

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МКУ «Архив городского округа Среднеуральск»**  
**на 2021 - 2023 годы за 2023 год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
<b>1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции</b>			
1.1.	Осуществлен анализ исполнения Плана. Подготовлен отчет о ходе выполнения плана мероприятий	руководитель учреждения	Декабрь 2023 г.
1.2.	Проведен мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении (декабрь 2023 г.)	руководитель учреждения	Декабрь 2023 г.
<b>2. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в Учреждении</b>			
2.1.	Обеспечение приведения нормативных правовых актов Учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействии коррупции. В юридический отдел администрации го Среднеуральск направлены проекты нормативно-правовых актов, касающихся работы Учреждения, для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы: Утверждены постановления администрации го Среднеуральск: -постановление администрации городского округа № 40 от 24.01.2023 г. «Об утверждении плана развития архивного дела в городском округе Среднеуральск, графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов организаций-источников комплектования Муниципального казенного учреждения «Архив городского округа Среднеуральск» на 2023 год»; -постановление администрации городского округа Среднеуральск от 24 марта 2023 № 218-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в муниципальной	руководитель учреждения	в течение 2023 г.

	<p>собственности городского округа Среднеуральск, в том числе относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальном архиве на 2022-2027 годы»;</p> <p>-постановление администрации городского округа Среднеуральск от 13 ноября 2023 № 1003-ПА «О расходовании средств областного бюджета, предоставленных бюджету городского округа Среднеуральск в форме субвенций на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в 2023 году».</p> <p>Итого 3 НПА</p>		
2.2.	<p>Во исполнение подпунктов 7.2.3, 7.2.4 пункта 7 раздела II протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 28.06.2023 внесены изменения в должностную инструкцию контрактного управляющего.</p> <p>Приказ № 10 от 10.09.2023 г. «Об утверждении должностной инструкции контрактного управляющего в МКУ «Архив городского округа Среднеуральск» (п.3.6,3.7)</p>	руководитель учреждения	10 ноября 2023 г.
<b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>			
3.1.	Проведение инструктивно-методических мероприятий в Учреждении:		
3.1.1.	<p>Проведены консультации, инструктажи по антикоррупционной тематике для сотрудников Учреждения, в том числе:</p> <p>-по формированию у сотрудников Учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</p> <p>-об установлении наказания за получение и дачу взятки, в</p>	руководитель учреждения	18 апреля, 22 августа, 10 ноября 2023 года

	соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; -по уведомлению сотрудниками Учреждения, Работодателя в случае обращения в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений; -по соблюдению обязанности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; -по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.		
3.1.2.	Проведены разъяснительные мероприятия: -регулярный инструктаж сотрудников Учреждения на конкретных примерах конфликта интересов; -ознакомление с изменениями в законодательстве о противодействии коррупции.	руководитель учреждения	18 апреля, 22 августа, 10 ноября 2023 года
<b>4. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции</b>			
4.1.	Организован и контролируется учет обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях сотрудников Учреждения, поступающих посредством: -личного приёма директором Учреждения; -письменных обращений; -электронной приемной на сайте Учреждения	руководитель учреждения	в течение 2023 года
4.2.	Обеспечение размещения в специальном разделе, посвященном противодействию коррупции, на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности	руководитель учреждения	2023 год

	Размещение в помещении муниципального архива информационных и просветительских материалов по вопросам противодействия коррупции. Оформление информации на стенде о наиболее важных вопросах в сфере коррупции		
4.2.1.	Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Архив городского округа Среднеуральск» на 2021 - 2023 годы	1	Декабрь 2023 г.
<b>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>			
5.1.	Приняты меры по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения: -проведены беседы с гражданами по формированию у них негативного отношения к коррупционным проявлениям	руководитель учреждения	в течение 2023 года
<b>6. Обеспечение мер по противодействию коррупции в Учреждении</b>			
6.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
6.1.1.	Организована и проведена работа по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя в администрацию го Среднеуральск	руководитель учреждения	март 2023 года
6.2.	В соответствии с пунктом 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» и приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети «Интернет		

	отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций» организовать работу по размещению на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет и на сайте некоммерческой организации (муниципального учреждения) отчетов о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в Минюст России:		
6.2.1.	Поддерживается в актуальном состоянии сведения о муниципальном архивном учреждении на «Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях»		
6.2.1.1.	Размещена информация на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru/">http://www.bus.gov.ru/</a> за отчетный 2022 год и текущий 2023 г.: -Общая информация об учреждении; -Информация о бюджетных обязательствах и их исполнении (бюджетная смета на 2023 г.); -Информация годовой бухгалтерской и финансовой отчетности за 2022 г.: -Баланс (ф. 0503130), Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121), Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127).	руководитель учреждения	2 квартал 2023 года

Директор МКУ «Архив го Среднеуральск»  
29.12.2023



Е.В. Платон