся к деятельности отдела

образования и управления образования, приказы начальника отдела по основной деятельности, приказы начальника управления по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника отдела образования и протоколы б/№ совещания начальника управления образования, должностные инструкции работников управления образования, годовой план работы отдела образования на 2012 год и годовой план управления образования на 2012 год, годовой план мероприятий по подготовке образовательных учреждений городского округа Среднеуральск на 2012-2013 учебный год, комплексный план отдела образования «Лето-2012», годовой отчет о работе отдела образования и годовой отчет управления образования за 2012 год, административные регламенты отдела образования по предоставлению муниципальных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения», о «Зачисление в общеобразовательное учреждение», «Зачисление в общеобразовательное учреждение», «Организация отдыха детей в каникулярное время в городском округе Среднеуральск», штатное расписание отдела образования и управления образования, и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), годовой отчет о работе отдела образования и годовой отчет управления образования за 2012 год, список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями.

На основании постановлений главы администрации ГО Среднеуральск разработаны: положение о проведении Фестиваля творчества специалистов системы образования «Грани Таланта», на основании постановлений утверждены ценное имущество муниципальных образовательных учреждений, разработаны Муниципальные программы «Развитие образования в городском округе Среднеуральск «Наша новая Школа» на 2012-2015 годы и программа «Педагогические кадры» на 2012-2016 годы. На основании постановления от 07.08.2012 года № 522 создано с 08 августа 2012 года Муниципальное автономное образовательное учреждение - детский сад № 20, сокращенное название МАДОУ - детский сад № 20 по фактическому и юридическому адресу: 624070 Свердловская область, город Среднеуральск, улица Бахтеева, 12 «Б». На основании постановления от 07.11.2012 года № 735 «О ликвидации МБДОУ – детского сада № 20» ликвидировать Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 20. В приказах по основной деятельности начальником отдела образования разработаны и утверждены: положения о городском конкурсе профессионального мастерства «Хрустальный глобус - 2012», положение о городском туре защиты исследовательских проектов, положение о годичном городском педагогическом форуме-2012, порядок оздоровления детей в каникулярное время, графики дежурства в праздничные дни. В приказах по основной деятельности начальником управления образования разработаны и утверждены: положение «О проведении городского педагогического конкурса эссе», положение «Об организации и проведении защиты

исследовательских проектов учащихся общеобразовательных учреждений», положение «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников общеобразовательных учреждений», положение о наградах Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск». В приказах по основной деятельности начальника управления образования разработаны и утверждены: Учетная политика в целях ведения бухгалтерского учета, о наделении полномочиями администратора источников доходов бюджета, графики дежурства в праздничные дни.

02 – Управление развитием образования включены: годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», аналитическая справка о реализации программы развития системы образования ГО Среднеуральск.

03 – Методическая служба включены: положение о муниципальном методической службе управления образования, положения о конкурсах и всероссийской олимпиады школьников, протоколы заседаний методического объединения педагогов, годовая программа работы методической службы на 2011-2012 учебный год, аналитический отчет о работе методической службе за 2011-2012 учебный год.

07 - Статистическая отчетность – включены единовременные статистические отчеты различных форм.

08 – Бухгалтерский учет и отчетность – включены годовые бухгалтерские отчеты, по СОГЛАШЕНИЮ от 11 января 2013 года между Администрацией городского округа и МКУ «УО ГО Среднеуральск». Управление образования с участием специалистов централизованной бухгалтерии составляет и предоставляет в Администрацию годовой отчет за 2012 по следующим учреждениям: -

МБДОУ №2, №3, №10, №15, №18, № 20, №39, №44, МБОУ-СОШ №6, МБОУ-СОШ №215, МБОУ ДОД «ДДТ», МБОУ ДОД «ДЮСШ» Энергия.

01 августа 2012г., согласно постановлений главы ГО Среднеуральск от 06.07.2012 г. №№443,445,446,447,448,470» О изменении типа Муниципального бюджетногоучреждения.....» бюджетные учреждения МБДОУ №2,3,10,15,18,39,44 и МБОУ- СОШ№6 изменили тип на казенные.

МКУ «УО ГО Среднеуральск» создан и утвержден устав, согласно постановления главы администрации городского округа Среднеуральск от 03.05.2012 г. № 281 «О создании МКУ «УО ГО Среднеуральск».

МКУ «УО ГО Среднеуральск» является правопреемником по всем обязательствам Отдела образования городского округа Среднеуральск, согласно п.7 постановления главы администрации городского округа Среднеуральск от 16.07.2012 №475.

МКУ «УО ГО Среднеуральск» наделен функциями и полномочиями работодателя в объеме, предусмотренном в п.2 настоящего постановления в отношении руководителей муниципальных учреждений образования:

- Казенные учреждения – МКДОУ №2, №10, №15, №18, №39, №44, МКОУ-СОШ №6, МКОУ-СОШ №19, МКУ-СОШ №31,

- Бюджетные учреждения - МБДОУ № 3, №20, МБОУ-НОШ №5, МБОУ-СОШ №215, МБОУ ДОД «ДДТ», МБОУ ДОД «ДЮСШ» Энергия, СМБУ «Детское питание».

- Бухгалтерский учет ведется на основании заключенных договоров между учреждениями образования и МКУ «УО ГО Среднеуральск», включены ликвидационные балансы отдела образования, включены отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней, а также включена планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений, ежемесячные годовые декларации по отчислению налогов.

Особенности делопроизводства учреждения. В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве учреждения: 01-09 – Инструкции по охране труда и технике безопасности работников управления образования; 01-19 - Документы об итогах инспектирования отдела образования Министерством общего и профессионального образования Свердловской области; 01-23- Обращения граждан о серьезных недостатках и злоупотреблениях; 02-01 – Программа развития системы образования в городском округе Среднеуральск; 03-03 – Положения о деятельности городских методических объединений, рабочих групп педагогов, по повышению профессионального уровня муниципальной системы образования; 04-40 – Документы (акты, расчеты, заключения) о переоценке основных фондов; 04-61 - положение отдела образования по организации гражданской обороны отдела образования разработано в 2009 году; 04-62 - положение по противопожарной профилактике не разрабатывалось.

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 463, 483-484, 493, 509, 542-550, так как эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТУАД являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в отделе образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка документов и составление описи проведены в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов» (М., 1986), Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М., 2007 г.).

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
01 июня 2015 г.

Е.В. Платон

*Дополнение к предисловию
к описи № 1 дел постоянного хранения
за 2013 год*

В 2013 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управления образования) не произошло.

Изменения произошли в подведомственных учреждениях дошкольного образования, учредителем которых является управление образования.

В соответствии с постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 12 ноября 2013 года № 799 «О реорганизации муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений – детских садов № 2 и № 10 путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению –детскому саду № 3» реорганизованы муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения –детский сад № 2 «Родничок» и № 10 «Колокольчик» реорганизованы путем присоединения к Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению-детскому саду № 3.

Кроме, того расторгнут договор о ведении бухгалтерского бюджетного учета Управления образования и Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Энергия». Бухгалтерская документация с 01 апреля 2013 г. по акту приема-передачи документов передана в МБОУ ДОД ДЮСШ «Энергия» по состоянию на 01.01.2013 г.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 62 (шестидесяти двух) дел с № 551 по № 612 за 2013 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2012 год, утвержденной протоколом ЭПК от 17.07.2015 № 13.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2013 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 18.10.2012 г. №14. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь;02-Служба обеспечения содержания и развития образования; Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование; Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчетность управления образования; 03-Методическая служба (кабинет); 04-Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В раздел 01 включена организационно-распорядительная документация, отражающая деятельность управления образования: постановления главы администрации города, относящиеся к деятельности управления образования, приказы начальника управления образования по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника управления образования, положения, инструкции по охране труда и техники безопасности работников управления образования, годовой план, годовой отчет, штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями.

В 2013 году разработаны административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг: «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов в образовательных учреждениях в ГО Среднеуральск», «Предоставление информации об образовательных программах, учебных планах, рабочих программах учебных курсов, годовых календарных учебных графиках», «Предоставление информации об организации дополнительного образования».

В приказы начальника управления по основной деятельности содержат: положения «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения ГО Среднеуральск сведения о доходах», план мероприятий «О подготовке муниципальных образовательных учреждений ГО Среднеуральск к началу 2013-2014 учебного года, план мероприятий по реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», перспективный план по профилактике экстремизма в сфере образования, табакокурения, наркомании, травматизма детей», порядок организации и оздоровления детей и подростков, положение о городской тематической выставки-конкурсе творчества и изобразительного искусства, положение конкурса юных чтецов, положение о банке педагогической информации, положение о городском фотоконкурсе и другие.

Раздел 02 – Управление развитием образования включены: годовой отчет управления образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», аналитическая справка о реализации программы развития системы образования ГО Среднеуральск.

Раздел 03 – Методическая служба включены: положения о конкурсах и всероссийской олимпиады школьников, протоколы заседаний методического объединения педагогов, годовая программа работы методической службы на 2012-2013 учебный год, аналитический отчет о работе методической службе за 2012-2013 учебный год.

Раздел 07 - Статистическая отчетность – включены единовременные статистические отчеты различных форм.

Раздел 08 – Бухгалтерский учет и отчетность. В соответствии с соглашением от 11 января 2013 года между Администрацией городского округа и МКУ «УО ГО Среднеуральск». Управление образования с участием специалистов централизованной бухгалтерии составляет и предоставляет в Администрацию годовые отчеты об исполнении бюджета за 2013 по следующим учреждениям: -

- Казенные учреждения - МКДОУ №2, №10, №15, №18, №39, №44, МКОУ-СОШ №6, МКОУ-СОШ № 19, МКОУ-СОШ № 31.

А также составляет и предоставляет в Администрацию годовые отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по следующим учреждениям: -

- Бюджетные учреждения - МБДОУ-детский сад № 3, МБДОУ – детский сад № 20, МБОУ –СОШ № 215, МБОУ ДОД «ДДТ», МБОУ ДОД «ДЮСШ» Энергия.

Бухгалтерский учет ведется на основании заключенных договоров между учреждениями образования и МКУ «УО ГО Среднеуральск».

В опись № 1 включены ликвидационный бухгалтерский отчет по МБОУ-детский сад № 20, включены отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней и включена планово-экономическая документация (годовые сметы доходов и расходов, расчеты к ней), отражающая объем финансирования, содержание учреждений.

В опись включены документы, без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Особенности делопроизводства

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 551, 565, 574, 604-611, так как эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТУАД, 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
10 мая 2016 г.

Е.В. Платон

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2013 год*

В 2013 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управления образования) не произошло.

Изменения произошли в подведомственных учреждениях дошкольного образования, учредителем которых является управление образования.

В соответствии с постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 12 ноября 2013 года № 799 «О реорганизации муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений – детских садов № 2 и № 10 путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению – детскому саду № 3» реорганизованы муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения – детский сад № 2 «Родничок» и № 10 «Колокольчик» реорганизованы путем присоединения к Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению-детскому саду № 3.

Кроме, того расторгнут договор о ведении бухгалтерского бюджетного учета Управления образования и Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Энергия». Бухгалтерская документация с 01 апреля 2013 г. по акту приема-передачи документов передана в МБОУ ДОД ДЮСШ «Энергия» по состоянию на 01.01.2013 г.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 62 (шестьдесят двух) дел с № 551 по № 612 за 2013 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2012 год, утвержденной протоколом ЭПК от 17.07.2015 № 13.

В опись включен полный комплекс документов постоянного срока хранения.

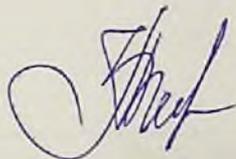
Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2013 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 18.10.2012 г. №14. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02-Служба обеспечения содержания и развития образования; Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование; Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчетность управления образования; 03-Методическая служба (кабинет); 04-Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В опись включены документы, без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
10 мая 2016 г.



Е.В. Платон

Отдел образования
 администрации
 Муниципального
 образования
 «город Среднеуральск»



УТВЕРЖДАЮ
 Начальник
 отдела образования
 администрации
 Муниципального образования
 «город Среднеуральск»

В.М. Рузанова
 В.М. Рузанова
 «29» апреля 2005

Фонд №
 Опись № 1
 Дел постоянного хранения
 Отдела образования администрации
 Муниципального образования
 « город Среднеуральск» за 1997-2000 годы

№ п \ п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
1997 год					
1	01-01	Положение об отделе образования администрации Муниципального образования «город Среднеуральск» за 1997 год. Копии	1997 г.	4	
2	01-05	Постановления главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за 1997 год. Копии	5 марта – 29 ноября 1997г.	11	
3	01-06	Приказы № 1-229 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за 1997 год	30 января- 25 декабря 1997 г.	240	
4	01-17	Документы (предписания, акты, постановления) по итогам проверки учреждений отдела образования органами ЦГСЭН за 1997 год	6 мая – 16 декабря 1997г.	5	

1	2	3	4	5	6
5	07-01	Единовременные статистические отчеты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 1997 года (ф.ф. 76-РИК-сводные, Д-4, ОШ-1-образовательных учреждений)	1997 г.	22	
6	07-02	Единовременные статистические отчеты о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 1997 года (ф. 83-РИК-образовательных учреждений)	1997 г.	14	
7	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 1997 года (ф. СВ-1-сводный, ф. ОШ-5-образовательных учреждений)	1997г.	4	
8	07-05	Единовременные статистические отчеты образовательных учреждений о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 1997год (ф. 1-ВУ-образовательных учреждений)	1997г.	4	
9	07-06	Годовой статистический отчет отдела о временной нетрудоспособности и травматизме (ф. 7-травматизм) за 1997 год	1997г.	13	
1998 год					
10	01-05	Постановления главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за 1998 год	16 июня 1998г.	3	
11	01-06	Приказы № 2-258 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за январь-сентябрь 1998 год	5 января-14 сентября 1998 г.	289	

1	2	3	4	5	6
12	01-06	Приказы № 1 –226, 267- 288 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за сентябрь-декабрь 1998 год	15 сентября- 30 декабря 1998г.	269	
13	01-17	Документы (предписания, акты, постановления) по итогам проверки учреждений отдела образования органами ЦГСЭН за 1998год	7 декабря – 10 декабря 1998г.	7	
14	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями за 1998 год	1998г.	30	
15	07-01	Единовременные статистические отчеты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 1998 года (Д-12, 1-ФК-сводный, ОШ-1, Д-12, 103-рик 1-ФК, 5 –Фк образовательных учреждений)	1998 г.	42	
16	07-02	Единовременные статистические отчеты отдела о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 1998 года (ф. 83-рик-сводный и образовательных учреждений)	1998г.	8	
17	07-03	Единовременные статистические отчеты о допрофессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября 1998 года (ф. Д-11-сводный, ОШ-9-образовательных учреждений)	1998г.	10	
18	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 1998 года (ОШ-5-образовательных учреждений)	1998 г.	2	

1	2	3	4	5	6
19	07-05	Единовременные статистические отчеты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 1998 года (ф. 1-ДО-сводный и образовательных учреждений)	1998 г.	4	
20	07-06	Годовой статистический отчет отдела о временной нетрудоспособности и травматизме (ф. 7-травматизм) за 1998 год	1998г.	16	
1999 год					
21	01-05	Постановления главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за 1999 год. Копии	9-февраля – 22 апреля 1999г.	3	
22	01-06	Приказы №1-307 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за январь-сентябрь 1999 год	10 января- 17 сентября 1999 г.	356	
23	01-06	Приказы №1-274 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за сентябрь-декабрь 1999 год	20 сентября- 29 декабря 1999г.	285	
24	01-12	Протоколы № 1-5 совещаний у начальника отдела образования за август-декабрь 1999 года	23 августа- 27 декабря 1999г.	6	
25	01-17	Документы (предписания, акты, постановления) по итогам проверки учреждений отдела образования органами ЦГСЭН, госпожнадзора за 1999 год.	17мая- 24 ноября 1999г.	12	
26	02-01	Протоколы №1-7 заседаний городского методического объединения библиотекарей за август-ноябрь 1999 года	27 августа –9 ноября 1999 г.	8	
27	02-01	Протоколы №1-3 заседаний городского методического объединения учителей английского языка за октябрь-декабрь 1999 года	15 октября- 10 декабря 1999 г.	4	
28	04-03	Протоколы №1-12 совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города за февраль-декабрь 1999 года	3 февраля- 27 декабря 1999 г.	18	

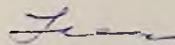
1	2	3	4	5	6
29	04-04	Аналитические справки о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях за 1999 год	1999 г.	35	
30	07-01	Единовременные статистические отчеты отдела о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 1999 года (76-РИК, Д-4-, 5-ФК, 1-фк-сводные, ОШ-1, Д-4, Д-13, 1-фк-образовательных учреждений)	1999 г.	46	
31	07-02	Единовременные статистические отчеты о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 1999 года (ф.83-сводный и образовательных учреждений)	1999г.	6	
32	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 1999 года (ф.ф. СВ-1-сводный, ОШ-5-образовательных учреждений)	1999 г.	4	
33	07-05	Единовременные статистические отчеты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 1999 года (ф.1-До)	1999 г.	3	
34	07-06	Годовой статистический отчет отдела о временной нетрудоспособности и травматизме (ф.-7 травматизм) за 1999 год	1999г.	3	
2000 год					
35	01-05	Постановления главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за 2000год. Копии	31 мая – 7 июля 2000г.	4	
36	01-06	Приказы №1-269 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за январь-апрель 2000 года	5 января-28апреля 2000 г.	280	

1	2	3	4	5	6
37	01-06	Приказы №1-279 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за май-декабрь 2000 года	4 мая-29 декабря 2000 г.	282	
38	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования за 2000 год	2000 г.	12	
39	01-12	Протоколы № 1-16 совещаний у начальника отдела образования за 2000год	17 января-25 декабря 2000 г.	19	
40	01-17	Документы (предписания, акты, постановления) по итогам проверки учреждений отдела образования органами ЦГСЭН за 2000 год	25 апреля – 10 сентября 2000г.	17	
41	02-01	Протоколы № 1-11 заседаний городского методического объединения библиотекарей за январь-июнь 2000 года	6 января-15 июня 2000г.	8	
42	02-01	Протоколы № 1-3 заседаний специалистов системы образования Муниципального образования «город Среднеуральск» за сентябрь-ноябрь 2000 года	27 сентября-20 ноября 2000 г.	5	
43	04-03	Протоколы №1-17 совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города за февраль-декабрь 2000 года	7 февраля-26 декабря 2000 г.	22	
44	04-04	Аналитические справки о работе творческих и проблемных групп в дошкольных образовательных учреждениях за 2000 год	2000 г.	108	
45	07-01	Единовременные статистические отчеты отдела о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2000 года (ф. Ф. 76-рик, Д-12, 1-ФК-сводные, ОШ-1, Д-12, Д-13, 1-оД, 1-ФК-образовательных учреждений)	2000 г.	94	

1	2	3	4	5	6
46	07-02	Единовременные статистические отчеты о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 2000 года (ф. 83-РИК- образовательных учреждений)	2000 г.	7	
47	07-04	Единовременные статистические отчеты отдела о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2000 года (Ф. Ф. СВ-1-сводные, ОШ-5-образовательных учреждений)	2000 г.	13	
48	07-05	Единовременные статистические отчеты учреждений о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2000 года (ф. 1-ДО-образовательных учреждений)	2000 г.	10	
49	08-01	Штатное расписание и годовые сметы расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2000 год	2000 г.	152	
50	08-02	Годовой отчет отдела образования по сети, штатам и контингентам учреждений отдела образования за 2000 год	2000 г.	53	
51	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования за 2000 год	2000г.	87	

В данный раздел описи № 1 внесено 51 (пятьдесят одно) дело с № 1 по №51
 Литерные номера _____
 Пропущенные номера _____

Архивариус отдела образования
 «26» апреля 2005 г.



Н.В Наумова

ОДОБРЕНО

Протокол Экспертной комиссии
 Отдела Образования
 администрации
 Муниципального образования «город
 Среднеуральск»
 от 06.04.2005 № 3

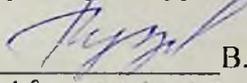
УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 от 29.04.2005 № 5

De stua lueeno 51 (nueupeteeu opue) pueo
 e n f no n 51, f moa wace!
 yhouyueuue uueha; -
 uuepue uueha; -
 uepueue uueha; -
 Harauee
 e pueue uepuee
 E. B. Duamou
 17.06.2005.

Отдел образования
администрации Муниципального
образования
«город Среднеуральск»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
отдела образования
администрации
Муниципального образования
«город Среднеуральск»


В.М. Рузанова
« 19 » апреля 2005

Фонд №
Опись № 1
Дел постоянного хранения
Отдела образования администрации
Муниципального образования
« город Среднеуральск» за 2001 год

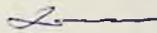
№ п \ п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2001год					
52	01-06	Приказы №1-166 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за январь-май 2001год	3 января – 21 мая 2001г.	180	
53	01-06	Приказы № 167-312 начальника отдела образования по основной деятельности и по личному составу за май-декабрь 2001 год	21 мая-31 декабря 2001 г.	176	
54	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования за 2001 год	2001 г.	9	
55	01-12	Протоколы № 1-12 совещаний у начальника отдела образования за январь-ноябрь 2001 года	22 января – 12 ноября 2001 г.	12	
56	01-17	Предписание по итогам проверки учреждений отдела образования органами госпожнадзора за 2001 год	11 декабря 2001г.	3	

1	2	3	4	5	6
57	02-05	Субрегиональный доклад о состоянии системы образования в Муниципальном образовании «город Среднеуральск» в 2001 году	2001г.	24	
58	04-03	Протоколы № 1-5 совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города за февраль-октябрь 2001 года	6 февраля-30 октября 2001 г.	6	
59	07-01	Единовременные статистические отчеты отдела о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2001 года (ф. Ф. 76-РИК, Д-4, Д-12, 1-ФК-сводные, ОШ-1, 1-ОД, Д-13, 5-ФК, 1-ФК-образовательных учреждений)	2001г.	76	
60	07-02	Единовременные статистические отчеты о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 2001 года (ф. 83-РИК-сводный и образовательных учреждений)	2001г.	19	
61	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2001 года (ф. Ф.СВ-1-сводный, ОШ-5образовательных учреждений)	2001г.	8	
62	07-05	Единовременные статистические отчеты учреждений о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2001года (ф. 1-ДО-образовательных учреждений)	2001г.	6	
63	07-06	Годовой статистический отчет отдела о временной нетрудоспособности и травматизме (ф.7-травматизм) за 2001 год	2001г.	4	

1	2	3	4	5	6
64	08-01	Штатное расписание и годовые сметы расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему организаций на 2001 год	2001г.	148	
65	08-02	Годовой отчет отдела образования по сети, штатам и контингентам учреждений отдела образования за 2001 год	2001г.	67	
66	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования за 2001 год. Том 1.	2001г.	215	
67	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования за 2001 год. Том 2.	2001г.	215	

В данный раздел описи № 1 внесено 16 (шестнадцать) дел с № 52 по № 67
 Литерные номера _____
 Пропущенные номера _____

Архивариус отдела образования
 « 06 » апреля 2005 г.



Н.В Наумова

ОДОБРЕНО

Протокол Экспертной комиссии
 Отдела Образования
 администрации
 Муниципального образования «город
 Среднеуральск»

от 06.04.2005 № 3

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-прозрачной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 От 29.04.2005 № 5

В опись внесено 67 (шестьдесят семь) дел с № 1 по № 67, в том числе:

литерные номера: -
 пропущенные номера: -

Начальник архивного отдела *Долг Е.В. Тютюн*
 10.04.2005 г.

Отдел образования администрации
Муниципального образования
«город Среднеуральск»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник
отдела образования администрации
Муниципального образования
«город Среднеуральск»

[Signature]
В.М. Рузанова
29 » *апреля* 2005г.

Фонд №
Опись № 1
Дел постоянного хранения
Отдела образования администрации
Муниципального образования
« город Среднеуральск» за 2002 год

№ п \ п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2002 год					
68	01-06	Приказы №1-123 начальника отдела образования по основной деятельности январь-ноябрь 2002 года	4 января-29 ноября 2002г.	154	
69	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования за 2002 год. Копии	2002 г.	2	
70	01-17	Документы (предписания, постановления) по итогам проверки учреждений отдела образования органами ЦГСЭН, госпожнадзора за 2002 год	30 января – 14 ноября 2002г.	15	
71	01-19	Списки выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями за 1951-2002 годы	2002г.	7	
72	02-05	Субрегиональный доклад о состоянии системы образования в Муниципальном образовании «город Среднеуральск» в 2002 году	2002 г.	28 л.	

1	2	3	4	5	6
73	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями за 2002 год	2002г.	12	
74	04-03	Протокол №1 совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений города за март 2002 года	12 марта 2002 г.	2	
75	07-01	Единовременные статистические отчеты отдела о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2002 года (ф.ф. 76-рик, Д-6-сводный, ОШ-1, Д-6-образовательных учреждений)	2002г.	49	
76	07-02	Единовременные статистические отчеты отдела о численности и составе педагогических работников общеобразовательных учреждений по состоянию на 1 октября 2002 года (ф. 83-РИК-сводный и образовательных учреждений)	2002г.	24	
77	07-05	Единовременные статистические отчеты отдела о дополнительном образовании образовательных учреждений по состоянию на 1 января 2002 года (ф. 1-ДО-сводный)	2002г.	10	
78	07-06	Годовой отчет отдела о временной нетрудоспособности и травматизме (ф.7-травматизм) за 2002 год	2002г.	6	
79	08-01	Штатное расписание и годовые сметы расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему организаций на 2002 год	2002г.	142	
79а	08-01	Штатное расписание учреждений отдела образования за 2002 год	2002 г.	15	
80	08-02	Годовой отчет отдела образования по сети, штатам и контингентам учреждений отдела образования за 2002 год	2002г.	73	

1	2	3	4	5	6
81	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования за 2002 год. Том 1.	2002г.	238	
82	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования за 2002 год. Том 2.	2002г.	96	

В данный раздел описи № 1 внесено 15 (пятнадцать) дел с № 68 по № 82

Литерные номера 79-а

Пропущенные номера _____

Архивариус отдела образования

« 06 » сентябрь 2005 г.



Н.В. Наумова

ОДОБРЕНО

Протокол Экспертной комиссии

Отдела Образования

администрации

Муниципального образования «город

Среднеуральск»

от 06.04.2005 № 3

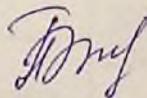
УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-
 прозерочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 От 29.04.2005 № 5

В опись внесено 15 (пятнадцать) дел
с № 1 по № 82, в том числе
литерные номера: 79-а

пропущенные номера: —

Заведующая архивом

29.05.2007г.



акт № 4 приема-
передачи дел от

22.05.2007г.

Е.В. Тятюн

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
В.М. Рузанова



2006 г.

Фонд № 5
Опись № 1
Дел постоянного хранения
отдела образования администрации
Муниципального образования
«город Среднеуральск» за 2003 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
83	01-02	Положения о структурных подразделениях отдела образования за 2003 год	2003 г.	11	
84	01-05	Постановления Главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за 2003 год. Копии.	14 января – 31 декабря 2003 г.	9	
85	01-06	Приказы № 124-167 начальника отдела образования по основной деятельности за январь-апрель 2003 года	08 января – 25 апреля 2003 г.	66	
86	01-06	То же, № 168-283 за апрель-декабрь	25 апреля – 31 декабря 2003 г.	177	
87	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования	2003 г.	32	
88	01-12	Протоколы № 8-19 совещаний у начальника отдела образования за 2003 год	10 января – 19 декабря 2003 г.	14	
89	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2003 год	2003 г.	61	
90	01-16	Годовой аналитический отчет отдела образования о состоянии системы образования в Муниципальном образовании за 2003 год	2003 г.	16	

1	2	3	4	5	6
91	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями за 2003 год	2003 г.	1	
92	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями за 2003 год	2003 г.	25	
93	04-08	Годовой аналитический отчет подведомственных учреждений отдела образования за 2002-2003 годы	2003 г.	80	
94		Годовой статистический отчет отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений (ф.№ 85-К) за 2003 год	2003 г.	9	
95	05-01	Положение об экспертной комиссии отдела образования	28 августа 2003 г.	3	
96	05-03	Протоколы № 1-6 заседаний экспертной комиссии отдела образования за март-июнь 2003 года	25 марта-10 июня 2003 г.	41	
97	07-01	Единовременные статистические отчеты отдела образования о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2003 года (ф.ф. 76-РИК, Д-4, Д-6, Д-8, ОШ-2, Д-12 – сводный; ОШ-1, Д-8, 1 – дети – образовательных- учреждений)	2003 г.	87	
98	07-02	Единовременные статистические отчеты отдела образования о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 2003 года (ф. 83-РИК – сводный и образовательных учреждений)	2003 г.	27	
99	07-03	Единовременные статистические отчеты отдела образования о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября 2003 года (ф. – Д-11 – сводный, ф. ОШ-9 – образовательных учреждений)	2003 г.	3	

1	2	3	4	5	6
100	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2003 года (ф. СВ-1 – сводный, ф. ОШ-5 – образовательных учреждений)	2003 г.	7	
101	07-05	Единовременные статистические отчеты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2003 года (ф. – 1-ДО, 5-фк – сводный и образовательных учреждений)	2003 г.	15	
102	07-06	Годовой статистический отчет отдела образования и образовательных учреждений о временной нетрудоспособности и травматизме (ф.7-травматизм) за 2003 год	2003 г.	19	
103	08-01	Годовые сметы расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2003 год	2003 г.	69	
104	08-02	Годовой отчет отдела образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2003 год	2003 г.	16	
105	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2003 год	2003 г.	171	
106	08-17	Документы (расчеты, акты, ведомости) о переоценке основных фондов на 1 января 2003 года	2003 г.	111	

В данный раздел описи № 1 внесено 24 (двадцать четыре) дела с № 83 по № 106.

Архивариус отдела образования

Н.В. Наумова

20 июня 2006 год

ОДОБРЕНО
Протокол Экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 20.06.2006 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
Управления архивами
Свердловской области
От 27.10.2006 № 11

В опись внесено 107 (сто семь) рл) с и 1 кон 106, 86
в том числе!

литерные номера: 799

Аши и Чом 22.05.2007.
присланы - переданы
документы

кросс-референтные номера: —

непринятые номера: —

Заверено с архивом ИнС Е.В. Платон

22.05.2007

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»**



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»
С.А.Кулагина
2012г.

Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2003 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
107а		Налоговая декларация по единому социальному налогу отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2003 год	2003г.	186	
107б		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2003 год	2003г.	135	
107в		Расчетные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2003 года (ф. 4-ФСС РФ)	2003г.	99	

В данный раздел описи № 1 внесено 3 (три) дела № 107а, 107б, 107в, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
«23» 12 2012г.

Иван Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
от 23.12.2012г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭКК Управления архивами
Среднеуральск

19 АПР 2016

Отдел образования
городского округа
Среднеуральск

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
отдела образования
городского округа Среднеуральск



В.М. Рузанова
В.М. Рузанова
« 04 » *сентября* 2007 г.

Фонд № 5
Опись № 1
Дел постоянного хранения
отдела образования администрации
Муниципального образования
« город Среднеуральск » за 2004 год

№ п \ п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
01 - Руководство					
107.	01-05	Постановление № 194 главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за март 2004 года. Копии	26 марта 2004 г.	2	
108.	01-06	Приказы № 1-148 начальника отдела образования по основной деятельности работников отдела образования за 2004 год	05 января – 29 декабря 2004 г.	229	
109.	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования	2004 г.	15	
110.	01-12	Протоколы № 20-30 совещаний у начальника отдела образования за 2004 год	06 января- 24 декабря 2004 г.	11	
111.	01-13	Годовой план работы отдела образования на 2004-2005 год	2004 г.	75	
112.	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2004 год	2004 г.	43	
113.	01-16	Годовой отчет о работе отдела образования за 2004 год	2004 г.	30	
114.	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми и серебряными медалями за 2004 год	2004 г.	1	
02 – Управление развитием образования					
115.	02-01	Протоколы № 1-6 городских методических объединений учителей за август-ноябрь 2004 года	30 августа – 03 ноября 2004 г.	17	

1	2	3	4	5	6
116.	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями за 2004 год	2004 г.	76	
04 – Дошкольное воспитание					
117.	04-08	Годовой отчет о работе дошкольных учреждений за 2003-2004 года	2004 г.	115	
118.		Годовой статистический отчет отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2004 год (ф. № 85-К)	2004 г.	8	
119.		Годовой статистический отчет о численности детей, стоящих на учете, для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2004 год (ф. 78-РИК)	2004 г.	1	
05 – Экспертно-лицензионная работа, охрана труда					
120.	05-03	Протокол № 1 заседания экспертного совета отдела образования за апрель 2004 года	6 апреля 2004 г.	6	
07 – Статистическая отчетность					
121.	07-01	Единовременные статистические отчеты отдела образования о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2004 года (ф. 76-РИК, Д-6, Д-8, Д-9, Д-12, ОШ-2 – сводный, ОШ-1, 1-НД образовательных учреждений)	2004 г.	78	
122.	07-02	Единовременные статистические отчеты отдела образования о численности и составе педагогических работников образовательных учреждений на 1 октября 2004 года (ф. 83-РИК – сводный и образовательных учреждений)	2004 г.	34	
123.	07-03	Единовременные статистические отчеты отдела образования о допрофессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября 2004 года (ф. Д-11- сводный, ф. ОШ-9-образовательных учреждений)	2004 г.	5	
124.	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2004 года (ф. СВ-1 – сводный, ф. ОШ-5 – образовательных учреждений)	2004 г.	11	
125.	07-05	Единовременные статистические отчеты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2004 года (ф. 1-ДО-сводный, ф.1-ДО – ОУ)	2004 г.	15	

1	2	3	4	5	6
126.	07-06	Годовой статистический отчет отдела образования и образовательных учреждений о временной нетрудоспособности и травматизму за 2004 год (ф. 7 – травматизм)	2004 г.	19	
08 – Бухгалтерский учет и отчетность					
127.	08-01	Годовые сметы расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2004 год	2004 г.	81	
128.	08-02	Годовой отчет отдела образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2004 год	2004 г.	11	
129.	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2004 год. Том 1	2004 г.	161	
130.	08-04	То же, Том 2	2004 г.	235	
131.		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2004 год	2004 г.	288	
132.		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2004 год	2004 г.	221	
133.		Расчетные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2004 года (ф. 4 ФСС РФ)	2004 г.	136	

В данный раздел описи № 1 внесено 27 (двадцать семь) дел с № 107 по № 133.

Архивариус отдела образования

Н.В. Наумова

« 30 » мич 2007 год

ОДОБРЕНО
Протокол экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 30 мич № 7

<p>УТВЕРЖДЕНО Протокол экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области От 15.06.07 № 8</p>

В отисе выделено 133 (одно тридцатое три) 91
дней с 1 по 133, 8 том числе:

материальные номера: 79 а

Акт № 4 от 22.05.2007
присла - передан
документов

кросс-номер: —

кросс-номер: 162

Акт № 6 от 07.04.2009
присла - передан
документов

Заведующий архивом *Триф* Е.В. Туатон
07.04.2009.



Фонд № 5
Опись № 1 дел
постоянного хранения за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	6	7
01 – Руководство					
134	01-05	Постановления, распоряжения главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за март-декабрь 2005 год	3 марта – 29 декабря 2005 г.	7	
135.	01-06	Приказы № 1-104 начальника отдела образования по основной деятельности за 2005 год	17 января – 28 декабря 2005 г.	173	
136.	01-12	Протоколы № 1-15 совещаний у начальника отдела образования за январь-ноябрь 2005 год	16 января- 28 ноября 2005г.	30	
137.	01-13	Годовой план работы отдела образования на 2005-2006 учебный год	2005 г.	46	
138.	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2005 год	2005 г.	21	
139.	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2005 год	2005 г.	9	
140.	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2005 год	2005 г.	1	
02 – Управление развитием образования					
141.	02-01	Протоколы № 1-3 заседаний городского методического объединения классных руководителей за февраль-май 2005 года	17 февраля – 17 мая 2005 г.	9	
142.	02-01	Протоколы № 1-6 заседаний городского методического объединения учителей естественно-математического цикла за август-декабрь 2005 года	26 августа- 23 декабря 2005 г.	14	

1	2	3	4	6	7
155.	07-02	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 1 октября 2005 года (ф.83-РИК; сводный и общеобразовательных учреждений)	2005 г.	30	
156.	07-03	Единовременные статистические отчёты отдела образования о допрофессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября 2005 года (ф.Д-11-сводный, ф.ОШ—9-образовательных учреждений) за 2005 -2006 годы	2005 г.	9	
157.	07-04	Единовременные статистические отчёты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2005 года (ф. СВ-1-сводный, ф .СВ -1-образовательных учреждений) за 2004 год	2005 г.	14	
158.	07-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2005 года (ф.1-ДО-сводный, ф.1-ДО-образовательных учреждений)	2005 г.	14	
159.	07-06	Годовой статистический отчёт отдела образования и образовательных учреждений о временной нетрудоспособности и травматизму за 2005 год (ф.7-травматизм)	2005 г.	7	
08 – Бухгалтерский учёт и отчётность					
160.	08-01	Годовые сметы расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2005 год	2005 г.	72	
161.	08-02	Годовой отчёт отдела образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2005 год	2005 г.	14	
162.	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2005 год	2005 г.	221	
163.		Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2005 год (ф. П-4)	2005 г.	2	
164.		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2005 год. Том 1	2005 г.	152	

1	2	3	4	6	7
143.	02-01	Протоколы № 1-6 заседаний городского методического объединения учителей гуманитарного цикла за февраль-декабрь 2005 год	17 февраля – 22 декабря 2005 г.	14	
144.	02-01	Протоколы № 1-2 заседаний городского методического объединения учителей дополнительного образования за август-октябрь 2005 год	26 августа – 31 октября 2005 г.	8	
145.	02-02	Программа развития системы образования Муниципального образования «город Среднеуральск» на 2005-2008 годы	2005-2008 гг.	85	
146.	02-05	Аналитическая справка о реализации программы развития системы в муниципальном образовании «город Среднеуральск» за 2004-2005 учебный год	2004 - 2005 г.	7	
147.	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2005 год	2005 г.	53	
04 – Дошкольное воспитание					
148.	04-08	Годовой отчёт о работе дошкольных учреждений за 2004-2005 годы	2005 г.	24	
149.		Годовой статистический отчёт отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2005 год (Ф - 85-К)	2005 г.	8	
150.		Годовой статистический отчёт об объёме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2005 год (ф. № 1-услуги)	2005 г.	1	
151.		Годовой статистический отчёт о численности детей, стоящих на учёте, для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2005 год (ф. 78-РИК)	2005 г.	1	
05 – Экспертно-лицензионная работа, охрана труда					
152.	05-03	Протоколы № 1-3 заседания экспертного совета отдела образования за апрель 2005 года	8 апреля – 15 апреля 2005 г.	7	
153.	05-04	Протоколы № 1-2 заседаний городской комиссии по экспертизе качества образования за июнь 2005 года	4 июня – 8 июня 2005 г.	2	
07 – Статистическая отчётность					
154.	07-01	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2005 года (ф. 76-РИК, ОШ-2-сводный, Д-4.Д-6.Д-9.Д-12,1-НД, ОШ-1-образовательных учреждений)	2005 г.	134	

1	2	3	4	6	7
165.		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2005 год. Том 2	2005 г.	158	
166.		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2005 год	2005 г.	227	
167.		Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал (ф. 4-ФСС РФ)	2005 г.	128	

В данный раздел описи № 1 внесено 34 (тридцать четыре) дела с № 134 по № 167.

Архивариус отдела образования
« 25 » апреля 2008 г.

Н.В. Наумова

ОДОБРЕНО
Протокол экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 29.04. 2008 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20 ИЮН 2008 № 8

В опись внесено 167 (сто шестьдесят семь) дел с № 1 по № 167, в том числе:

продуцированные номера: —
линейные номера: 79а

непринятые номера: 162

акт № 4 приема-передачи документов от 22.05.2007г.
акт № 7 приема-передачи документов от 30.04.2010г.

Налашкин
архивного отдела
30.04.2010г.

Иван. Е.В. Тютюн

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
Ф.Р. Тагиров

«09» сентября 2011 г.



Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
167а	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования и руководителей образовательных учреждений за 2005 - 2007 год	2005 - 2007 г.	154	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 167а, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования

«08» июня 2011 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 15.06.2011 № 24

Протокол ЭКК Управления архивами
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16 СЕН 2011 №12

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»

С.А.Кулагина



«26» апреля 2016г.

Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
167б		Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2005 год	2005г.	71	
167в		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и дополнительного образования за 2005 год	2005г.	112	
167г		Налоговая декларация по налогу на прибыль образовательных учреждений за 2005 год	2005г.	185	
167д		Налоговая декларация по налогу на прибыль образовательных и общеобразовательных учреждений за 2005 год	2005г.	148	
167е		Налоговая декларация по налогу на прибыль общеобразовательных учреждений за 2005 год	2005г.	112	

В данный раздел описи № 1 внесено 5 (пять) дел № 167б, 167в, 167г, 167д, 167е, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования

«28» 12 2012г.

Handwritten signature

Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»

от 28.12.2012г. № 6

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СРЕДНЕУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

19 АПР 2016

25

В опись включено 168 (сто шестьдесят восемь) дел с н 1 по н 167, в том числе:

- пропускные номера; -
- метрические номера; 79 а
- венчальные номера; -

Акт от 22.05.2007
книжка-передель
документов

Начальник
архивного отдела
30.06.2010г

Иван Е. В. Ткаченко

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ



Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск

Ф.Р. Тагиров
2009 г.

Фонд № 5
ОПИСЬ № 1 дел
постоянного хранения
за 2006 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
168	01-01	Положение об отделе образования городского округа Среднеуральск на 2006 год	2006г.	12	
169	01-05	Постановления, распоряжения главы Муниципального образования, относящиеся к деятельности отдела образования за март-сентябрь 2006 года	13 марта- 15 сентября 2009 г. <i>2006</i>	11	
170	01-06	Приказы № 1- 98 начальника отдела образования по основной деятельности за 2006 года	11 января- 29 декабря 2009 г. <i>2006</i>	212	
171	01-12	Протоколы совещаний у начальника отдела образования за январь-ноябрь 2006 год	16 января- 13 ноября 2009 г. <i>2006</i>	20	
172	01-13	Годовой план отдела образования на 2006-2007 учебный год	2006г.	34	
173	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2006 год.	2006г.	80	
174	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2006 год.	2006 г.	12	
175	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2006 год.	2006 г.	1	
02-Управление развитием образования					
176	02-01	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (дополнительного образования, естественнонаучного, гуманитарного, проблемной группы, творческой группы) за 2006 год.	26 января – 22 декабря 2006 г.	39	

1	2	3	4	5	6
177	02-05	Аналитическая справка о реализации программы развития системы в муниципальном образовании «город Среднеуральск» за 2005-2006 учебный год.	2005-2006 г.	27	
178	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2006 год	2006 г.	17	
04 – Дошкольное воспитание					
179	04-08	Годовой отчёт о работе дошкольных учреждений за 2005-2006 учебный год	2005-2006 г.	5	
180		Годовой статистический отчёт отдела образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2006 год. (Ф. № 1-услуги)	2006 г.	1	
181		Годовой статистический отчёт о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2006 год (ф. 78-РИК).	2006 г.	1	
182		Годовой статистический отчёт отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2006 год (ф. № - 85К).	2006 г.	18	
07 – Статистическая отчётность					
183	07-01	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2006 года (ф. 76-РИК. ОШ-2, Д-4, Д-6, Д-8, Д-9, Д-12, 1-НД-сводные, 1-НД, ОШ-1-образовательных учреждений).	2006 г.	89	
184	07-02	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 1 октября 2006 года (ф.83-РИК; сводный и общеобразовательных учреждений).	2006 г.	36	
185	07-03	Единовременные статистические отчёты отдела образования о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября 2006 года (ф.Д-11-сводный, ф.ОШ—9-образовательных учреждений).	2006 г.	12	

1	2	3	4	5	6
186	07-04	Единовременные статистические отчёты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2006 года (ф. СВ-1-сводный, ф. СВ-1-образовательных учреждений).	2006г.	13	
187	07-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2006 года (ф.1-ДО-сводный, ф.1-ДО-образовательных учреждений).	2006 г.	17	
188	07-06	Годовой статистический отчёт отдела образования и образовательных учреждений о временной нетрудоспособности и травматизму за 2006 год (ф.7-травматизм).	2006 г.	2	
08 – Бухгалтерский учёт и отчётность					
189	08-01	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2006 год.	2006 г.	48	
190	08-02	Годовой отчёт отдела образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2006 год.	2006 г.	12	
191	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2006 год.	2006г.	73	
192		Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2006 год. (ф. П-4)	2006 г.	2	
193		Передаточный баланс Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 215 «Перспектива» отделу образования городского округа Среднеуральск за сентябрь 2006 года	01 сентября 2006 г.	41	
194		Реестр расходных обязательств отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2006 год	2006г.	77	

1	2	3	4	5	6
195		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему дошкольных учреждений, учреждений дополнительного образования за 2006 год. Том 1.	2006 г.	239	
196		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников общеобразовательных учреждений за 2006 год. Том 2.	2006 г.	176	
197		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2006 год.	2006 г.	162	
198		Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал (ф. 4-ФСС РФ).	2006 г.	120	

В данный раздел описи № 1 внесено 31 (тридцать одно) дело с № 168 по № 198, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования
« 01 » ц.р.к.д. 2009 г.

Трусов

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 01.06.2009 № 14

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭКК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21 АВГ 2009 № 9

В опись внесено 199 (сто девяносто девять) дел с № 1 по № 198, в том числе:

пропущенные номера: -

литерные номера: 49а акт № 4 от 22.05.2004г.

присяжные документы

неуплаченные номера: -

*Наглашник архивного
отдела*

Трусов Е. В. Трусов

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
Ф.Р. Тагиров



2011 г.

Фонд № 5
опись № 1 литерных
дел постоянного хранения
за 2006 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
198а		Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за февраль, декабрь 2006 года	20 февраля, 08 декабря 2006г.	2	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 198а, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования
«О.Т.» *Ирина* 2011 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 15.06.2011г. № 24

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16 СЕН 2011 №12

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
Ф.Р. Тагиров



2010 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел постоянного хранения
за 2006 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
02-Управление развитием образования					
199	02-02	Муниципальная целевая программа отдела образования на 2006-2009 годы	2006 - 2009гг.	7	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 199, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования
«14» сентября 2010 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
отдела образования городского
округа Среднеуральск
от 14 сентября № 18

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭКК Управления архивами
Свердловской области

09 ИЮН 2010 № 7

В опись внесено 200 (двести) дел с н 1 по н 199, в том числе:

пропущенные номера! -
литерные номера: 79а
кедровые номера! -

акт № 4 от 22.05.2004.
применя - передачи документов

Начальник
архивного отдела
19.09.2010г.

Е.В. Лятков

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»
С.А.Кулагина



2006г.

Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2006 год

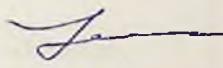
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
07-Статистическая отчетность					
199а		Годовой статистический отчет отдела образования об автотранспорте, информационной технологии за 2006 год (Ф. № 1 – ТР- автотранспорт, Ф. № 3 – информ)	2006г.	6	
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
199б		Годовой бухгалтерский отчет Среднеуральского муниципального некоммерческого учреждения «Детское питание» и пояснительная записка к нему за 2006 год	2006г.	42	
199в		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников образовательных и общеобразовательных учреждений за 2006 год	2006 г.	144	
199г		Декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование работников Муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 215 за 2006 год	2006г.	18	
199д		Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2006 год	2006г.	39	

1	2	3	4	5	6
199е		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и образовательных учреждений за 2006 год	2006г.	177	
199ж		Налоговая декларация по налогу на прибыль общеобразовательных учреждений и дополнительного образования за 2006 год	2006г.	155	
199з		Налоговая декларация отдела образования и подведомственных ему учреждений по налогу на имущество за 2006 год	2006г.	169	
199и		Налоговая декларация образовательных учреждений по налогу на землю за 2006 год	2006г.	15	

В данный раздел описи № 1 внесено 9 (девять) дел № 199а, 199б, 199в, 199г, 199д, 199е, 199ж, 199з, 199и, в том числе:

литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
 «26» 12 2012 г.

 **Н.В.Наумова**

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертной комиссии
 Муниципального казенного учреждения
 «Управление образования городского округа
 Среднеуральск»
 от 21.12.2012 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭК Управления архивами
 от 19.12.2012 г. № 1

19 APR 2016

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

107

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
Ф.Р. Тагиров
2010 г.



Фонд № 5
опись № 1 дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
200		Положение о проведении городского конкурса «Учитель года» на 2007 год	2007г.	3	
201	01-05	Решения Думы, постановления главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности отдела образования, за июль – август 2007 года. Копии	26 июля – 30августа 2007 г.	4	
202	01-06	Приказы № 1-69 начальника отдела образования по основной деятельности за январь - июнь 2007 года	18 января- 13 июня 2007 г.	146	
203	01-06	Приказы № 70-157 начальника отдела образования по основной деятельности за июнь - декабрь 2007 года	16 июня- 29 декабря 2007 г.	172	
204	01-12	Протоколы № 1-12 совещаний при начальнике отдела образования за 2007 год	22 января- 10 декабря 2007 г.	33	
205	01-13	Годовой план отдела образования на 2007-2008 учебный год	2007 -2008 г.г.	31	
206	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2007 год	2007г.	73	
207	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2007 год	2007 г.	10	
208	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2007 год	2007 г.	2	

1	2	3	4	5	6
209		Книга приказов отдела образования по основной деятельности за январь 2006 года – декабрь 2007 года	1 января 2006 г.- 29 декабря 2007 г.	20	
02- Управление развитием образования					
210	02-01	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (психологических проблем, гуманитарного цикла, естественно-математического, профильного обучения, творческой группы) за январь-июль 2007 года	26 января- 18 июля 2007 г.	20	
211	02-01	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (городского семинара, библиотечного фонда, профессиональных конкурсов, творческой группы) за октябрь-2007 года – май 2008 года	4 октября 2007г.- 21 мая 2008 г.	23	
212	02-02	Муниципальная целевая программа отдела образования на 2007 - 2011 годы	2007 - 2011г.г.	11	
213		Годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2007 год	2007г.	4	
214	02-05	Годовой отчет о реализации целевой программы развития системы образования городского округа Среднеуральск за 2007 – 2008 учебный год.	2007 - 2008 г.г.	25	
215	02-05	Годовой отчет о реализации и перспективах развития приоритетного национального проекта «Образование» в городском округе Среднеуральск за 2007 год	2007г.	17	
216		Годовой отчет о работе муниципального методического кабинета за 2007 – 2008 учебный год	2007-2008 г.г.	40	
217	02-08	Письменные экзаменационные работы учащихся, награжденных золотыми и серебряными медалями за июнь 2007 года	01 июня-07 июня 2007г.	53	
218		Ежемесячная информация отдела образования о детях школьного возраста, не посещающих образовательные учреждения по неуважительной причине за 2007 год	2007 г.	104	

1	2	3	4	5	6
04 – Дошкольное образование					
219	04-08	Годовой отчет о работе дошкольных учреждений за 2006 – 2007 учебный год	2006 – 2007 г.г.	84	
220		Годовой статистический отчет отдела образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2007 год (Ф. № 1-услуги)	2007 г.	1	
221		Годовой статистический отчет о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2007 год (ф. 78-РИК)	2007 г.	1	
222		Годовой статистический отчет отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2007 год (ф. № 85- К)	2007 г.	49	
07 – Статистическая отчетность					
223	07-01	Единовременные статистические отчеты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2007 года (ф. 76-РИК, Д-4, Д-6, Д-8, Д-9, Д-12, 1-НД-сводные, ОШ-1-образовательных учреждений)	2007 г.	50	
224	07-02	Единовременные статистические отчеты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 1 октября 2007 года (ф.83-РИК; сводный и общеобразовательных учреждений)	2007 г.	44	
225	07-03	Единовременные статистические отчеты отдела образования о до профессиональной и профессиональной подготовке обучающихся в дневных общеобразовательных учреждениях по состоянию на 1 октября 2007 года (ф. Д-11-сводный, ф. ОШ—9-образовательных учреждений)	2007 г.	8	
226	07-04	Единовременные статистические отчеты о работе вечерних общеобразовательных учреждений на начало учебного 2007 года (ф. СВ-1-сводный, ф. СВ-1-образовательных учреждений)	2007г.	14	

1	2	3	4	5	6
227	07-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2007 года (ф.1-ДО-сводный, ф.1-ДО-образовательных учреждений).	2007 г.	20	
228	07-06	Годовой статистический отчёт отдела образования и образовательных учреждений о временной нетрудоспособности и травматизму за 2007 год (ф.7-травматизм)	2007 г.	14	
229		Годовой статистический отчет отдела образования об автотранспорте, информационной технологии за 2007 год (Ф. № 1 – ТР - автотранспорт, Ф. № 3 – информ)	2007г.	6	
230		Годовой единовременный статистический отчет отдела образования и подведомственных ему учреждений о физической культуре и спорте за 2007 год (Ф.1-ФК)	2007г.	27	
08 – Бухгалтерский учет и отчетность					
231	08-01	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2007 год.	2007 г.	87	
232		Реестр расходных обязательств отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2007 год	2007г.	91	
233	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2007 год. Том 1	2007г.	92	
234	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2007 год. Том 2	2007г.	155	
235		Годовой отчёт отдела образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2007 год.	2007 г.	8	
236		Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2007 год (ф. П-4)	2007 г.	2	

1	2	3	4	5	6
237		Годовой статистический отчет об объемах инфраструктуры отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2007 год (Ф. 1-МО)	2007 г.	8	
238		Годовой статистический отчет о расходах и численности работников отдела образования и пояснительная записка к нему за 2007 год (Ф. 14 МО)	2007г.	5	
239		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2007 год	2007г.	170	
240		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2007 год.	2007 г.	144	
241		Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2007 год	2007 г.	26	
242		Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2007 года (ф. 4-ФСС РФ).	2007 г.	121	
243		Налоговая декларация отдела образования и подведомственных ему учреждений по налогу на имущество за 2007 год	2007 г.	157	
244		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и образовательных учреждений за 2007 год. Том 1	2007 г.	189	
245		Налоговая декларация по налогу на прибыль общеобразовательных учреждений и дополнительного образования за 2007 год. Том 2	2007 г.	138	
246		Налоговая декларация общеобразовательных и образовательных учреждений по налогу на землю за 2007 год	2007 г.	83	

1	2	3	4	5	6
247	08-17	Акты о переоценке основных фондов отдела образования и образовательных учреждений за 2007 год. Том 1	2007г.	148	
248	08-17	Акты о переоценке основных фондов общеобразовательных учреждений и дополнительного образования за 2007 год. Том 2	2007г.	173	

В данный раздел описи № 1 внесено 49 (сорок девять) дел с № 200 по № 248, в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования
 « 14 » сентября 2010 г.

[Handwritten signature]

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
 отдела образования городского
 округа Среднеуральск
 от 14. сентября № 19

УТВЕРЖЕНО
 Протокол ЭКК Управления Архивами
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

09 ИЮН 2010 № 7

В опись внесено 249 (сорок девять) дел с № 1
 по № 248, в том числе:
 пропущенные номера: _____
 литерные номера: _____ 49 а

Акты 4 от 22.05.2007г.
 приёма - передачи
 документов

непринятые номера:

Начальник архивного отдела *[Signature]* Е.В. Лиатон

12.03.2010г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»**



УТВЕРЖДАЮ.
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»
Кулагина С.А.Кулагина

«*18*» *09* 2013 г.

Фонд № 5
опись № 1 литерных
дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
248а		Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и учреждений дополнительного образования за 2007 год	2007г.	73	
248б		Годовые бухгалтерские отчеты дошкольных образовательных учреждений муниципального образования за 2007 год	2007г.	164	
248в		Годовые бухгалтерские отчеты общеобразовательных учреждений муниципального образования за 2007 год	2007г.	119	

В данный раздел описи № 1 внесено 3 (три) дел № 248а, 248б, 248в, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
«*28*» *12* 2012 г.

Наумова Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
от *28.12.2012* № 8

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами
Свердловской области
19 АПР 2013 № 5

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
Ф.Р. Тагиров

« 16 » 2011 г.



Фонд № 5
опись № 1 дел постоянного хранения
за 2008 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
249		Положение об организации и ведение гражданской обороны в образовательных учреждениях и отделе образования городского округа Среднеуральск на 2008 год	2008г.	7	
250	01-06	Приказы № 1-88 начальника отдела образования по основной деятельности за январь - август 2008 года	9 января-7 августа 2008г.	198	
251	01-06	Приказы № 89-134 начальника отдела образования по основной деятельности за август-декабрь 2008 года	22 августа-26декабря 2008 г.	160	
252	01-11	Должностные инструкции работников отдела образования	2008 г.	33	
253		Инструкции отдела образования по подготовке и проведению ЕГЭ в общеобразовательных учреждениях на 2008-2009 учебный год	2008-2009 г.г.	3	
254	01-12	Протоколы № 1-13 совещаний при начальнике отдела образования за 2008 год	21 января-24 декабря 2008 г.	19	
255	01-13	Годовой план отдела образования на 2008-2009 учебный год	2008 -2009 г.г.	31	
256	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2008 год	2008г.	49	
257	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2008 год	2008 г.	11	

1	2	3	4	5	6
258		Годовой отчет об итогах гражданской обороны отдела образования и в образовательных учреждениях городского округа за 2008 год	2008г.	9	
259	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2008 год	2008 г.	1	
260		Книга регистрации приказов отдела образования по основной деятельности за 2008 год	9 января- 26 декабря 2008 г.	12	
02- Управление развитием образования					
261	02-01	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (естественно-математического, гуманитарного цикла, библиотечного фонда, городского методического объединения учителей начальных классов, информационного совещания с руководителями образовательных учреждений) за 2008 год	17 января- 18 октября 2008 г.	38	
262		Годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2008 год	2008г.	4	
263	02-05	Годовой отчет о реализации и перспективах развития приоритетного национального проекта «Образование» в городском округе Среднеуральск за 2008 год	2008г.	6	
264		Годовой отчет о работе муниципального методического кабинета за 2007 – 2008 учебный год	2007-2008 г.г.	3	
265		Ежемесячная информация отдела образования о детях школьного возраста, не посещающих образовательные учреждения по неуважительной причине за 2008 год	2008 г.	75	
04 – Дошкольное образование					
266	04-08	Годовой отчет о работе дошкольных учреждений за 2007 – 2008 учебный год	2007 – 2008 г.г.	93	
267		Годовой статистический отчет отдела образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2008 год (Ф. № 1-услуги)	2008 г.	1	

1	2	3	4	5	6
268		Годовой статистический отчет о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2008 год (ф. 78-РИК)	2008 г.	2	
269		Годовой статистический отчет отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2008год и пояснительная записка к нему (ф. № 85- К)	2008 г.	94	
07 – Статистическая отчётность					
270	07-01	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2008 года (ф. 76-РИК, ОШ-2, Д-4, Д-8, Д-12,1-НД-сводные, ОШ-1- образовательных учреждений)	2008 г.	140	
271	07-02	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 1 октября 2008 года (ф.83-РИК; сводный и общеобразовательных учреждений)	2008 г.	39	
272	07-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2008 года (ф.1-ДО-сводный, ф.1-ДО-образовательных учреждений).	2008 г.	15	
273	07-06	Годовой статистический отчет отдела образования и образовательных учреждений о временной нетрудоспособности и травматизму за 2008 год (ф.7-травматизм)	2008 г.	2	
274		Годовой статистический отчет отдела образования об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных автодорог за 2008 год (ф. № 1 – ТР)	2008г.	3	
275		Годовой статистический отчет отдела образования об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ними товаров за 2008 год (ф. № 3 – информ)	2008 г.	4	

1	2	3	4	5	6
8 – Бухгалтерский учет и отчетность					
276	08-01	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2008 год.	2008 г.	43	
277		Реестр расходных обязательств отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2008 год	2008г.	78	
278	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2008 год. Том 1	2008г.	79	
279	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2008 год. Том 2	2008г.	139	
280	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и дополнительного образования за 2008 год. Том 3	2008г.	91	
281	08-03	Годовой бухгалтерский отчет дошкольных образовательных учреждений за 2008 год. Том 4	2008г.	247	
282	08-03	Годовой бухгалтерский отчет общеобразовательных учреждений за 2008 год. Том 5	2008г.	129	
283		Годовой отчет отдела образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2008 год.	2008 г.	7	
284		Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2008 год (ф. П-4)	2008 г.	2	
285		Годовой статистический отчет о расходах и численности работников отдела образования и пояснительная записка к нему за 2008 год (Ф. 14 МО)	2008г.	6	
286		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2008 год	2008г.	172	
287		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2008 год.	2008 г.	144	

1	2	3	4	5	6
288		Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2008 год	2008 г.	33	
289		Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2008 года (ф. 4-ФСС РФ).	2008 г.	120	
290		Налоговая декларация отдела образования и подведомственных ему учреждений по налогу на имущество за 2008 год	2008 г.	64	
291		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и образовательных учреждений за 2008 год.	2008 г.	118	
292		Налоговая декларация общеобразовательных и образовательных учреждений по налогу на землю за 2008 год	2008 г.	42	

В данный раздел описи № 1 внесено 44 (сорок четыре) дела с № 249 по № 292, в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования
 «ОТ» июль 2011 г.



Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертной комиссии
 отдела образования городского
 округа Среднеуральск
 от 15.06. 2011г. № 25

УТВЕРЖДЕНО
 ПРОТОКОЛ ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВА
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16 СЕН 2011 № 12

В том числе внесено 293 (двести девяносто три) дела с № 1 по № 292, в том числе:

*пропущенные номера: -
 литерные номера: 49а*

*Акш и 4 от 22.05. 2004г.
 касса - чертёж
 документов*

непринятые номера: -

*Директор
 МКЧ, Архив ГО Среднеуральск
 21.06. 2011г.*

Э.В. Тютюн

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»



119
С.А.Кулагина

2015 г.

Фонд № 5
опись № 1 литерных
дел постоянного хранения
за 2008 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
292а		Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2008 год	2008 г.	97	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 292а, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
«29» _____ 2015 г.

Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
От 29.05.2015 г. № 26

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17 ИЮЛ 2015

№ 13

В опись внесено 317 (триста семнадцать) дела с № 1 по № 292, в том числе:

литерные номера: 25 (двадцать пять) дел

79 а

Акт № 4 от 22.05.2007 г.
приема-передачи документов

349 а, 349 б

Акт № 11 от 18.03.2013 г.
приема-передачи документов

107а, 107б, 107 в, 167а, 167б, 167в, 167г,
167д, 167е, 198а, 199а, 199б, 199в, 199г,
199д, 199е, 199ж, 199з, 199и, 248а, 248б,
248в,

Акт № 12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

попущенные номера: -----

непринятые номера: -----

Директор

07.10.2013 г.



Е.В. Платон

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК



УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования
городского округа Среднеуральск
Ф.Р. Тагиров

2012 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел постоянного хранения
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
293	01-01	Положение об отделе образования городского округа Среднеуральск (далее – отдел образования)	2009г.	15	
294	01-02	Положение о муниципальном методическом кабинете отдела образования	2009г.	4	
295		Положение о совете директоров образовательных учреждений	2009г.	2	
296	01-06	Приказы № 1-84 начальника отдела образования по основной деятельности за январь - сентябрь 2009 года	1 января- 21 сентября 2009г.	239	
297	01-06	Приказы № 85- 121 начальника отдела образования по основной деятельности за сентябрь-декабрь 2009 года	23 сентября - 25 декабря 2009 г.	91	
298	01-11	Должностные инструкции начальника отдела образования	2009	10	
299		Инструкции отдела образования по охране труда	2009г	22	
300		Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за март 2009 года	11 марта 2009г.	1	
301	01-12	Проколы совещаний при начальнике отдела образования за март 2009 года – ноябрь 2010 года	16 марта- 2009 г.- 22 ноября 2010 г.	45	
302	01-13	Годовой план работы отдела образования на 2009-2010 учебный год	2009 -2010 г.г.	31	

1	2	3	4	5	6
303	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2009 год	2009г.	36	
304	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2009 год	2009 г.	9	
305		Годовой отчет о состоянии гражданской обороны в образовательных учреждениях городского округа Среднеуральск в 2008-2009 учебном году и приложения к нему	2008-2009г.г.	18	
306		Годовой отчет отдела образования о мероприятиях гражданской обороны, проведенных в 2008-2009 году	2008-2009г.г.	2	
307	01-19	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2009 год	2009 г.	1	
308		Книга регистрации приказов отдела образования по основной деятельности за 2009 год	11 января- 25 декабря 2009 г.	10	
02- Управление развитием образования					
309		Положения о деятельности городских методических объединений, рабочих групп педагогов, по повышению профессионального уровня муниципальной системы образования	2009г.	11	
310	02-01	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов (гуманитарного цикла, координационно-методического совета, информационных совещаний, библиотечного фонда, естественно-математического цикла за январь – октябрь 2009 года	15 января - 24 октября 2009 г.	40	
311		Муниципальная программа городского округа Среднеуральск по реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2009 – 2012 годы	2009-2012г.г.	12	
312		Годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2009 год	2009г.	4	

1	2	3	4	5	6
313		Годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории городского округа Среднеуральск в 2009 году	2009г.	3	
314	02-05	Аналитическая справка о реализации программы развития системы образования городского округа Среднеуральск за 2008-2009 учебный год	2008-2009г.г	17	
315		Информационно – аналитическая записка отдела образования о состоянии качества результата образования в 2008-2009 году	2008 –2009 г.г.	13	
04 – Дошкольное образование					
316	04-08	Годовой отчет о работе дошкольных учреждений за 2008 – 2009 учебный год	2008 – 2009 г.г.	4	
317		Годовой статистический отчет о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2009 год (ф. 78-РИК)	2009 г.	2	
318		Годовой статистический отчет отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2009год и пояснительная записка к нему (ф. № 85- К)	2009 г.	76	
07 – Статистическая отчётность					
319	07-01	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2009 года (ф. 76-РИК, Д-4, Д-6, Д-8, Д-12, 1-НД - сводные, ОШ-1- образовательных учреждений и приложения к ним)	2009 г.	138	
320	07-02	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2009 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2009 г.	13	

1	2	3	4	5	6
321	07-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2009 года (ф.1-ДО-сводный, ф.1-ДО-образовательных учреждений).	2009 г.	29	
322	07-06	Годовой статистический отчёт отдела образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2009 год (ф.7-травматизм)	2009 г.	2	
08 – Бухгалтерский учет и отчетность					
323	08-01	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2009 год.	2009г.	60	
324		Реестр расходных обязательств отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2009 год	2009г.	55	
325	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2009 год. Том 1	2009г.	81	
326	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2009 год. Том 2	2009г.	139	
327	08-03	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2009 год. Том 3	2009г.	60	
328	08-03	Годовой бухгалтерский отчет дошкольных образовательных учреждений Муниципального образовательного учреждения – детский сад № 2, 10, 15 за 2009 год	2009г.	182	
329	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МДОУ - детский сад № 18, 20 за 2009 год	2009г.	120	
330	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МДОУ - детский сад № 39, 44 за 2009 год	2009г.	115	
331	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ – НОШ № 5 , МОУ – СОШ № 6, 19 за 2009 год	2009г.	172	

1	2	3	4	5	6
332	08-03	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ – СОШ № 31, 215 за 2009 год	2009г.	118	
333	08-03	Годовой бухгалтерский отчет учреждений дополнительного образования за 2009 год	2009г.	114	
334		Годовой отчет отдела образования и подведомственных ему учреждений о сети, штатах и контингенте за 2009 год	2009 г.	17	
335		Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2009 год (ф. П-4)	2009 г.	2	
336		Годовой статистический отчет о расходах и численности работников отдела образования и пояснительная записка к нему за 2009 год (Ф. 14 МО)	2009г.	6	
337		Годовой статистический отчет отдела образования об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных автодорог за 2009 год (ф. № 1 – ТР)	2009г.	3	
338		Годовой статистический отчет отдела образования об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ними товаров за 2009 год (ф. № 3 – информ.)	2009 г.	4	
339		Годовой статистический отчет отдела образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2009 год (Ф. № 1-услуги)	2009 г.	1	
340		Годовой статистический отчет о финансировании и расходах отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2009 год (Ф.№ ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – образовательных учреждений)	2009г.	51	
341		Годовой статистический отчет о детском оздоровительном лагере за 2009 год (Ф. № 1-ОЛ)	2009г.	2	

1	2	3	4	5	6
342		Налоговая декларация отдела образования по единому социальному налогу работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2009 год	2009г.	160	
343		Декларация по страховым взносам отдела образования на обязательное пенсионное страхование работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2009 год	2009 г.	162	
344		Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2009 год	2009 г.	42	
345		Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2009 года (ф. 4-ФСС РФ).	2009 г.	120	
346		Налоговая декларация отдела образования и подведомственных ему учреждений по налогу на имущество за 2009 год	2009 г.	76	
347		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и образовательных учреждений за 2009 год.	2009 г.	129	
348		Налоговая декларация общеобразовательных и образовательных учреждений по налогу на землю за 2009 год	2009 г.	65	

В данный раздел описи № 1 внесено 56 (пятьдесят шесть) дел с № 293 по № 348, в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Архивариус отдела образования
 «07» марта 2012 г.

Земля

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертной комиссии
 отдела образования городского
 округа Среднеуральск
 от 11.03.2012 № 33

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭК Управления архивами
 Свердловской области

16 МАР 2012 №5

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»



128
УТВЕРЖДАЮ
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»
Кулагина С.А.Кулагина

«08» декабря 2013 г.

Фонд № 5
опись № 1 литерных
дел постоянного хранения
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
03- Служба обеспечения и содержания и развития дошкольного образования					
349а		Протоколы № 1-5 комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений - детских садов городского округа Среднеуральск за май- сентябрь 2009 года	29 мая - 29 сентября 2009 г.	35	
349б		Корректирующая налоговая декларация Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 по налогу на транспорт за 2009 год	2009 г.	3	

В данный раздел описи № 1 внесено 2 (два) дела с № 349а по № 349б, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« 01 » 07 2013 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
от 01.07.2013 г. № 14

УТВЕРЖДЕНО
Протокол СВК Управления архивами
Свердловской области

25 ОКТ 2013 № 14

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»**



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»
С.А.Кулагина

2015 г.

Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
349в		Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2009 год	2009 г.	75	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 349а, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
«29» мая 2015 г.

Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
от 29.05.2015 г. № 27

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СРЕДНЕУРАЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

17 ИЮЛ 2015

№13

В опись внесено 374 (триста семьдесят четыре) дела с № 1 по № 349, в том числе:

литерные номера: 25 (двадцать пять) дел

79 а

Акт № 4 от 22.05.2007 г.
присма-передачи документов

349 а,349 б

Акт № 11 от 18.03.2013 г.
присма-передачи документов

107а,107б,107 в,167а,167б,167в,167г,
167д,167е,198а,199а,199б,199в,199г,
199д,199е,199ж,199з, 199и,248а,248б,
248в,

Акт №12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

попущенные номера: -----

непринятые номера:-----

Директор

18.11.2013 г.

Е.В. Платон

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»



С.А. Кулагина

2013 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2010 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
350	01-05	Решения, постановления главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности отдела образования за 2010 год	2010г.	114	
351	01-09	Приказы № 1-58 начальника отдела образования по основной деятельности за январь - май 2010 года	11 января- 31 мая 2010г.	195	
352	01-09	Приказы № 59- 140 начальника отдела образования по основной деятельности за июнь-декабрь 2010 года	2 июня- 27 декабря 2010 г.	204	
353	01-12	Протоколы совещаний при начальнике отдела образования за сентябрь 2009 года – декабрь 2010 года	13 сентября 2009г.- 7 декабря 2010г.	11	
354	01-13	Годовой план работы отдела образования на 2010-2011 учебный год	2010г.	5	
355	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2010 год	2010г.	37	
356	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2010 год	2010 г.	8	
357		Книга регистрации приказов отдела образования по основной деятельности за 2010 год	11 января- 27 декабря 2010 г.	12	

1	2	3	4	5	6
02- Управление развитием образования					
358	02-05	Годовой план отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2010 -2015 годы	2010г.	20	
359	02-06	Аналитическая справка о реализации программы развития системы образования городского округа Среднеуральск за 2009-2010 учебный год	2010г.	24	
360	02-07	Годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории городского округа Среднеуральск в 2010 году	2010г.	14	
361	02-09	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2010 год	2010 г.	1	
03 – Дошкольное образование					
362	03-01	Годовой статистический отчёт отдела образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2010 год (Ф. № 1-услуги)	2010г.	1	
363	03-02	Годовой статистический отчёт о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2010 год (ф. 78-РИК)	2010г.	2	
364	03-03	Годовой статистический отчёт отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2010год и пояснительная записка к нему (ф. № 85- К)	2010г.	107	
365		Годовой отчет отдела образования о работе дошкольных образовательных учреждений за 2009 – 2010 учебный год	2010г.	100	
04-Методическая служба					
366		Положения отдела образования (о проведении конкурсов, фестивалей смотров)	2010г.	35	

1	2	3	4	5	6
367	04-02	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов естественно-математического цикла, библиотечного фонда за октябрь-ноябрь 2010 года	21 октября-16 ноября 2010 г.	3	
368	04-04	Аналитический отчет о деятельности муниципального методического кабинета отдела образования за 2009-2010 учебный год	2010г.	41	
06 – Статистическая отчётность					
369	06-01	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2010 года (ф. 76-РИК, Д-4, Д-6, Д-12 - сводные, ОШ-1- образовательных учреждений и приложения к ним)	2010 г.	98	
370	06-02	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2010 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2010 г.	30	
371	06-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2010 года (ф.1-ДО-сводный, ф.1-ДО-образовательных учреждений).	2010 г.	33	
372	06-06	Годовой статистический отчёт отдела образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2010 год (ф.7-травматизм)	2010 г.	2	
373	06-07	Годовой статистический отчет отдела образования об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ними товаров за 2010 год (ф. № 3 – информ.)	2010 г.	8	
08 – Бухгалтерский учет и отчетность					
374	08-03	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2010 год.	2010г.	44	

1	2	3	4	5	6
375	08-04	Реестр расходных обязательств отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2010 год	2010г.	21	
376	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2010 год. Том 1	2010г.	67	
377	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2010 год. Том 2	2010г.	89	
378	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования и пояснительная записка к нему за 2010 год. Том 3	2010г.	91	
379	08-05	Годовой бухгалтерский отчет дошкольных образовательных учреждений Муниципального образовательного учреждения – детский сад № 2, 10, за 2010 год	2010г.	131	
380	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МДОУ - детский сад № 15,18 за 2010 год	2010г.	132	
381	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МДОУ - детский сад № 20, 39, 44 за 2010 год	2010г.	200	
382	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ – НОШ № 5, МОУ – СОШ № 6 за 2010 год	2010г.	132	
383	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ-СОШ № 19, МОУ – СОШ № 31, 215 за 2010 год	2010г.	198	
384	08-05	Годовой бухгалтерский отчет учреждений дополнительного образования за 2010 год	2010г.	134	
385	08-05	Годовой бухгалтерский отчет Муниципального некоммерческого учреждения «Детское питание» за 2010 год	2010г.	69	

1	2	3	4	5	6
386	08-08	Годовой отчёт отдела образования и подведомственных ему учреждений о сети, штатах и контингенте за 2010 год	2010 г.	10	
387	08-09	Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2010 год (ф. П-4)	2010 г.	2	
388		Годовой статистический отчет о расходах и численности работников отдела образования и пояснительная записка к нему за 2010 год (Ф. 14 МО)	2010г.	5	
389		Годовой статистический отчет отдела образования об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных автодорог за 2010 год (ф. № 1 – ТР)	2010г.	4	
390		Годовой статистический отчет отдела образования о финансировании и расходах отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2010 год (Ф.№ ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – образовательных учреждений)	2010г.	37	
391		Годовой статистический отчет отдела образования о детском оздоровительном лагере за 2010 год (Ф. № 1-ОЛ)	2010г.	2	
392	08-13	Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2010 год	2010 г.	54	
393	08-17	Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2010 года (ф. 4-ФСС РФ).	2010 г.	135	
394	08-19	Налоговая декларация отдела образования и подведомственных ему учреждений по налогу на имущество за 2010 год	2010 г.	101	

1	2	3	4	5	6
395	08-20	Налоговая декларация общеобразовательных и образовательных учреждений по налогу на землю за 2010 год	2010 г.	70	
396		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и образовательных учреждений за 2010 год	2010 г.	89	

В данный раздел описи № 1 внесено 47 (сорок семь) дел с № 350 по № 396 , в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
 30.05.2013 г.



Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии МКУ
 «Управления образования городского округа Среднеуральск»
 от 30.05.2013 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ВКХ Управления архивами
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

07 ИЮН 2013 № 8

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ управление образования городского округа Среднеуральск



С.А. Кулагина
2014 г.

Фонд № 5
ОПИСЬ № 1 дел
постоянного хранения
за 2010 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08 - Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия					
397	08-19	Налоговая декларация отдела образования и декларация Муниципального дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 39 по налогу на имущество за 2010 год	2010 г.	8	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 397, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
«14» 04 2014 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск»
от 14.04.2014г. № 15

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭКК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18 ИЮН 2014 № 8

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»**

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
городского округа Среднеуральск»
С.А.Кулагина



08 2015 г.

Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2010 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
397а		Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2010 год	2010 г.	98	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 397а, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
«29» *сентября* 2015 г.

Handwritten signature

Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
от 29.05.2015 г. № 28

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СРЕДНЕУРАЛЬСКОГО ОКРУГА

17 ИЮЛ 2015

№13

В опись внесено 422 (четыреста двадцать два) дела с № 1 по № 397, в том числе:

литерные номера: 25 (двадцать пять) дел

79 а

Акт № 4 от 22.05.2007 г.
приема-передачи документов

349 а,349 б

Акт № 11 от 18.03.2013 г.
приема-передачи документов

107а,107б,107 в,167а,167б,167в,167г,
167д,167е,198а,199а,199б,199в,199г,
199д,199е,199ж,199з, 199и,248а,248б,
248в,

Акт №12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

попущенные номера: -----

непринятые номера:-----

Директор

18.02.2015 г.



Е.В. Платон

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ Управление образования городского округа Среднеуральск



С.А. Кулагина

« 31 июля » 2014 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2011 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
398		Положения, разработанные в отделе образования за 2011 год	2011 г.	91	
399	01-05	Постановления главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности отдела образования за 2011 год. Копии	17 января - 30 декабря 2011г.	66	
400	01-09	Приказы № 1-77 начальника отдела образования по основной деятельности за январь - июнь 2011 года	12 января- 23 июня 2011 г.	203	
401	01-09	Приказы № 78- 143 начальника отдела образования по основной деятельности за июнь-декабрь 2011 года	01 июня- 30 декабря 2011 г.	225	
402	01-12	Протоколы совещаний у начальника отдела образования за январь - ноябрь 2011 года	24 января- 21 ноября 2011г.	34	
403	01-13	Годовой план работы отдела образования на 2011 год	2011г.	17	
404	01-13	Годовой план мероприятий по подготовке образовательных учреждений городского округа Среднеуральск на 2011 - 2012 учебный год	2011 г.	13	
405	01-13	Комплексный план отдела образования на летний период 2011 года	2011 г.	14	

1	2	3	4	5	6
406	01-13	Годовой план отдела образования по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Среднеуральск на 2011 год	2011 г.	9	
407	01-13	Годовой план отдела образования по организации тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Среднеуральск на 2011 год	2011 г.	6	
408	01-15	Штатное расписание отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2011 год	2011.	74	
409	01-16	Годовой отчёт о работе отдела образования за 2011 год	2011 г.	8	
410		Книга регистрации приказов отдела образования по основной деятельности за 2011 год	12 января- 30 декабря 2011 г.	11	
02- Управление развитием образования					
411	02-04	Муниципальная целевая программа отдела образования "Одаренные дети" на 2011-2015 годы	2011 г.	22	
412	02-04	Муниципальная целевая программа отдела образования ""Школьный автобус" на 2011-2015 годы	2011 г.	14	
413	02-06	Аналитическая справка о реализации программы развития системы образования городского округа Среднеуральск за 2010-2011 учебный год	2011г.	24	
414	02-07	Годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории городского округа Среднеуральск за 2011 год и приложения к нему	2011г.	11	
415	02-09	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2011 год	2011 г.	1	
416		Приказы № 1-35 председателя Территориального представительства Главной аттестационной комиссии в городском округе Среднеуральск о формировании экспертных комиссий по аттестации педагогических работников за сентябрь - декабрь 2011 года	03сентября- 07декабря 2011г.	35	

1	2	3	4	5	6
03 – Дошкольное образование					
417	03-01	Годовой статистический отчёт отдела образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2011 год (Ф. № 1-услуги)	2011г.	1	
418	03-02	Годовой статистический отчёт о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2011 год (ф. 78-РИК)	2011г.	2	
419	03-03	Годовой статистический отчёт отдела образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2011год и пояснительная записка к нему (ф. № 85- К)	2011г.	100	
420		Годовой отчет отдела образования о работе дошкольных образовательных учреждений за 2010 – 2011 учебный год	2011г.	104	
04-Методическая служба					
421		Положения отдела образования (о проведении конкурсов, фестивалей, олимпиад, смотров)	2011г.	15	
422	04-02	Протоколы заседаний городского методического объединения педагогов естественно-математического цикла за февраль, декабрь 2011 года	10 февраля, 11 декабря 2011 г.	9	
423	04-04	Аналитический отчет о деятельности муниципального методического кабинета отдела образования за 2010-2011 учебный год	2011г.	41	
06 – Статистическая отчётность					
424	06-01	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2011 года (ф. 76-РИК, Д-3, Д-4, Д-6, Д-8, 1-НД сводные, ОШ-1- образовательных учреждений и приложения к ним)	2011 г.	156	
425	06-02	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2011 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2011 г.	27	

1	2	3	4	5	6
426	06-05	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 1 января 2011 года (ф.1-ДО образовательных учреждений)	2011 г.	21	
427	06-06	Годовой статистический отчёт отдела образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2011 год (ф.7-травматизм)	2011 г.	32	
08 – Бухгалтерский учет и отчетность					
428	08-03	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2011 год	9	49	
429	08-04	Реестр расходных обязательств отдела образования и подведомственных ему учреждений на 2011 год	2011 г.	21	
430	08-05	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2011 год. Том 1	2011 г.	107	
431	08-05	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2011 год. Том 2	2011 г.	105	
432	08-05	Годовой бухгалтерский отчёт отдела образования и пояснительная записка к нему за 2011 год. Том 3	2011 г.	82	
433	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ – детский сад № 2, 3, за 2011 год	2011 г.	161	
434	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ - детский сад № 10,15 за 2011 год	2011 г.	154	
435	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ - детский сад № 18,20 за 2011 год	2011 г.	153	
436	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по дошкольным образовательным учреждениям МДОУ - детский сад № 39, 44 за 2011 год	2011 г.	153	

1	2	3	4	5	6
437	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ – НОШ № 5, МОУ – СОШ № 6 за 2011 год	2011 г.	148	
438	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ-СОШ № 19, МОУ – СОШ № 31, за 2011 год	2011 г.	137	
439	08-05	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования по общеобразовательным учреждениям МОУ-СОШ № 215 за 2011 год	2011 г.	68	
440	08-05	Годовой бухгалтерский отчет учреждений дополнительного образования за 2011 год	2011 г.	154	
441	08-05	Годовой бухгалтерский отчет СМБУ «Детское питание» за 2011 год	2011 г.	71	
442	08-08	Годовой отчет отдела образования и подведомственных ему учреждений о сети, штатах и контингенте за 2011 год	2011 г.	9	
443	08-09	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2011 год (ф. П-4)	2011 г.	2	
444		Годовой статистический отчет о расходах и численности работников отдела образования и пояснительная записка к нему за 2011 год (Ф. 14 МО)	2011 г.	8	
445		Годовой статистический отчет отдела образования об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных автодорог за 2011 год (ф. № 1 – ТР)	2011 г.	8	
446		Годовой статистический отчет отдела образования о финансировании и расходах отдела образования и подведомственных ему учреждений за 2011 год (Ф. № ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – образовательных учреждений)	2011 г.	20	

1	2	3	4	5	6
447		Годовой статистический отчет отдела образования о детском оздоровительном лагере за 2011 год (Ф. № 1-ОЛ)	2011 г.	2	
448		Годовой статистический отчет отдела образования об инвестициях в нефинансовые активы за 2011 год (ф. № П-2)	2011 г.	12	
449		Годовой статистический отчет отдела образования об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2011 год (ф. № 4-ТЭР)	2011 г.	3	
450		Годовой статистический отчет отдела образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2011 год (ф. № 11-краткая)	2011 г.	13	
451		Годовой статистический отчет отдела образования об инвестиционной деятельности за 2011 год (ф. № П-2-инвест.)	2011 г.	2	
452		Годовой статистический отчет отдела образования и подведомственных ему учреждений о составе введенных в действие машин, оборудования, транспортных средств, инвентаря за 2011 год (ф. № ТЗВ-ОФ)	2011 г.	24	
453	08-13	Налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2011 год	2011 г.	63	
454	08-13	Корректирующая налоговая декларация отдела образования и общеобразовательных учреждений по налогу на транспорт за 2010 год, составленные в 2011 году	2011 г.	3	
455	08-17	Расчётные ведомости отдела образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2011 года (ф. 4-ФСС РФ)	2011 г.	160	

1	2	3	4	5	6
456	08-19	Налоговая декларация отдела образования и подведомственных ему учреждений по налогу на имущество за 2011 год	2011 г.	68	
457	08-20	Налоговая декларация общеобразовательных и образовательных учреждений по налогу на землю за 2011 год	2011 г.	40	
458	08-20	Корректирующие налоговые декларации образовательных и общеобразовательных учреждений по налогу на землю за 2009 год, составленные в 2011 году	2011 г.	9	
459		Налоговая декларация по налогу на прибыль отдела образования и образовательных учреждений за 2011 год	2011 г.	94	
460		Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость отдела образования и образовательных учреждений за 2011 год	2011 г.	157	
461		Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость общеобразовательных учреждений, дополнительного образования за 2011 год	2011 г.	138	

В данный раздел описи № 1 внесено 64 (шестьдесят четыре) дела с № 398 по № 461, в том числе:

литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
 « 14 » 04 2014 г.



Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертной комиссии МКУ
 «Управления образования городского округа Среднеуральск»
 от 14.04.2014г. № 16

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол РБХ Управления архивами
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18 ИЮН 2014 №8

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»



С.А.Кулагина

2015 г.

Фонд № 5
опись № 1 литературных
дел постоянного хранения
за 2011 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
08-Бухгалтерский учет и отчетность					
462		Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2011 год	2011 г.	124	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 462, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом управления образования
«29» _____ 2015 г.

Н.В.Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования городского округа
Среднеуральск»
от 29.05.2015 г. № 24

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК

17 ИЮЛ 2015

№13

В опись внесено 486 (четыреста восемьдесят шесть) дел с № 1 по № 461, в том числе:

литерные номера: 25 (двадцать пять) дел

79 а

Акт № 4 от 22.05.2007 г.
приема-передачи документов

349 а, 349 б

Акт № 11 от 18.03.2013 г.
приема-передачи документов

107а, 107б, 107 в, 167а, 167б, 167в, 167г,
167д, 167е, 198а, 199а, 199б, 199в, 199г,
199д, 199е, 199ж, 199з, 199и, 248а, 248б,
248в,

Акт №12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

попущенные номера: -----

непринятые номера: -----

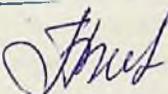
Директор



Е.В. Платон

10.02.2016 г.

ПРОВЕРЕНО в 2017 году.

Директор  Е.В. Платон
28.09.2017г

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»



С.А. Кулагина

2015 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2012 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство					
463		Устав Муниципального казенного учреждения «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управление образования)	2012 г.	15	
464	01-01	Положения, разработанные в отделе образования	2012 г.	8	
465	01-01	Положения, разработанные в управлении образования	2012 г.	12	
466	01-02	Положение о централизованной бухгалтерии управления образования	2012 г.	6	
467	01-03	Положение о материальном стимулировании работников управления образования	2012 г.	4	
468	01-06	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности отдела образования за январь - июль 2012 года и приложения к ним. Копии	20 января - 16 июля 2012г.	190	
469	01-06	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования за май - декабрь 2012 года и приложения к ним. Копии	03 мая- 03 декабря 2012 г.	37	

1	2	3	4	5	6
470	01-08	Должностные инструкции работников управления образования	2012 г.	46	
471	01-10	Свидетельства о постановке на учет в налоговых органах. Копии	2012 г.	2	
472	01-11	Приказы № 1-70 начальника отдела образования по основной деятельности за январь - апрель 2012 года	10 января-19 апреля 2012 г.	165	
473	01-11	Приказы № 71-117 начальника отдела образования по основной деятельности за апрель - август 2012 года	20 апреля-15 августа 2012 г.	158	
474	01-11	Приказы № 1-58 начальника управления образования по основной деятельности за июль - декабрь 2012 года	19 июля-26 декабря 2012 г.	175	
475	01-14	Протоколы № 1- 4 совещаний у начальника отдела образования за январь-апрель 2012 года	23 января-16 апреля 2012 г.	15	
476	01-14	Протоколы б/№ совещаний у начальника управления образования за октябрь-декабрь 2012 года	19 октября-20 декабря 2012 г.	8	
477	01-15	Годовой план работы отдела образования на 2012 год	2012г.	13	
478	01-15	Годовой план работы управления образования на 2012 год	2012 г.	8	
479	01-15	Перспективный план мероприятий отдела образования по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Среднеуральск на 2012-2014 годы	2012 г.	7	
480	01-15	Комплексный план отдела образования "Лето - 2012" и приложения к нему	2012 г.	11	
481	01-17	Годовой отчет о работе отдела образования за 2012 год	2012 г.	3	
482	01-17	Годовой отчет о работе управления образования за 2012 год	2012 г.	3	

1	2	3	4	5	6
483		Административный регламент отдела образования по предоставлению муниципальных услуг	2012 г.	54	
484		Административный регламент управления образования по предоставлению муниципальных услуг	2012 г.	13	
485	01-26	Журнал регистрации приказов отдела образования по основной деятельности за январь - август 2012 года	10 января-15 августа 2012 г.	7	
486	01-26	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за июль-декабрь 2012 года	19 июля-26 декабря 2012 г.	5	
02-Служба обеспечения содержания и развития образования					
487	02-02	Муниципальная целевая программа отдела образования на 2012-2016 годы	2012 г.	58	
488	02-03	Годовой план городского округа Среднеуральск по реализации приоритетного национального проекта "Образование" и приложения к нему на 2012 год	2012 г.	13	
489	02-04	Аналитическая справка о реализации программы развития системы образования городского округа Среднеуральск за 2011-2012 учебный год	2012 г.	8	
490	02-05	Годовой отчет отдела образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории городского округа Среднеуральск за 2012 год и приложения к нему	2012 г.	19	
491	02-06	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2012 год	2012 г.	2	

1	2	3	4	5	6
02 - Работа Территориального представительства Главной аттестационной комиссии Министерства общего профессионального образования Свердловской области в городском округе Среднеуральск					
492	02-16	Приказы № 1-45 председателя Территориального представительства Главной аттестационной комиссии в городском округе Среднеуральск о формировании экспертных комиссий по аттестации педагогических работников за 2012 года	17 января – 25 декабря 2012г.	45	
02 – Служба обеспечения и содержания и развития. Дошкольного образования					
493		Протоколы № 1-3 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за июнь-ноябрь 2012 года	06 июня- 22 ноября 2012 г.	11	
494	02-25	Годовой статистический отчёт управления образования о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2012 год (Ф. 78-РИК)	2012 г.	2	
495	02-26	Годовой статистический отчёт управления образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений и пояснительная записка к нему за 2012 год (Ф. № 85- К)	2012г.	45	
02 – Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчётность					
496	02-30	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2012 года (ф. 76-РИК, Д-4, Д-8, 1-НД-сводные, ОШ-1-образовательных учреждений и приложения к ним)	2012 г.	130	
497	02-31	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2012 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2012 г.	38	

1	2	3	4	5	6
498	02-32	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 5 февраля 2012 года (Ф.1-ДО - сводные и образовательных учреждений)	2012 г.	40	
499	02-33	Годовой статистический отчёт управления образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2012 год (ф.7-травматизм)	2012 г.	30	
500	02-33	Годовой статистический отчёт управления образования и образовательных учреждений о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведение мероприятий в городском округе Среднеуральск за 2012 год (ф. Н-2)	2012 г.	24	
03-Методическая служба (кабинет)					
501	03-01	Положение о муниципальной методической службе управления образования	2012 г.	3	
502	03-02	Положения отдела образования о проведении конкурсов профессионального мастерства "Хрустальный глобус-2012"	2012г.	4	
503	03-04	Протоколы № 1-2 заседаний городского методического объединения педагогов библиотечного фонда за январь, октябрь 2012 года	20 января, 20 октября 2012 г.	2	
504	03-05	Годовая программа работы муниципальной методической службы на 2011-2012 учебный год	2012 г.	14	
505	03-06	Аналитический отчет о работе муниципальной методической службе за 2011-2012 учебный год	2012 г.	31	
04 – Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия					
506	04-03	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету отдела образования на 2012 год	2012 г.	6	

1	2	3	4	5	6
507	04-03	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования на 2012 год	2012 г.	5	
508	04-03	Годовые сметы доходов и расходов подведомственных учреждений управления образования на 2012 год	2012 г.	42	
509		Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений управления образования за 2012 год	2012 г.	128	
510	04-04	Реестр расходных обязательств управления образования и подведомственных ему учреждений на 2012 год	2012 г.	2	.
511	04-05	Штатное расписание отдела образования на 2012 год	2012 г.	3	
512	04-05	Штатное расписание управления образования на 2012 год	2012.	4	
513	04-05	Штатное расписание подведомственных учреждений управления образования на 2012 год	2012 г.	74	
514	04-06	Годовой отчет управления образования о сети, штатах и контингенте подведомственных ему учреждений за 2012 год	2012 г.	12	✓
515	04-07	Годовой статистический отчет управления образования о численности, заработной плате и движении работников управления образования и подведомственных ему учреждений за 2012 год (Ф.П-4)	2012 г.	2	.
516	04-08	Годовой отчет отдела образования о численности и оплате труда муниципальных служащих и пояснительная записка к нему (Ф.14 МО, Ф.№ 1 - Т (ГМС))	2012 г.	8	
517	04-09	Годовой статистический отчет управления образования об автотранспорте, информационной технологии за 2012 год (Ф. № 1 – ТР - автотранспорт)	2012 г.	2	

1	2	3	4	5	6
518	04-09	Годовой статистический отчет управления образования об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2012 год (Ф. № 3-информ.)	2012 г.	6	
519	04-10	Годовой статистический отчет управления образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2012 год (Ф. № 1-услуги)	2012г.	3	
520	04-11	Сводный годовой бухгалтерский отчет управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	107	
521	04-11	Годовой бухгалтерский отчет управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	58	
522	04-11	Годовой бухгалтерский отчет отдела образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	58	
523	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольным образовательным учреждениям МКДОУ – детский сад № 2, МБДОУ - детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	120	
524	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольным образовательным учреждениям МКДОУ - детский сад № 10,15 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	159	

1	2	3	4	5	6
525	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнения бюджета по дошкольным образовательным учреждениям МКДОУ - детский сад № 18, МБДОУ - детский сад № 20 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	151	
526	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольным образовательным учреждениям МКДОУ - детский сад № 39, 44 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	141	
527	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательным учреждениям МБОУ-НОШ №5, МКОУ – СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	129	
528	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательным учреждениям МКОУ-СОШ № 19, МКОУ – СОШ № 31, МБОУ-СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	159	
529	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета учреждений дополнительного образования и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	126	
530	04-11	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по СМБУ «Детское питание» и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	55	
531	04-11	Сводный годовой бухгалтерский отчет управления образования об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	100	

1	2	3	4	5	6
532	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ № 2, МБДОУ № 3 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	134	
533	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ № 10, МБДОУ № 15 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012	88	
534	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ № 18, МБДОУ № 20 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	127	
535	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольным образовательным учреждениям МБДОУ № 39, МБДОУ № 44 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	88	
536	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по общеобразовательным учреждениям МБОУ - НОШ №5, МБОУ - СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	132	
537	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по общеобразовательным учреждениям МБОУ - СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	67	*

1	2	3	4	5	6
538	04-11	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности дополнительного образования и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	163	
539	04-11	Годовой бухгалтерский (ликвидационный) отчет отдела образования об исполнении сметы расходов за 2012 год	2012 г.	50	
540	04-13	Ликвидационные балансы отдела образования, приложения, пояснительные записки к ним за 2012 год	2012 г.	49	
541	04-15	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2012 год	2012 г.	152	
542		Годовой статистический отчет о финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2012 год (Ф.№ ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – общеобразовательных учреждений)	2012 г.	40	
543		Годовой статистический отчет отдела образования о детском оздоровительном лагере за 2012 год (Ф. № 1-ОЛ)	2012 г.	2	*
544		Годовой статистический отчет управления образования об инвестициях в нефинансовые активы за 2012 год (ф. № П-2)	2012 г.	8	*
545		Годовой статистический отчет управления образования об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2012 год (ф. № 4-ТЭР)	2012 г.	3	*
546		Годовой статистический отчет управления образования о наличии и движении основных фондов за 2012 год (ф. № 11-краткая)	2012 г.	2	

1	2	3	4	5	6
547		Годовой статистический отчет управления образования о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений за 2012 год (ф. № С-1)	2012 г.	2	
548	04-30	Расчётные ведомости отдела образования по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 3 квартал 2012 года (ф. 4-ФСС РФ)	2012 г.	5	
549	04-30	Расчётные ведомости управления образования по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2012 года (ф. 4-ФСС РФ)	2012 г.	5	
550	04-30	Расчётные ведомости подведомственных учреждений управления образования по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2012 года (ф. 4-ФСС РФ)	2012 г.	76	

В данный раздел описи № 1 внесено 88 (Восемьдесят восемь) дел с № 463 по № 550, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
«19» сентяб 2015 г.



Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии МКУ
«Управления образования городского
округа Среднеуральск»
от 29.05.2015г. № 25

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СРЕДНЕУРАЛЬСКОГО ОКРУГА

17 ИЮЛ 2015

№18

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»

С.А. Кулагина

« 16 » 2016 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2013 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство. Начальник управления. Секретарь.					
551		Положения, разработанные в управлении образования	2013 г.	34	
552	01-03	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования за февраль – декабрь 2013 года и приложения к ним. Копии	01 февраля-24 декабря 2013 г.	111	
553	01-05	Инструкции по охране труда и техники безопасности работников управления образования	2013 г.	25	
554	01-07	Приказы № 1-80 начальника управления образования по основной деятельности за январь – август 2013 года	18 января-26 августа 2013 г.	245	
555	01-07	Приказы № 81-175 начальника управления образования по основной деятельности за сентябрь - декабрь 2013 года	9 сентября-30 декабря 2013 г.	198	
556	01-10	Протоколы № 1-10 совещаний у начальника управления образования за январь-декабрь 2013 года	23 января-15 декабря 2013 г.	26	
557	01-11	Годовой план работы управления образования на 2013 год	2013 г.	8	
558	01-13	Годовой отчет о работе управления образования за 2013 год	2013 г.	6	

1	2	3	4	5	6
559	01-22	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за 2013 год	18 января-30 декабря 2013 г.	22	
02-Служба обеспечения содержания и развития образования					
560	02-03	Годовой план городского округа Среднеуральск по реализации приоритетного национального проекта "Образование" и приложения к нему на 2013 год	2013 г.	12	
561	02-04	Доклад о состоянии и перспективах развития образования о реализации городского округа Среднеуральск за 2013 год	2013 г.	23	
562	02-05	Годовой отчет управления образования о реализации целевых программ за 2013 год	2013 г.	8	
563	02-06	Годовой отчет управления образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории городского округа Среднеуральск за 2013 год и приложения к нему	2013 г.	11	
564	02-07	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми и серебряными медалями за 2013 год	2013 г.	1	
02 – Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование					
565		Протоколы № 1-3 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за февраль-сентябрь 2013 года	15февраля-5сентября 2013 г.	17	
566	02-26	Годовой статистический отчет управления образования о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2013 год (Ф. 78-РИК)	2013 г.	2	

1	2	3	4	5	6
567	02-27	Годовой статистический отчёт управления образования о деятельности дошкольных образовательных учреждений и пояснительная записка к нему за 2013 год (Ф. № 85- К)	2013г.	109	
02 – Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчётность управления образования					
568	02-31	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2013 года (ф. 76-РИК, Д-4, Д-8, 1-НД-сводные, ОШ-1-образовательных учреждений и приложения к ним)	2013 г.	93	
569	02-32	Единовременные статистические отчёты о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2013 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2013 г.	39	
570	02-33	Единовременные статистические отчёты о дополнительном образовании по состоянию на 5 февраля 2013 года (Ф.1-ДО - сводные и образовательных учреждений)	2013 г.	37	
571	02-34	Годовой статистический отчёт управления образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2013 год (ф.7-травматизм)	2013 г.	1	
572	02-34	Годовой статистический отчёт управления образования и образовательных учреждений о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведение мероприятий в городском округе Среднеуральск и приложения к нему за 2013 год (ф. Н-2)	2013 г.	5	

1	2	3	4	5	6
03-Методическая служба (кабинет)					
573	03-02	Положения управления образования о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников за 2012-2013 учебный год	2012 г.	5	
574		Протоколы б/№ о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников за 2012-2013 учебный год	21 ноября-25 декабря 2012 г.	43	
575	03-04	Протоколы б/№ заседаний городского методического объединения педагогов, специалистов системы образования образовательных и общеобразовательных учреждений за апрель-август 2013 года	29 апреля-25 августа 2013 г.	9	
576	03-05	Годовая программа работы муниципальной методической службы на 2012-2013 учебный год	2013 г.	41	
577	03-06	Аналитический отчет о работе муниципальной методической службе за 2012-2013 учебный год	2013 г.	13	
04 – Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия					
578	04-04	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования и подведомственных ему учреждений на 2013 год	2013 г.	19	
579	04-05	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений управления образования за 2013 год	2013 г.	58	
580	04-07	Штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений на 2013 год	2013.	42	

1	2	3	4	5	6
581	04-09	Годовой статистический отчёт управления образования о численности, заработной плате и движении работников управления образования и подведомственных ему учреждений за 2013 год (Ф. № П-4)	2013 г.	24	
582	04-09	Годовой статистический отчет управления образования о неполной занятости и движении работников за 2013 год (ф. № П -4 (НЗ))	2013 г.	9	
583	04-10	Годовой статистический отчет управления образования об автотранспорте и о протяженности автодорог необщего пользования за 2013 год (Ф. № 1 – ТР - автотранспорт)	2013 г.	5	
584	04-10	Годовой статистический отчет управления образования об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2013 год (Ф. № 3-информ.)	2013 г.	5	
585	04-11	Годовой статистический отчёт управления образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2013 год (Ф. № 1-услуги)	2013г.	3	
586	04-12	Сводный годовой бухгалтерский отчёт управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	75	
587	04-12	Годовой бухгалтерский отчёт управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	63	

1	2	3	4	5	6
588	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ – детский сад № 2 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	55	
589	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 10 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	53	
590	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 15 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	52	
591	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 18 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	53	
592	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 39 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	53	
593	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 44 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	53	
594	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ–СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	57	

1	2	3	4	5	6
595	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 19 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	51	
596	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 31 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	56	
597	04-12	Сводный годовой бухгалтерский отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	85	
598	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольному образовательному учреждению МБДОУ – детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	80	
599	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольному образовательному учреждению МБДОУ-детский сад № 20 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013	60	
600	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по общеобразовательному учреждению МБОУ- СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	54	

1	2	3	4	5	6
601	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности МБОУ ДОД «ДДТ» и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	78	
602	04-14	Ликвидационный отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности МБДОУ-детский сад № 20 на 1 апреля 2013 года и пояснительная записка к нему	1 апреля 2013 г.	59	
603	04-16	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2013 год	2013 г.	196	
604		Годовой статистический отчет о финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2013 год (Ф.№ ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – общеобразовательных учреждений)	2013 г.	25	
605		Годовой статистический отчет управления образования о детском оздоровительном лагере за 2013 год (Ф. № 1-ОЛ)	2013 г.	2	
606		Годовой статистический отчет управления образования об инвестициях в нефинансовые активы за 2013 год (ф. № П-2)	2013 г.	19	
607		Годовой статистический отчет управления образования об инвестиционной деятельности за 2013 год (ф. № П-2 (инвест.))	2013 г.	20	
608		Годовой статистический отчет управления образования об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2013 год (ф. № 4-ТЭР)	2013 г.	7	
609		Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2013 год (ф. № 11-краткая)	2013 г.	25	

1	2	3	4	5	6
610		Годовой статистический отчет управления образования о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений за 2013 год (ф. № С-1)	2013 г.	4	
611		Годовой статистический отчет управления образования о производстве и отгрузке товаров за 2013 год (ф. № П-1)	2013 г.	36	
612	04-31	Расчётные ведомости управления образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2013 года (ф. 4-ФСС РФ)	2013 г.	65	

В данный раздел описи № 1 внесено 62 (Шестьдесят два) дела с № 551 по № 612, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« 11 » 04 2016 г.



Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии МКУ
«Управления образования городского округа Среднеуральск»
от 14.04. 2016 г. № 35

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭКЭ УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СРЕДНЕУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
11 04 2016

А3

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2014 год*

В 2014 году изменений в названии МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск»- МКУ «УО ГО Среднеуральск» (далее-управления образования, учреждение) не произошло.

В 2014 году в целях приведения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утверждена новая редакция Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск», утверждена постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 08.12.2014 г. № 1040 «Об утверждении новой редакции Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск».

В соответствии с Уставом управление образования является некоммерческой организацией, созданной для исполнения муниципальных функций в сфере образования. Собственником является городской округ Среднеуральск. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация городского округа Среднеуральск. Организационно-правовая форма учреждения - муниципальное казенное учреждение. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа Среднеуральск на основании бюджетной сметы. Учреждение является правопреемником Отдела образования городского округа Среднеуральск, утвержденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 29.12.2005 г. № 24/6.

Учреждение является главным распорядителем бюджетных средств городского округа, выделяемых на осуществление функции по организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования на территории городского округа, а также организации отдыха детей в каникулярное время, организации питания обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений.

Предмет деятельности учреждения - обеспечение реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий. Учреждение оказывает администрации городского округа Среднеуральск (органу местного самоуправления) содействие и обеспечение осуществляющим в законодательстве РФ:

В сфере общего и дополнительного образования:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных организациях;
- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

-создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

-содействие администрации городского округа Среднеуральск в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций;

-организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями;

-организация учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории городского округа, и форм получения образования, определенных родителями детей;

-осуществление постановки детей на очередь в муниципальные дошкольные образовательные организации;

-формирование контингента муниципальных дошкольных образовательных организаций и другое в соответствии с Уставом.

Учреждение имеет структурное подразделение: централизованную бухгалтерию, которая осуществляет следующие полномочия:

-ведение бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и соответствующей отчетности образовательных организаций по бюджетным средствам, а также по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства;

-совместно с руководителями образовательных организаций составление планов финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций и расчетов к ним;

-организация исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений, при необходимости их корректировка;

-начисление и обеспечение выплаты в установленные сроки заработной платы работникам образовательных организаций и другое в соответствии с Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

-утверждение бюджетной сметы Учреждения;

-осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения;

-утверждение устава Учреждения, и изменения к нему;

-принятие решения о назначении руководителя Учреждения;

-осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном администрацией городского округа Среднеуральск и другие в соответствии с Уставом.

Органом управления Учреждения является руководитель, назначаемый или освобождаемый Учредителем.

Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа Среднеуральск и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств городского бюджета городского округа и на основании бюджетной сметы Учреждения, которая составляется, утверждается и ведется в порядке определенном главным распорядителем бюджетных средств.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется администрацией городского округа Среднеуральск, главным распорядителем бюджетных средств.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 61 (шестидесяти одного) дела с № 613 по № 673 за 2014 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2013 год, утвержденной протоколом ЭПК от 06.06.2016 № 8.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2013 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 18.10.2012 г. №14. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02-Служба обеспечения содержания и развития образования; Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование; Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчетность управления образования; 03-Методическая служба (кабинет); 04-Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В 2014 году в опись не включены документы постоянного срока хранения индекс дела 02-07 «Приказы председателя Территориального представительства Главной аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в городском округе о формировании экспертных комиссий по аттестации педагогических работников». В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 829-и от 21.12.2012 г. «Об организации деятельности Центров квалификационных испытаний и Представительств Главной аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в 2013 аттестационном году» территориальные представительства, созданные при муниципальных образованиях были заменены на окружные комиссии, городской округ вошел в состав окружной комиссии.

В опись включены документы, без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в

процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
25 апреля 2017 г.



Е.В. Платон

*Дополнение к предисловию к описи № 1 дел
постоянного хранения за 2014 год*

В 2014 году изменений в названии МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск»- МКУ «УО ГО Среднеуральск» (далее-управления образования, учреждение) не произошло.

В 2014 году в целях приведения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утверждена новая редакция Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск», утвержденного постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 08.12.2014 г. № 1040 «Об утверждении новой редакции Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск».

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 61 (шестьдесят одного) дела с № 613 по № 673 за 2014 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2013 год, утвержденной протоколом ЭПК от 06.06.2016 № 8.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2013 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области от 18.10.2012 г. №14. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02-Служба обеспечения содержания и развития образования; Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование; Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчетность управления образования; 03-Методическая служба (кабинет); 04-Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В раздел 01-«Руководство. Начальник управления. Секретарь» включена организационно-распорядительная документация учреждения: Устав в новой редакции, положения, разработанные в управлении образования, постановления главы администрации города, относящиеся к деятельности управления образования, приказы начальника управления образования по основной деятельности, протоколы совещаний у начальника управления образования, годовой план и годовой отчет, административные регламенты управления образования по предоставлению муниципальных услуг, штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми медалями. В дело приказы начальника управления по основной деятельности вошли: перспективный план мероприятий на 2014-2017 годы

по сопровождению несовершеннолетних, осужденных к видам наказания, не связанным с лишением свободы; положения по организации и проведении городских фестивалей, конференций и пр.; инструкция по делопроизводству, инструкции по охране труда и техники безопасности и т.д.

В раздел 02 «Служба обеспечения содержания и развития образования; Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование; Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчетность управления образования» включены: муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск на 2014-2020 годы», годовой план по реализации приоритетного национального проекта «Образование» и приложения к нему, доклад о состоянии и перспективах развития образования, годовой отчет управления образования о реализации приоритетного национального проекта «Образование», список выпускников образовательных учреждений, награжденных золотыми медалями, протоколы комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений, годовые статистические отчеты по дошкольному образованию, а также включены единовременные статистические отчеты различных форм управления образования.

В раздел 03 «Методическая служба (кабинет)» включены: протоколы б/№ о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, протоколы заседаний рабочих групп специалистов системы образования образовательных учреждений, годовая программа работы методической службы на 2013-2014 учебный год, аналитический отчет о работе муниципальной методической службе за 2013-2014 учебный год.

В раздел 04-«Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия» включена бухгалтерская отчетность Управление образования, подведомственных казенных учреждениях - МКДОУ – детский сад №15, № 18, № 39, № 44, МКОУ-СОШ №6, МКОУ-СОШ № 19, МКОУ-СОШ № 31; бюджетным учреждениям - МБДОУ-детский сад № 3, МБОУ – СОШ № 215, МБОУ ДОД «ДДТ».

Особенности делопроизводства, отражены в справке о неполноте состава документов

В опись не включены документы, которые не отложились в делопроизводстве: 01-04, 01-05, 01-06, 01-15, 01-19, 02-02, 02-17, 03-01, 04-14, 04-41, 04-62, 04-73

В состав дела № 617 включены документы постоянного срока хранения под индексами 01-05, 04-73.

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 614, 621, 628, 636, 664 - 672, так как эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТУАД являются документами постоянного хранения.

В 2014 году в опись не включены документы постоянного срока хранения индекс дела 02-07 «Приказы председателя Территориального представительства Главной аттестационной комиссии Министерства общего

и профессионального образования Свердловской области в городском округе о формировании экспертных комиссий по аттестации педагогических работников», в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 829-и от 21.12.2012 г. «Об организации деятельности Центров квалификационных испытаний и Представительств Главной аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в 2013 аттестационном году» территориальные представительства, созданные при муниципальных образованиях были заменены на окружные комиссии, городской округ вошел в состав окружной комиссии.

В опись включены документы, в которых индекс дел отсутствует № 621,636,664-672, так как эти документы не отражены в номенклатуре дел, но в соответствии с ПТУАД, 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
25 апреля 2017 г.



Е.В. Платон

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Среднеуральск»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
С.А. Кулагина

2017г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2014 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство. Начальник управления. Секретарь.					
613	01-01	Устав Муниципального казенного учреждения «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управление образования)	2014 г.	17	
614		Положения, разработанные в управлении образования	2014 г.	69	
615	01-03	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования за 2014 год и приложения к ним. Копии	14 января-31 декабря 2014 г.	75	
616	01-07	Приказы № 1-98 начальника управления образования по основной деятельности за январь – октябрь 2014 года	09 января - 06 октября 2014 г.	248	
617	01-07	Приказы № 99-151 начальника управления образования по основной деятельности за октябрь - декабрь 2014 года	10 октября - 30 декабря 2014 г.	244	
618	01-10	Протоколы № 1-10 совещаний у начальника управления образования за 2014 год	23 января - 15 декабря 2014 г.	26	
619	01-11	Годовой план работы управления образования на 2014 год	2014 г.	11	

1	2	3	4	5	6
620	01-13	Годовой отчёт о работе управления образования за 2014 год	2014 г.	13	
621		Административные регламенты управления образования по предоставлению муниципальных услуг	2014 г.	71	
622	01-22	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за 2014 год	09 января-30 декабря 2014 г.	12	
02-Служба обеспечения содержания и развития образования					
623	02-01	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск на 2014 - 2020 годы»	2014 г.	105	
624	02-03	Годовой план городского округа Среднеуральск по реализации приоритетного национального проекта "Образование" и приложения к нему на 2014 год	2014 г.	5	
625	02-04	Доклад о состоянии и перспективах развития образования о реализации городского округа Среднеуральск за 2014 год	2014 г.	28	
626	02-06	Годовой отчет городского округа о реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории городского округа Среднеуральск за 2014 год и приложения к нему	2014 г.	12	
627	02-07	Список выпускников образовательных учреждений, награждённых золотыми медалями в 2013-2014 учебном году	2014 г.	1	
02 – Служба обеспечения содержания и развития. Дошкольное образование					
628		Протоколы № 1-3 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за май - сентябрь 2014 года	14 мая-23 сентября 2014 г.	12	

1	2	3	4	5	6
629	02-26	Годовой статистический отчет управления образования о численности детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные образовательные учреждения за 2014 год (Ф. 78-РИК)	2014 г.	2	
630	02-27	Годовые статистические отчёты дошкольных образовательных учреждений за 2014 год (Ф. № 85- К)	2014г.	72	
02 – Служба обеспечения содержания и развития. Статистическая отчётность управления образования					
631	02-31	Единовременные статистические отчёты управления образования о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2014 года (ф. 76-РИК, Д-4, Д-7, Д-8, Д- 9, Д-12 -сводные, ОШ-1-образовательных учреждений) и приложения к ним	2014 г.	153	
632	02-32	Единовременные статистические отчёты управления образования о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2014 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2014 г.	66	
633	02-33	Единовременные статистические отчёты управления образования о дополнительном образовании по состоянию на 5 февраля 2014 года (Ф.1-ДО - сводные и образовательных учреждений)	2014 г.	35	
634	02-34	Годовой статистический отчет управления образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2014 год (ф.7-травматизм)	2014 г.	1	

1	2	3	4	5	6
635	02-34	Годовой статистический отчёт управления образования о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведение мероприятий в городском округе Среднеуральск и приложения к нему за 2014 год (ф. Н-2)	2014 г.	1	
03-Методическая служба (кабинет)					
636		Протоколы б/№ о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников за 2013 - 2014 учебный год	15 ноября- 29 ноября 2013 г.	43	
637	03-04	Протоколы № 1-3 заседаний рабочих групп специалистов системы образования образовательных и общеобразовательных учреждений за февраль-декабрь 2014 года	13 февраля- 17 декабря 2014 г.	9	
638	03-05	Годовая программа работы муниципальной методической службы на 2013-2014 учебный год	2014 г.	5	
639	03-06	Аналитический отчет о работе муниципальной методической службе за 2013-2014 учебный год	2014 г.	11	
04 – Служба обеспечения функционирования образования. Централизованная бухгалтерия					
640	04-04	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования и подведомственных ему учреждений на 2014 год	2014 г.	18	
641	04-05	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений управления образования за 2014 год	2014 г.	35	

1	2	3	4	5	6
642	04-06	Реестр расходных обязательств управления образования и образовательных учреждений	2014 г.	22	
643	04-07	Штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений на 2014 год	2014 г.	38	
644	04-08	Годовой отчет управления образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2014 год	2014 г.	6	
645	04-09	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников управления образования и работников образовательных учреждений за 2014 год (Ф. № П-4)	2014 г.	215	
646	04-09	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников общеобразовательных учреждений и дополнительного образования за 2014 год (Ф. № П-4)	2014 г.	146	
647	04-09	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о неполной занятости и движении работников за 2014 год (ф. № П-4 (НЗ))	2014 г.	88	
648	04-10	Годовой статистический отчет управления образования об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2014 год (Ф. № 3-информ.)	2014 г.	10	
649	04-11	Годовой статистический отчет управления образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2014 год (Ф. № 1-услуги)	2014 г.	3	

1	2	3	4	5	6
650	04-12	Сводный бухгалтерский отчёт управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	94	
651	04-12	Годовой бухгалтерский отчёт управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	67	
652	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 15 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	57	
653	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 18 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	58	
654	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 39 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	59	
655	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 44 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	56	
656	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	58	

1	2	3	4	5	6
657	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 19 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	53	
658	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 31 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	58	
659	04-12	Сводный годовой бухгалтерский отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	98	
660	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольному образовательному учреждению МБДОУ – детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	84	
661	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по общеобразовательному учреждению МБОУ - СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	62	
662	04-12	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности МБОУ ДОД «ДДТ» и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	82	
663	04-16	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2014 год	2014 г.	130	

1	2	3	4	5	6
664		Годовой статистический отчет о финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2014 год (Ф.№ ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – общеобразовательных учреждений)	2014 г.	25	
665		Годовой статистический отчет управления образования о детском оздоровительном лагере за 2014 год (Ф. № 1-ОЛ)	2014 г.	3	
666		Годовой статистический отчет управления образования об инвестициях в нефинансовые активы с нарастающим итогом за 4 квартал за 2014 года (ф. № П-2)	2014 г.	3	
667		Годовой статистический отчет управления образования об инвестиционной деятельности за 2014 год (ф. № П-2 (инвест.))	2014 г.	5	
668		Годовой статистический отчет образовательных и общеобразовательных учреждений об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2014 год (ф. № 4-ТЭР)	2014 г.	62	
669		Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2014 год (ф. № 11-краткая)	2014 г.	54	
670		Годовой статистический отчет управления образования о сделках с основными фондами на вторичном рынке и сдаче их в аренду за 2014 год (ф.№ 11-сделка)	2014 г.	7	

1	2	3	4	5	6
671		Годовой статистический отчет управления образования о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений за 2014 год (ф. № С-1)	2014 г.	4	
672		Годовой статистический отчет управления образования о производстве и отгрузке товаров за 2014 год (ф.№ П-1, приложение № 3 к ф. № П-1)	2014 г.	104	
673	04-31	Расчётные ведомости управления образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2014 года (ф. 4-ФСС РФ)	2014 г.	72	

В данный раздел описи № 1 внесено 61 (Шестьдесят одно) дело с № 613 по № 673, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« 24 » апреля 2017 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии МКУ
«Управления образования городского
округа Среднеуральск»
от 24.04. 2017 г. № 40

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКСП. КОМИССИИ МКУ
УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

26 МАЙ 2017 № 9

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2015 год*

В 2015 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управления образования) не произошло.

Изменения произошли в подведомственных учреждениях дошкольного образования. Создано муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –детский сад № 9 «Лесная сказка» (далее-детский сад № 9), постановление администрации городского округа Среднеуральск от 06.04.2015 г. № 182 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения –детский сад № 9 «Лесная сказка». Органом осуществляющим функции и полномочия учредителя детского сада № 9 является администрация городского округа Среднеуральск. Администрация в лице её функционального органа Управления муниципальным имуществом администрации го Среднеуральск осуществляет функции и полномочия собственника.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 53 (пятидесяти трех) дел с № 674 по № 726 за 2015 год.

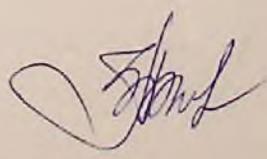
Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2014 год с № 613 по № 673, утвержденной протоколом ЭПК от 26.05.2017 № 9.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2015 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02- Обеспечения содержания и развития образования; Обеспечение содержания и развития образования. Дошкольное воспитание; Обеспечение содержания и развития образования. Статистическая отчетность; 03-Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами; Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
30 марта 2018 г.



Е.В. Платон

*Дополнение к предисловию к описи № 1 дел
постоянного хранения за 2015 год*

В 2015 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управления образования) не произошло.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 53 (пятидесяти трех) дел с № 674 по № 726 за 2015 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2014 год с № 613 по № 673, утвержденной протоколом ЭПК от 26.05.2017 № 9.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2015 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

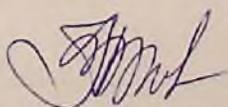
Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02-Обеспечения содержания и развития образования; Обеспечение содержания и развития образования. Дошкольное воспитание; Обеспечение содержания и развития образования. Статистическая отчетность; 03-Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами; Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В 2015 году в опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения образованные в делопроизводстве. Не включены документы постоянного срока хранения, не отложившиеся в делопроизводстве: 01-01, 01-04, 01-05, 01-07, 01-20, 01-24, 02-01, 02-02, 02-03, 02-04, 02-05, 02-20, 02-28, 03-01, 03-02, 03-13, 03-08, 03-55, 03-67. Справка о неполноте описи дел прилагается.

В опись включены документы № 674, 698, 708, 722-725, без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
30 марта 2018 г.



Е.В. Платон

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»
С.А. Кулагина

2018г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2015 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство. Начальник. Секретарь.					
674		Положения, разработанные в управлении образования	2015 г.	33	
675	01-03	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования и приложения к ним за январь-сентябрь 2015 года. Копии	13 января- 21 сентября 2015 г.	127	
676	01-03	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования и приложения к ним за октябрь-декабрь 2015 года. Копии	09 октября- 29 декабря 2015 г.	135	
677	01-08	Приказы № 1-77 начальника управления образования по основной деятельности за январь – июнь 2015 года	14 января - 23 июня 2015 г.	238	
678	01-08	Приказы № 78-159 начальника управления образования по основной деятельности за июнь - декабрь 2015 года	25 июня - 31 декабря 2015 г.	214	
679	01-11	Протоколы № 1-10 совещаний у начальника управления образования за январь-октябрь 2015 года	21 января - 14 октября 2015 г.	21	
680	01-12	Годовой план работы управления образования на 2015 год	2015 г.	11	

1	2	3	4	5	6
681	01-14	Штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений на 2015 год	2015 г.	46	
682	01-15	Годовой отчёт о работе управления образования за 2015 год	2015 г.	11	
683	01-25	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за 2015 год	14 января-31 декабря 2015 г.	19	
02-Обеспечения содержания и развития образования					
684	02-07	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск на 2015 - 2020 годы»	2015 г.	60	
685	02-08	План основных мероприятий системы образования городского округа Среднеуральск на 2015-2016 учебный год	2015 г.	6	
686	02-09	Доклад о состоянии и перспективах развития образования о реализации городского округа Среднеуральск за 2014-2015 учебный год	2015 г.	21	
687	02-10	Списки выпускников образовательных учреждений, награждённых медалями «За особые успехи в учении» в 2015 учебном году	2015 г.	1	
02-Обеспечение содержания и развития образования					
Дошкольное воспитание					
688	02-24	Протоколы № 1-2 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за май - сентябрь 2015 года	29 мая-23 сентября 2015 г.	9	
02-Обеспечение содержания и развития образования					
Статистическая отчетность					
689	02-29	Годовые статистические отчёты дошкольных образовательных учреждений о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2015 год (Ф. № 85- К)	2015г.	68	

1	2	3	4	5	6
690	02-30	Единовременные статистические отчёты управления образования о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2015 года (ф.№ 76-РИК, № Д-4, № Д-6, № Д-7, № Д-8, № Д-12, №1-НД - сводные, Ф.№ ОШ-1-образовательных учреждений) и приложения к ним	2015 г.	120	
691	02-31	Единовременные статистические отчёты управления образования о численности и составе педагогических работников по состоянию на 20 сентября 2015 года (ф.83-РИК - сводный и общеобразовательных учреждений)	2015 г.	45	
692	02-32	Единовременные статистические отчёты управления образования о дополнительном образовании по состоянию на 5 февраля 2015 года (Ф.1-ДО - сводные и Ф. 1-ДО-образовательных учреждений)	2015 г.	47	
693	02-33	Годовой статистический отчёт управления образования о временной нетрудоспособности и травматизму за 2015 год (ф.7-травматизм)	2015 г.	1	
694	02-34	Годовой статистический отчёт управления образования о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведение мероприятий в городском округе Среднеуральск и приложения к нему за 2015 год (ф. Н-2)	2015 г.	12	
03 – Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами					
695	03-06	Личные дела (заявления, копии приказов, распоряжений, трудовые договора, аттестационные листы, удостоверения) руководителей образовательных учреждений (П)	2015 г.	31	

1	2	3	4	5	6
03 – Обеспечение функционирования образования.					
Централизованная бухгалтерия					
696	03-15	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования и подведомственных ему учреждений на 2015 год	2015 г.	16	
697	03-16	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений управления образования на 2015 год	2015 г.	39	
698		Реестр расходных обязательств управления образования за 2015 год	2015 г.	4	
699	03-17	Годовой отчет управления образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2015 год	2015 г.	39	
700	03-18	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2015 год (ф. № 11-краткая)	2015 г.	44	
701	03-19	Годовой статистический отчет управления образования об инвестиционной деятельности за 2015 год (ф. № П-2 (инвест.))	2015 г.	44	
702	03-20	Годовой статистический отчет управления образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений за 2015 год (Ф. № 1-услуги)	2015 г.	3	
703	03-21	Годовой статистический отчет управления образования об инвестициях в нефинансовые активы с нарастающим итогом за 4 квартал за 2015 года (ф. № П-2)	2015 г.	4	

1	2	3	4	5	6
704	03-22	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о неполной занятости и движении работников за 2015 год (ф. № П-4 (НЗ))	2015 г.	88	
705	03-23	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников управления образования и работников образовательных учреждений за 2015 год (Ф. № П-4)	2015 г.	215	
706	03-23	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников общеобразовательных учреждений и дополнительного образования за 2015 год (Ф. № П-4)	2015 г.	155	
707	03-24	Годовой статистический отчет управления образования о производстве и отгрузке товаров и услуг за 2015 год (ф. № П-1, приложение № 3 к ф. № П-1)	2015 г.	101	
708		Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2015 год (Ф. № 3-информ.)	2015 г.	110	
709	03-25	Сводный годовой бухгалтерский отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	126	
710	03-25	Годовой бухгалтерский отчет управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	99	

1	2	3	4	5	6
711	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 15 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	67	
712	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 18 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	69	
713	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 39 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	69	
714	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 44 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	72	
715	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	76	
716	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 19 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	65	
717	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 31 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	72	

1	2	3	4	5	6
718	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольному образовательному учреждению МБДОУ – детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	132	
719	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по общеобразовательному учреждению МБОУ - СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	92	
720	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности МБОУ ДОД «ДДТ» и пояснительная записка к нему за 2015 год	2015 г.	117	
721	03-30	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2015 год	2015 г.	143	
722		Годовой статистический отчет о финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2015 год (Ф.№ ОШ- 2 – сводный, ОШ – 2 – общеобразовательных учреждений)	2015 г.	25	
723		Годовой статистический отчет управления образования об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2015 год (ф. № 4-ТЭР)	2015 г.	7	
724		Годовой статистический отчет управления образования о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений за 2015 год (ф. № С-1)	2015 г.	4	

1	2	3	4	5	6
725		Годовой статистический отчет управления образования об инвестициях в основной капитал с нарастающим итогом за 2015 год (Ф. № П-2 (краткая))	2015 г.	2	
726	03-46	Расчётные ведомости управления образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2015 года (ф. 4-ФСС РФ)	2015 г.	79	

В данный раздел описи № 1 внесено 53 (Пятьдесят три) дела с № 674 по № 726, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« 20 » 03 2018 г.

Наумова

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии МКУ
«Управления образования городского округа Среднеуральск»
от 20.03.2018 г. № 45

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20 АПР 2018 № 6

*Дополнение к предисловию к описи № 1 дел
постоянного хранения за 2016 год*

В 2016 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее - управления образования) не произошло.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 50 (пятидесяти) дел с № 727 по № 776 за 2016 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2015 год с № 674 по № 726, утвержденной протоколом ЭПК от 20.04.2018 года № 6.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2015 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02- Обеспечения содержания и развития образования; Обеспечение содержания и развития образования. Дошкольное воспитание; Обеспечение содержания и развития образования. Статистическая отчетность; 03- Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами; Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В 2016 году в опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения образованные в делопроизводстве. Не включены документы постоянного срока хранения, не отложившиеся в делопроизводстве: 01-01, 01-04, 01-05, 01-07, 01-20, 02-01, 02-02, 02-03, 02-04, 02-05, 02-20, 02-28, 02-28, 02-34, 03-01, 03-02, 03-06, 03-13, 03-28, 03-55, 03-67. Справка о неполноте описи дел прилагается.

В опись включены документы № 748, 773-776 без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
30 мая 2019 г.

Е.В. Платон

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2016 год*

В 2016 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее-управления образования) не произошло.

Изменения произошли в подведомственных учреждениях дошкольного образования. На основании постановления № 1119 от 18.11.2016 года «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения-детского сада № 3 «Третье королевство» путем изменения типа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детского сада № 3» создано Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 3 «Третье королевство» путем изменения типа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 3. Органом осуществляющим функции и полномочия учредителя детского сада является администрация городского округа Среднеуральск. Администрация в лице её функционального органа Управления муниципальным имуществом администрации го Среднеуральск осуществляет функции и полномочия собственника.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения управления образования, в количестве 50 (пятидесяти) дел с № 727 по № 776 за 2016 год.

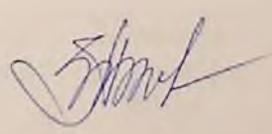
Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ Управления образования городского округа Среднеуральск, является продолжением описи № 1 за 2015 год с № 674 по № 726, утвержденной протоколом ЭПК от 20.04.2018 года № 6.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел отдела образования на 2015 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02- Обеспечения содержания и развития образования; Обеспечение содержания и развития образования. Дошкольное воспитание; Обеспечение содержания и развития образования. Статистическая отчетность; 03- Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами; Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
30 мая 2019 г.



Е.В. Платон

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»
С.А. Кулагина

«06» *сентября* 2019г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2016 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство. Начальник. Секретарь.					
727	01-03	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования и приложения к ним за 2016 год. Копии	14 января- 30 декабря 2016 г.	193	
728	01-08	Приказы № 1-50 начальника управления образования по основной деятельности за январь – март 2016 года	11 января - 28 марта 2016 г.	199	
729	01-08	Приказы № 51-118/1 начальника управления образования по основной деятельности за апрель - август 2016 года	01апреля - 31 августа 2016 г.	195	
730	01-08	Приказы № 119-183 начальника управления образования по основной деятельности за сентябрь - декабрь 2016 года	02 сентября- 31 декабря 2016 г.	234	
731	01-11	Протоколы № 1-11 совещаний у начальника управления образования за 2016 год	20 января - 21 декабря 2016 г.	24	
732	01-12	Годовой план работы управления образования на 2016 год	2016 г.	10	

1	2	3	4	5	6
733	01-14	Штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений на 2016 год	2016 г.	35	
734	01-15	Годовой отчёт о работе управления образования за 2016 год	2016 г.	10	
735	01-24	Акт плановой проверки управления образования в сфере закупок финансовым управлением за март 2016 года	31 марта 2016 г.	8	
736	01-25	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за 2016 год	11 января-31 декабря 2016 г.	17	
02-Обеспечения содержания и развития образования					
737	02-07	Изменения в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск до 2020 года»	17февраля-08 ноября 2016 г.	41	
738	02-08	План основных мероприятий системы образования городского округа Среднеуральск на 2016-2017 учебный год	2016 г.	10	
739	02-09	Доклад о состоянии и перспективах развития образования о реализации городского округа Среднеуральск за 2015-2016 учебный год	2016 г.	10	
740	02-10	Списки выпускников образовательных учреждений, награждённых медалями «За особые успехи в учении» в 2015 - 2016 учебном году	2016 г.	1	
02-Обеспечение содержания и развития образования					
Дошкольное воспитание					
741	02-24	Протоколы № 1-2 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за май - октябрь 2016 года	19 мая-07октября 2016 г.	8	

1	2	3	4	5	6
02-Обеспечение содержания и развития образования					
Статистическая отчетность					
742	02-29	Годовые статистические отчёты дошкольных образовательных учреждений о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2016 год (Ф. № 85- К)	2016г.	58	
743	02-30	Единовременные статистические отчёты управления образования о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2016 года (Ф.Ф. № 76-РИК, № 1-НД – сводные, Ф.№ 00-1-образовательных учреждений)	2016 г.	193	
744	02-30	Единовременные статистические отчеты общеобразовательных учреждений о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2016 учебного года (Ф.№ 00-1 общеобразовательные учреждения)	2016 г.	102	
745	02-32	Единовременные статистические отчёты управления образования о дополнительном образовании за 2016 год (Ф.1-ДО - сводные и Ф.1-ДО-образовательных учреждений)	2016 г.	44	
746	02-33	Годовой статистический отчет управления образования по травматизму в образовательном процессе и охране труда за 2016 год в городском округе Среднеуральск (Ф.№1, Ф.№2, Ф.№3, Ф.М1-ОТ, Ф.М2-ОТ, Ф.М3-ОТ, Ф.М4-ОТ, Ф.М5-ОТ)	2016 г.	12	
03 – Обеспечение функционирования образования.					
Централизованная бухгалтерия					
747	03-15	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования и подведомственных ему учреждений на 2016 год	2016 г.	16	

1	2	3	4	5	6
748	03-16	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений управления образования на 2016 год	2016 г.	36	
749		Реестр расходных обязательств управления образования за 2016 год	2016 г.	8	
750	03-17	Годовой отчет управления образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2016 год	2016 г.	22	
751	03-18	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2016 год (Ф. № 11-краткая)	2016 г.	73	
752	03-19	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об инвестиционной деятельности за 2016 год (Ф. № П-2 (инвест.))	2016 г.	44	
753	03-20	Годовой статистический отчет управления образования об объеме платных услуг населению дошкольных образовательных учреждений, дополнительного образования за 2016 год (Ф. № 1-услуги)	2016 г.	11	
754	03-21	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об инвестициях в нефинансовые активы с нарастающим итогом за 4 квартал 2016 года (Ф. № П-2)	2016 г.	45	
755	03-22	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о неполной занятости и движении работников за 2016 год (Ф. № П-4 (ИЗ))	2016 г.	88	

1	2	3	4	5	6
756	03-23	Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников управления образования и работников образовательных учреждений за 2016 год (Ф. № П-4)	2016 г.	156	
757	03-23	Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников общеобразовательных учреждений и дополнительного образования за 2016 год (Ф. № П-4)	2016 г.	216	
758	03-24	Годовой статистический отчет управления образования и образовательных учреждений о производстве и отгрузке товаров и услуг за 2016 год (Ф. № П-1, приложение № 3 к Ф. № П-1)	2016 г.	258	
759		Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2016 год (Ф. № 3-информ.)	2016 г.	112	
760	03-25	Сводный годовой бухгалтерский отчёт управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	135	
761	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	98	
762	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 15 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	84	

1	2	3	4	5	6
763	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 18 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	83	
764	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 39 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	81	
765	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 44 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	83	
766	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	84	
767	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 19 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	77	
768	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 31 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	92	
769	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по дошкольному образовательному учреждению МБДОУ - детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	119	

1	2	3	4	5	6
770	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по общеобразовательному учреждению МБОУ - СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	91	
771	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана финансово хозяйственной деятельности по образовательному учреждению МБОУ ДОД «ДДТ» и пояснительная записка к нему за 2016 год	2016 г.	143	
772	03-30	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2016 год	2016 г.	139	
773		Годовой статистический отчет о материально - технической базе, финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2016 год (Ф.№ ОО- 2 – сводный, Ф.№ ОО – 2 – общеобразовательных учреждений)	2016 г.	94	
774		Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2016 год (Ф. № 4-ТЭР)	2016 г.	88	
775		Годовой статистический отчет о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала с нарастающим итогом за 2016 год (Ф.№ 3П-образование)	2016 г.	30	

1	2	3	4	5	6
776	03-46	Расчётные ведомости управления образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2016 года (Ф. № 4-ФСС РФ)	2016 г.	80	

В данный раздел описи № 1 внесено 50 (Пятьдесят) дел с № 727 по № 776, в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
 « 19 » апреля 2019 г.

Н.В. Наумова

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертной комиссии
 МКУ «Управления образования
 городского округа Среднеуральск»
 от 19.04.2019 г. № 49

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭКК Управления архивами
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

19 ИЮЛ 2019 №10

В опись внесено 804 (восемьсот четыре) дела с № 1 по № 776, в том числе:

литерные номера: 28 (двадцать восемь) дел:

79 а Акт № 4 от 22.05.2007 г.
приема-передачи документов

349 а, 349 б Акт № 11 от 18.03.2013 г.
приема-передачи документов

107а, 107б, 107 в, 167а, 167б, 167в, 167г,
167д, 167е, 198а, 199а, 199б, 199в, 199г,
199д, 199е, 199ж, 199з, 199и, 248а, 248б, 248в, Акт № 12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

292а, №349а №397а Акт № 17 от 25.01.2017 г.
приема-передачи документов

попущенные номера: -----

дела, оставленные в организации:

дела, утраченные в организации:-----

Акт приема-передачи архивных документов на хранение от 18.01.2021 № 21

Директор
18.01.2021 г.



Е.В. Платон

*Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2017 год*

В 2017 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее - управление образования) не произошло.

В соответствии с распоряжением администрации городского округа Среднеуральск № 7-р от 16.01.2017 г. «О централизации бухгалтерского и бюджетного учета» с 01 апреля 2017 года проведена централизация учета МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» и следующих подведомственных учреждений:

- МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»;
- МБДОУ –детский сад № 3;
- МБДОУ –детский сад № 15;
- МБДОУ –детский сад № 18;
- МБДОУ –детский сад № 39;
- МБДОУ –детский сад №44;
- МКОУ –СОШ № 6;
- МКОУ –СОШ № 19;
- МКОУ –СОШ № 31;
- МКОУ –СОШ № 215;
- МБУ ДО «ДДТ»;
- МАДОУ-детский сад № 9;
- МАДОУ –детский сад № 20;
- МАОУ-НОШ № 5;
- СМБУ «Детское питание».

Изменения произошли в подведомственных учреждениях управления образования. На основании постановления № 562 от 12.10.2017 года «О ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения-средней общеобразовательной школы № 19 и передаче недвижимого имущественного комплекса, расположенного по адресу: г. Среднеуральск, ул. Уральская, д.18», постановления № 592 от 25.10.2017 года «О ликвидации муниципального казенного общеобразовательного учреждения-средней общеобразовательной школы 3 19» ликвидировано Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 19.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения учреждения, в количестве 68 (Шестидесяти восьми) дел с № 777 по № 844 за 2017 год.

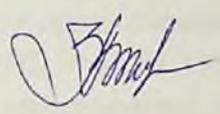
Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», является продолжением описи № 1 за 2016 год с с № 727 по № 776, утвержденной протоколом ЭПК от 19.07.2019 года № 10.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» на 2015 год, утвержденной ЭПК Управление архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02- Обеспечения содержания и развития образования; Обеспечение содержания и развития образования. Дошкольное воспитание; Обеспечение содержания и развития образования. Статистическая отчетность; 03- Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами; Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
22 мая 2020 г.



Е.В. Платон

**Дополнение к предисловию к описи № 1 дел
постоянного хранения за 2017 год**

В 2017 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее - управление образования) не произошло.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения учреждения, в количестве 68 (Шестидесяти восьми) дел с № 777 по № 844 за 2017 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», является продолжением описи № 1 за 2016 год с с № 727 по № 776, утвержденной протоколом ЭПК от 19.07.2019 года № 10.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» на 2015 год, утвержденной ЭПК Управление архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

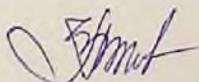
Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01-Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02- Обеспечения содержания и развития образования; Обеспечение содержания и развития образования. Дошкольное воспитание; Обеспечение содержания и развития образования. Статистическая отчетность; 03- Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами; Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия.

В 2017 году в опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения образованные в делопроизводстве. Не включены документы постоянного срока хранения, не отложившиеся в делопроизводстве: 01-01, 01-04, 01-05, 01-07, 01-20, 02-01, 02-02, 02-03, 02-04, 02-05, 02-20, 02-28, 02-31, 02-34, 03-01, 03-02, 03-13, 03-28, 03-55, 03-67. Справка о неполноте описи дел прилагается.

В опись включены документы № 839-843 без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управление образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ
«Архив ГО Среднеуральск»
22 мая 2020 г.



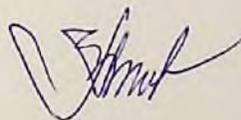
Е.В. Платон

Предисловие к описи № 1 дел за 2017 г.

При упорядочении документов за 2017 г. было обнаружено «Личное дело. Лаврова Светлана Андреевна». В соответствии с в номенклатурой дел МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» на 2015 год, утвержденной ЭПК Управление архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1 «Личные дела (заявления, копии приказов и др.) руководителей образовательных учреждений» являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управление образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ «Архив городского
округа Среднеуральск»
18.06.2020 г.



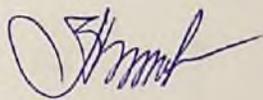
Е.В. Платон

Предисловие к описи № 1 дел за 2017 г.

При упорядочении документов за 2018 г. обнаружены «Годовые отчеты о реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск до 2020 года» за 2015 - 2017 годы. В соответствии с в номенклатурой дел МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» на 2015 год, утвержденной ЭПК Управление архивами Свердловской области, протокол от 30.01.2015 года № 1 срок хранения документов постоянно.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управление образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор МКУ «Архив городского
округа Среднеуральск»
20.04.2021 г.



Е.В. Платон

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»



С.А. Кулагина

2020г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство. Начальник. Секретарь.					
777	01-03	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования и приложения к ним за январь - май 2017 года. Копии	12 января - 31 мая 2017 г.	195	
778	01-03	То же, за июнь - декабрь	01 июня – 21 декабря 2017 г.	156	
779	01-08	Приказы № 1-60 начальника управления образования по основной деятельности за январь – март 2017 года	10 января - 31 марта 2017 г.	217	
780	01-08	То же, № 61-137 за апрель - август	05 апреля - 31 августа 2017 г.	233	
781	01-08	То же, № 138-181 за сентябрь - ноябрь	04 сентября- 29 ноября 2017 г.	157	
782	01-08	То же, № 182-205 за декабрь	08 декабря- 29 декабря 2017 г.	170	
783	01-11	Протоколы № 1-11 совещаний у начальника управления образования за 2017 год	18 января - 22 декабря 2017 г.	21	

1	2	3	4	5	6
784	01-12	Годовой план работы управления образования на 2017 год	2017 г.	10	
785	01-14	Штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений на 2017 год	2017 г.	56	
786	01-15	Годовой отчёт о работе управления образования за 2017 год	2017 г.	13	
787	01-24	Акты, отчеты проверки управления образования бюджетной отчетности счетной палатой за апрель – ноябрь 2017 года	24 апреля- 27 ноября 2017 г.	40	
788	01-25	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за 2017 год	10 января- 29 декабря 2017 г.	18	
02-Обеспечения содержания и развития образования					
789	02-07	Изменения в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск до 2020 года»	08 февраля- 31 октября 2017 г.	36	
790	02-08	План основных мероприятий системы образования городского округа Среднеуральск на 2017-2018 учебный год	2017 г.	14	
791	02-09	Доклад о состоянии и перспективах развития образования о реализации городского округа Среднеуральск за 2016-2017 учебный год	2017 г.	13	
792	02-10	Списки выпускников образовательных учреждений, награждённых медалями «За особые успехи в учении» в 2016 - 2017 учебном году	2017 г.	2	
02-Обеспечение содержания и развития образования					
Дошкольное воспитание					
793	02-24	Протоколы № 1-2 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за май - сентябрь 2017 года	31 мая- 13 сентября 2017 г.	7	

1	2	3	4	5	6
02-Обеспечение содержания и развития образования					
Статистическая отчетность					
794	02-29	Годовые статистические отчёты дошкольных образовательных учреждений о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2017 год (Ф. № 85- К)	2017г.	67	
795	02-30	Единовременные статистические отчёты управления образования о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2017 года (Ф.№ 00-1-образовательных учреждений)	2017 г.	106	
796	02-30	Единовременные статистические отчеты общеобразовательных учреждений о работе дневных общеобразовательных учреждений на начало учебного 2017 учебного года (Ф.№ 00-1 общеобразовательные учреждения)	2017 г.	170	
797	02-32	Единовременные статистические отчёты управления образования о дополнительном образовании за 2017 год (Ф.1-ДО - сводные и Ф.1-ДО-образовательных учреждений)	2017 г.	91	
798	02-33	Годовой статистический отчет управления образования о произошедших несчастных случаях с работниками организаций и с обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, во время образовательного процесса в городском округе Среднеуральск за 2017 год	2017 г.	7	
799	02-33	Годовой статистический отчёт СМБУ «Детское питание» о временной нетрудоспособности и травматизму за 2017 год (ф.7-травматизм)	2017 г.	3	

1	2	3	4	5	6
800	02-35	Единовременные статистические отчёты управления образования о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях за 2017 год (Ф.№ 1-НД)	2017 г.	4	
03-Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами					
801	03-06	Личное дело. Черменинова Людмила Анатольевна	11 апреля 2003 г.- 06 октября 2017 г.	72	
03 – Обеспечение функционирования образования. Централизованная бухгалтерия					
802	03-15	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования и подведомственных ему учреждений на 2017 год	2017 г.	21	
803	03-16	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений на 2017 год	2017 г.	153	
804	03-16	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, дополнительного образования, СМБУ «Детское питание» на 2017 год	2017	145	
805		Реестр расходных обязательств управления образования за 2017 год	2017 г.	16	
806	03-17	Годовой отчет управления образования о сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2017 год	2017 г.	19	
807	03-18	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2017 год (Ф. № 11-краткая)	2017 г.	75	
808	03-19	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об инвестиционной деятельности за 2017 год (Ф. № П-2 (инвест.))	2017 г.	89	

1	2	3	4	5	6
809	03-20	Годовой статистический отчёт управления образования об объеме платных услуг населению образовательных учреждений, дополнительного образования за 2017 год (Ф. № 1-услуги)	2017 г.	19	
810	03-21	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об инвестициях в нефинансовые активы с нарастающим итогом за 4 квартал 2017 года (Ф. № П-2)	2017 г.	60	
811	03-22	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о неполной занятости и движении работников за 2017 год (Ф. № П -4 (НЗ))	2017 г.	157	
812	03-23	Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников управления образования и работников образовательных учреждений за 2017 год (Ф. № П-4)	2017 г.	148	
813	03-23	Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников образовательных учреждений за 2017 год (Ф. № П-4)	2017 г.	144	
814	03-23	Годовой статистический отчёт о численности, заработной плате и движении работников общеобразовательных учреждений, дополнительного образования, СМБУ «Детское питание» за 2017 год (Ф. № П-4)	2017 г.	229	
815	03-24	Годовой статистический отчет управления образования и образовательных учреждений о производстве и отгрузке товаров и услуг за 2017 год (Ф. № П-1)	2017 г.	252	

1	2	3	4	5	6
816	03-24	Годовой статистический отчет о производстве и отгрузке товаров и услуг дополнительного образования, СМБУ «Детское питание» за 2017 год (Ф.№ П-1)	2017 г.	128	
817		Годовой статистический отчет управления образования об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2017 год (Ф. № 3-информ.)	2017 г.	12	
818		Годовой статистический отчет СМБУ «Детское питание» об использовании информационных технологий и оказания услуг за 2017 год (Ф. № 3-информ.)	2017 г.	12	
819		Годовой статистический отчет СМБУ «Детское питание» о грузовом автотранспорте и о протяженности автодорог необщего пользования за 2017 год (ф. № 1-ТР (автотранспорт))	2017 г.	4	
820		Годовой статистический отчет МАОУ-НОШ № 5 о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей за 2017 год (ф. № 1-ДОП)	2017 г.	6	
821		Годовой статистический отчет о детском оздоровительном лагере при МАОУ-НОШ № 5 за 2017 год (ф. № 1-ОЛ)	2017 г.	3	
822	03-25	Сводный годовой бухгалтерский отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	152	

1	2	3	4	5	6
823	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	117	
824	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 15 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	80	
825	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 18 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	81	
826	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 39 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	79	
827	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 44 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	79	
828	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	86	

1	2	3	4	5	6
829	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 19 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	76	
830	03-25	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 31 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	79	
831	03-25	Годовой бухгалтерский отчет по дошкольному образовательному учреждению МАДОУ – детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	127	
832	03-25	Годовой бухгалтерский отчет по дошкольному образовательному учреждению МАДОУ – детский сад № 9 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	113	
833	03-25	Годовой бухгалтерский отчет по дошкольному образовательному учреждению МАДОУ - детский сад № 20 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	127	
834	03-25	Годовой бухгалтерский отчет и по общеобразовательному учреждению МАОУ - НОШ № 5 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	113	
835	03-25	Годовой бухгалтерский отчет и по общеобразовательному учреждению МБОУ СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	95	

1	2	3	4	5	6
836	03-25	Годовой бухгалтерский отчёт и по образовательному учреждению МБУ ДО «ДЦТ» и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	132	
837	03-25	Годовой бухгалтерский отчет по учреждению СМБУ «Детское питание» и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017 г.	137	
838	03-30	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2017 год	2017 г.	163	
839		Квартальный отчет образовательных учреждений о выполнении целевых показателей за 2017 год	2017 г.	38	
840		Годовой статистический отчет о материально - технической базе, финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2017 год (Ф.№ ОО- 2 – сводный, Ф.№ ОО – 2 – общеобразовательных учреждений)	2017 г.	97	
841		Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2017 год (Ф. № 4-ТЭР)	2017 г.	56	
842		Годовой статистический отчет о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала с нарастающим итогом за 2017 год (Ф.№ 3П-образование)	2017 г.	45	

1	2	3	4	5	6
843		Годовой статистический отчет по управлению образования и подведомственных ему учреждений об объеме платных услуг населению по видам за 2017 год (Ф.№ П (услуги))	2017 г.	204	
844	03-46	Расчётные ведомости управления образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2017 года (Ф. № 4-ФСС РФ)	2017 г.	65	

В данный раздел описи № 1 внесено 68 (Шестьдесят восемь) дел с № 777 по № 844, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом

« 22 » 05 2020 г.

Наумова

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
 МКУ «Управления образования
 городского округа Среднеуральск»
 от 22.05.2020 г. № 53

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭПК Управления архивами
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29 МАЙ 2020 №8

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского
округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»

225

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»

С.А. Кулагина
« _____ » 2020 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
03-Обеспечение функционирования образования. Работа с кадрами					
845	03-06	Личное дело. Лаврова Светлана Андреевна	08 сентября 1982 г.- 28 ноября 2017 г.	88	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 845, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« ____ » _____ 2020 г.

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии МКУ
«Управления образования городского
округа Среднеуральск»
от 10.06. 2020 г. № 55

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК Управления архивами
Свердловской области

28 АВГ 2020 №12

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского
округа СРЕДНЕУРАЛЬСК»

226
УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление
образования городского округа
Среднеуральск»

С. А. Кулагина

2021 г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
02-Обеспечение функционирования образования					
846	02-15	Годовой отчет о реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск до 2020 года» за 2015 - 2017 годы	2017 г.	72	

В данный раздел описи № 1 внесено 1 (одно) дело № 846, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« 09 » 04 2021 г.

И. Седельникова

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии МКУ
«Управления образования городского
округа Среднеуральск»
от 09.04. 2021 г. № 59

УТВЕРЖЕНО
Протокол ЭК Управления архивами
Свердловской области

28 МАЙ 2021 № 8

В опись внесено 874 (восемьсот семьдесят четыре) дела с № 1 по № 846, в том числе:

224

литерные номера: 28 (двадцать восемь) дел:

79 а

Акт № 4 от 22.05.2007 г.
приема-передачи документов

349 а, 349 б

Акт № 11 от 18.03.2013 г.
приема-передачи документов

107а,107б,107 в,167а,167б,167в,167г,
167д,167е,198а,199а,199б,199в,199г,
199д,199е,199ж,199з, 199и,248а,248б,248в,

Акт №12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

292а, №349а №397а

Акт №17 от 25.01.2017 г.
приема-передачи документов

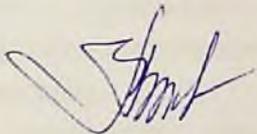
попущенные номера: -----

дела, оставленные в организации:

дела, утраченные в организации:-----

Акт приема-передачи архивных документов на хранение от 24.01.2022 № 22

Директор
24.01.2022 г.



Е.В. Платон

**Дополнение
к исторической справке фонда № 5
за 2018 год**

В 2018 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее - управление образования) не произошло.

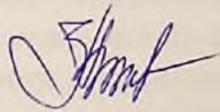
В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения учреждения, в количестве 68 (Шестидесяти восьми) дел с № 847 по № 914 за 2018 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», является продолжением описи № 1 за 2017 год с № 777 по № 844, утвержденной протоколом ЭПК от 29.05.2020 года № 8, № 845 за 2017 год протокол от 28.08.2020 № 12.

Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» на 2018 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области, протокол от 25.01.2018 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01- Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02 - Обеспечения содержания и развития образования; 02-01 - Организация деятельности управления образования; 02-04 - Дошкольное образование; 02-05 - Статистическая отчетность; 03 - Обеспечение функционирования образования; 03-01 - Работа с кадрами; 03-02 - Централизованная бухгалтерия.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управлении образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор
МКУ «Архив ГО Среднеуральск»
21 апреля 2021 г.



Е.В. Платон

**Дополнение к предисловию
к описи № 1 дел постоянного хранения
за 2018 год**

В 2018 году изменений в названии, структуре, подчиненности, компетенции, функциях МКУ «Управления образования городского округа Среднеуральск» (далее - управление образования) не произошло.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения учреждения, в количестве 68 (Шестидесяти восьми) дел с № 847 по № 914 за 2018 год.

Годовой раздел описи составлен специалистом МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», является продолжением описи № 1 за 2017 год с № 777 по № 844, утвержденной протоколом ЭПК от 29.05.2020 года № 8, № 845 за 2017 год протокол от 28.08.2020 № 12. Опись № 1 дел постоянного хранения за 2017 год № 846 направлена на согласование ЭПК Управления архивами СО.

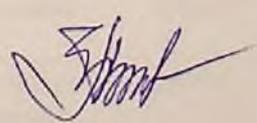
Дела в описи систематизированы по номинальному и функциональному принципам, в соответствии с номенклатурой дел МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск» на 2018 год, утвержденной ЭПК Управления архивами Свердловской области, протокол от 25.01.2018 года № 1. Индексы дел в описи присвоены в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. Годовой раздел описи структурирован по направлениям деятельности: 01- Руководство. Начальник управления. Секретарь; 02 - Обеспечения содержания и развития образования; 02-01 - Организация деятельности управления образования; 02-04 - Дошкольное образование; 02-05 - Статистическая отчетность; 03 - Обеспечение функционирования образования; 03-01 - Работа с кадрами; 03-02 - Централизованная бухгалтерия.

В опись № 1 включен полный комплекс документов постоянного срока хранения образованные в делопроизводстве. Не включены документы постоянного срока хранения, не отложившиеся в делопроизводстве: 01-01, 01-03, 01-04, 01-06, 01-17, 02-01, 02-01-03, 02-05-03, 03-01-01, 03-02-01, 03-02-10, 03-02-15, 03-02-26, 03-02-54, 03-03-01. Справка о неполноте описи дел прилагается.

В опись включены документы № 877, 910, 912-913 без индекса дел, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», 2010 г. являются документами постоянного хранения.

Физическое состояние документов хорошее. Дела хранятся в управление образования, их сохранность обеспечена. Научно-техническая обработка дел и составление описей проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектование, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 526.

Директор
МКУ «Архив ГО Среднеуральск»
21 апреля 2021 г.



Е.В. Платон

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Среднеуральск»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»

Кулагина С.А. Кулагина

« 06 » 2021г.

Фонд № 5
опись № 1 дел
постоянного хранения
за 2018 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Руководство. Начальник. Секретарь.					
847	01-02	Постановления, распоряжения главы городского округа Среднеуральск, относящиеся к деятельности управления образования и приложения к ним за январь - июль 2018 года. Копии	15 января - 24 июля 2018 г.	150	
848	01-02	То же, за июль - декабрь	25 июля – 29 декабря 2018 г.	106	
849	01-07	Приказы № 1-70 начальника управления образования по основной деятельности за январь – март 2018 года	09 января - 30 марта 2018 г.	231	
850	01-07	То же, № 71-164 за апрель - октябрь	02 апреля - 30 октября 2018 г.	248	
851	01-07	То же, № 165-206 за октябрь - декабрь	31 октября- 29 декабря 2018 г.	112	
852	01-07	То же, № 207-211 за декабрь	29 декабря- 2018 г.	232	
853	01-10	Протоколы № 1-10 совещаний у начальника управления образования за 2018 год	18 января - 21 декабря 2018 г.	12	
854	01-11	Годовой план работы управления образования на 2018 год	2018 г.	10	
855	01-13	Штатное расписание управления образования и подведомственных ему учреждений на 2018 год	2018 г.	65	

1	2	3	4	5	6
856	01-14	Годовой отчёт о работе управления образования за 2018 год	2018 г.	14	
857	01-16	Изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» за 2018 год	2018 г.	3	
858	01-24	Акты плановой проверки управления образования в сфере закупок финансовым управлением за 2017 год, за январь – апрель 2018 года	31 мая 2018 г.	45	
859	01-25	Журнал регистрации приказов управления образования по основной деятельности за 2018 год	09 января-29 декабря 2018 г.	18	

02-Обеспечения содержания и развития образования

02-01 –Организация деятельности управления образования

860	02-01-01	Протоколы б/н заседаний городских методических объединений, рабочих групп педагогов, специалистов системы образования городского округа Среднеуральск за февраль-сентябрь 2018 года	05 февраля-24 сентября 2018 г.	12	
861	02-01-02	Изменения в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск до 2020 года» за 2018 год	2018 г.	20	
862	02-01-04	Доклад о состоянии и перспективах развития образования о реализации городского округа Среднеуральск за 2017-2018 учебный год	2018 г.	13	
863	02-01-08	Списки выпускников образовательных учреждений, награждённых медалями «За особые успехи в учении» в 2017 - 2018 учебном году	2018 г.	1	

1	2	3	4	5	6
864	02-01-09	Годовой отчет о реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Среднеуральск до 2020 года» за 2018 год	2018 г.	25	
02-04 - Дошкольное образование					
865	02-04-01	Протоколы № 1-2 заседаний комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений за май - сентябрь 2018 года	18 мая- 11 сентября 2018 г.	6	
02-05 - Статистическая отчетность					
866	02-05-01	Годовые статистические отчёты дошкольных образовательных учреждений о деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2018 год (Ф. № 85- К)	2018г.	70	
867	02-05-02	Единовременные статистические отчёты о работе дневных общеобразовательных учреждений МАОУ-НОШ № 5, МКОУ-СОШ № 6 на начало учебного 2018 года (Ф.№ 00-1- образовательных учреждений)	2018 г.	146	
868	02-05-02	Единовременные статистические отчеты о работе дневных общеобразовательных учреждений МКОУ-СОШ № 31, МБОУ-СОШ № 215 на начало учебного 2018 учебного года (Ф.№ 00-1 образовательных учреждений)	2018 г.	162	
869	02-05-02	Годовые статистические отчеты о материально - технической базе, финансировании и расходах управления образования и подведомственных ему учреждений за 2018 год (Ф.№ 00-2 – сводный, Ф.№ 00 – 2 – общеобразовательных учреждений)	2018 г.	98	
870	02-05-04	Единовременные статистические отчёты управления образования о дополнительном образовании за 2018 год (Ф.1-ДО - сводные и Ф.1-ДО-образовательных учреждений)	2018 г.	91	

1	2	3	4	5	6
871	02-05-05	Годовой статистический отчет управления образования и СМБУ «Детское питание» о произошедших несчастных случаях с работниками и обучающимися образовательных учреждений в городском округе Среднеуральск за 2018 год (Форма 1, Ф.7-травматизм)	2018 г.	11	
872	02-05-06	Единовременные статистические отчёты управления образования и общеобразовательных учреждений о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях за 2018 год (Ф.№ 1-НД)	2018 г.	21	
03-Обеспечение функционирования образования.					
03-01-Работа с кадрами					
873	03-01-04	Личное дело. Сумина Людмила Владимировна	05 сентября 2000 г.- 22 октября 2018 г.	50	
03-02- Централизованная бухгалтерия					
874	03-02-03	Годовые сметы доходов и расходов по бюджету управления образования и подведомственных ему учреждений на 2018 год	2018 г.	46	
875	03-02-04	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений на 2018 год	2018 г.	120	
876	03-02-04	Годовые планы финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, дополнительного образования, СМБУ «Детское питание» на 2018 год	2018 г.	149	
877		Реестр расходных обязательств управления образования за 2018 год	2018 г.	10	
878	03-02-05	Сводный годовой бухгалтерский отчёт управления образования и подведомственных ему учреждений об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	143	

1	2	3	4	5	6
879	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт управления образования об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	109	
880	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 15 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	66	
881	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 18 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	67	
882	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 39 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	68	
883	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по дошкольному образовательному учреждению МКДОУ - детский сад № 44 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	69	
884	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 6 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	76	
885	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 19 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	40	
886	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета по общеобразовательному учреждению МКОУ-СОШ № 31 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	75	

1	2	3	4	5	6
887	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт по дошкольному образовательному учреждению МАДОУ – детский сад № 3 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	122	
888	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт по дошкольному образовательному учреждению МАДОУ – детский сад № 9 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	111	
889	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт по дошкольному образовательному учреждению МАДОУ – детский сад № 20 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	146	
890	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт и по общеобразовательному учреждению МАОУ - НОШ № 5 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	98	
891	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт и по общеобразовательному учреждению МБОУ - СОШ № 215 и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	104	
892	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчёт и по образовательному учреждению МБУ ДО «ДДТ» и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	130	
893	03-02-05	Годовой бухгалтерский отчет по учреждению СМБУ «Детское питание» и пояснительная записка к нему за 2018 год	2018 г.	117	
894	03-02-08	Годовой отчет управления образования по сети, штатах и контингенте образовательных учреждений за 2018 год	2018 г.	25	
895	03-02-09	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений о наличии и движении основных фондов за 2018 год (Ф. № 11-краткая)	2018 г.	84	
896	03-02-11	Квартальные статистические отчеты управления образования и подведомственных ему учреждений об инвестициях в нефинансовые активы с нарастающим итогом за 4 квартал 2018 года (Ф. № П-2)	2018 г.	56	

1	2	3	4	5	6
897	03-02-12	Квартальные статистические отчеты управления образования и подведомственных ему учреждений об инвестиционной деятельности за 2018 год (Ф. № П-2 (инвест.))	2018 г.	84	
898	03-02-13	Годовой статистический отчет управления образования об объеме платных услуг населению образовательных учреждений, дополнительного образования за 2018 год (Ф. № 1-услуги)	2018 г.	18	
899	03-02-14	Годовой статистический отчет управления образования и подведомственных ему учреждений об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использованных отработанных нефтепродуктов за 2018 год (Ф. № 4-ТЭР)	2018 г.	56	
900	03-02-16	Годовой статистический отчет об использовании информационных технологий и оказания услуг управления образования, СМБУ «Детское питание» за 2018 год (Ф. № 3-информ.)	2018 г.	24	
901	03-02-17	Квартальные статистические отчеты управления образования и подведомственных ему учреждений о неполной занятости и движении работников за 2018 год (Ф. № П-4 (НЗ))	2018 г.	163	
902	03-02-18	Годовой статистический отчет по управлению образования и подведомственных ему учреждений об объеме платных услуг населению по видам за 2018 год (Ф. № П (услуги))	2018 г.	198	
903	03-02-19	Годовой статистический отчет управления образования и образовательных учреждений о производстве и отгрузке товаров и услуг за 2018 год (Ф. № П-1)	2018 г.	132	

1	2	3	4	5	6
904	03-02-19	Годовой статистический отчет образовательных учреждений о производстве и отгрузке товаров и услуг за 2018 год (Ф.№ П-1)	2018 г.	161	
905	03-02-19	Годовой статистический отчет о производстве и отгрузке товаров и услуг дополнительного образования, СМБУ «Детское питание» за 2018 год (Ф.№ П-1)	2018 г.	127	
906	03-02-20	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников управления образования и работников образовательных учреждений за 2018 год (Ф. № П-4)	2018 г.	152	
907	03-02-20	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников образовательных учреждений за 2018 год (Ф. № П-4)	2018 г.	144	
908	03-02-20	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников общеобразовательных учреждений, дополнительного образования, СМБУ «Детское питание» за 2018 год (Ф. № П-4)	2018 г.	224	
909	03-02-21	Годовые отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов разных уровней за 2018 год	2018 г.	163	
910		Годовой статистический отчет СМБУ «Детское питание» о грузовом автотранспорте и о протяженности автодорог необщего пользования за 2018 год (ф. № 1-ТР (автотранспорт))	2018 г.	4	
911	03-02-25	Квартальные отчеты образовательных учреждений о выполнении целевых показателей за 2 - 4 квартал 2018 года	2018 г.	32	

1	2	3	4	5	6
912		Годовой статистический отчет о детском оздоровительном лагере при МАОУ-НОШ № 5 за 2018 год (ф. № 1-ОЛ)	2018 г.	3	
913		Квартальные статистические отчеты о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала с нарастающим итогом за 4 квартал 2018 года (Ф.№ 3П-образование)	2018 г.	36	
914	03-02-34	Расчётные ведомости управления образования и подведомственных ему учреждений по средствам фонда социального страхования с нарастающим итогом за 4 квартал 2018 года (Ф. № 4-ФСС РФ)	2018 г.	59	

В данный раздел описи № 1 внесено 68 (Шестьдесят восемь) дел с 847 по № 914, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Заведующий архивом
« 09 » 09 2021 г.

Н. В. Наумова

Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии
МКУ «Управления образования
городского округа Среднеуральск»
от 09.04.2021 г. № 60

УТВЕРЖЕНО
Протокол ЭПК Управления архива
Свердловской области

23 МАЙ 2021 № 8

В опись внесено 942 (девятьсот сорок два) дела с № 1 по № 914, в том числе:

литерные номера: 28 (двадцать восемь) дел:

79 а Акт № 4 от 22.05.2007 г.
приема-передачи документов

349 а, 349 б Акт № 11 от 18.03.2013 г.
приема-передачи документов

107а,107б,107 в,167а,167б,167в,167г,
167д,167е,198а,199а,199б,199в,199г,
199д,199е,199ж,199з, 199и,248а,248б,248в,

Акт №12 от 07.10.2013 г.
приема-передачи документов

292а, №349а №397а Акт №17 от 25.01.2017 г.
приема-передачи документов

попущенные номера: -----

дела, оставленные в организации:

дела, утраченные в организации:-----

Акт приема-передачи архивных документов на хранение от 12.01.2023 № 23

Директор
12.01.2023 г.



Е.В. Платон